

STRUTTURA OCE/OGS ARTICOLAZIONE ExO DATA 15/06/2023 RICHIESTA N. _____								RISERVATO ALL'UPA O AL G.S.					
N° PROG	INV	CONS. /SERV	DESCRIZIONE	COMMESSA/ART	UNITA' MISURA	Q.TA	IMPORTO UNITARIO	CONSP			IMPONIBILE	% IVA	IMPORTO IVA
								NO	Esaur itoto	Prezzo			
1		X	Noleggio motopeschereccio ATTILA e operazioni di recupero/riconsegna componenti della boa E2M3A	EMSO/320	--	1	€ 3000,00						
2		X	Sosta in banchina	EMSO/320	--	1	€ 1500,00						
3		X	Deposito Boa e accessori c/o Cantiere	EMSO/320	--	1	€ 500,00						
4		X	Autorizzazioni R.I.N.A.	EMSO/320	--	1	€ 401,40						
5		X	Marche da bollo e tasse	EMSO/320	--	1	€ 108,00						
NOTE: Le voci in descrizione si riferiscono alle operazioni di recupero di alcune componenti dell'ancoraggio, in seguito alla deriva accidentale della Boa E2M3A.								TOTALI					
								TOTALE (IMP + IVA)					

IL RICHIEDENTE  IL RESP. ARTIC/STRUTTURA <u>Vanessa Cardin</u>	DITTE INTERPELLATE F.lli Damasco s.n.c. Via Amleto Pesce, 9 70043 Monopoli (BA) P.IVA: 05600400724 <a href="mailto:fratellidamasco.snc@gmail.com">fratellidamasco.snc@gmail.com</a> PEC: <a href="mailto:mp.attila1606@timpec.it">mp.attila1606@timpec.it</a>	DISCIPLINARE PER L'ACQUISTO IN ECONOMIA <input type="checkbox"/> Art. 6 p.to ____, lett. ____, p.to ____ <input type="checkbox"/> Art. ____ p.to ____, lett. ____, p.to ____ Altro _____ DITTA AFFIDATARIA _____
IL RESPONSABILE COMMESSA  VOCE DI SPESA AMMESSA A RENDICONTAZIONE SI _____ NO _____		

RICHIESTA DI RIMBORSO MEDIANTE SERVIZIO INTERNO DI CASSA <input type="checkbox"/> Spese per piccole riparazioni, manutenzioni di mobili e locali <input type="checkbox"/> Minute spese d'ufficio <input type="checkbox"/> Spese di vettura <input type="checkbox"/> Spese postali <input type="checkbox"/> Spese per giornali, pubblicazioni periodici e simili FIRMA PER AVVENUTO RIMBORSO _____	AUR PER ACQUISTO IN ECONOMIA TRAMITE SERVIZIO INTERNO DI CASSA <input type="checkbox"/> IL DIRETTORE GENERALE <input type="checkbox"/> IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO O DI STRUTTURA TECNICA DI SERVIZI _____ <input type="checkbox"/> IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
--	---

CAPITOLO/ART. <b>41602/320</b> N° IMP.PADRE _____ N° IMPEGNO ASCOT _____ FIRMA UPA / G.S. _____ DATA _____	DATA _____ ORDINE EVASO <input type="checkbox"/>	AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO IN ECONOMIA DATA _____ <input type="checkbox"/> IL DIRETTORE GENERALE <input type="checkbox"/> IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO O DI STRUTTURA TECNICA DI SERVIZIO <input type="checkbox"/> IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
REGISTRAZIONE UFFICIO RAGIONERIA		

M/P ATTILA 4/BA 1606  
dei F.lli DAMASCO s.n.c.  
Via A. Pesce,9 – 70043  
Monopoli BA  
P.IVA: 05600400724  
PEC: [mp.attila1606@timpec.it](mailto:mp.attila1606@timpec.it)

Il sottoscritto *Damasco Nicolò* in qualità di legale rappresentante della società *F.lli Damasco s.n.c.* con sede a *Monopoli* in *Via Amleto Pesce n.9*, Partita IVA *05600400724*, esercente la pesca marittima costiera, come da licenza di Pesca N. *ITA0000027207/3*, proprietaria ed armatrice del M/P *ATTILA* iscritto nei RR.NN.MM E GG. di Circomare Monopoli al N. *4/BA 1606*,

## PRESENTA

preventivo riguardante operazioni di recupero, tiraggio a secco, messa in sicurezza, deposito e ricollocamento dell'attrezzatura.

Descrizione operazioni	Importo giornaliero	Quantità	Importo totale
Noleggio imbarcazione M/P Attila	3.000,00 €	1	3.000,00 €
Recupero dell'attrezzatura e consegna della stessa presso il cantiere			
Sosta imbarcazione su banchina	1.500,00 €	1	1.500,00 €
Deposito attrezzatura in cantiere	500,00 €	1	500,00 €
Autorizzazione al trasporto R.I.NA.	401,40 €	1	401,40 €
Marche da bollo e tasse Ufficio Circondariale Marittimo Monopoli	108,00 €	1	108,00 €
Totale			5.509,40 €

NB: il corrispettivo dovrà essere interamente corrisposto al legale rappresentante del M/P ATTILA.

Monopoli, 14/05/2023

Firma per accettazione