

## MODULO RICHIESTA FORNITURA IN ECONOMIA

LE RICHIESTE SARANNO NUMERATE A CURA DELL'UPA DELLA DFP O DAL GS DEL DIPARTIMENTO

STRUTTURA ___ OCE ___ ARTICOLAZIONE ___ BIOCHEM ___ DATA 18/1/23 ___ RICHIESTA N. _____								<b>RISERVATO ALL'UPA O AL G.S.</b>				
N° PROG.	INV.	CO NS.	DESCRIZIONE	COMMESSA	UNITA' DI MISURA	Q.TA'	IMPORTO UNITARIO	AL. IVA	PREZZO	CONSIP		
										NO	Esaurito	Prezzo
1			EDNA SELF-PRESERVING FILTER PACK - CASE OF 25 (Catalogue number: 11747-25),0.45micron	4377/41602/285 Impegno padre 4562/21	1	100	15,05					
2			Shipment (USA-ITALY)	4377/41602/285 Impegno padre 4562/21	1		456.93					

  

<p>NOTE Si richiede di affidare la fornitura alla ditta estera Aztec Management Consultants poiché unico rivenditore per l'Europa del prodotto richiesto, indispensabile per garantire l'uniformità dei protocolli sperimentali adottati dal gruppo di ricerca (Spoke 1_linea1_task 4). Aztec Management Consultants è "European Reseller and European Consultant for Smith-Root Inc." L'offerta è stata fatta da Martin O'Farrell che ha precisato che vi saranno da aggiungere altri costi: "the courier (UPS) import duty (about 3%) and import Vat (about 20%)"</p> <p>IL RICHIEDENTE <u>Tirelli</u> RESP. STR./ARTICOLAZIONE <u>De Vittor</u></p> <p>RESP. COMMESSA <u>Tirelli</u></p> <p>VOCE DI SPESA AMMESSA A RENDICONTAZIONE <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO</p>	<p style="text-align: center;"><b>DITTE INTERPELLATE</b></p> <p>1 Aztec Management Consultants</p> <p>2 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>TOTALE IVA COMPR.</b></p> <p style="text-align: center;"><b>DISCIPLINARE PER L'ACQUISTO IN ECONOMIA</b></p> <p>Art. 6, p.to ____, lett. ____</p> <p>Art. _ p.to ____, lett. ____</p> <p>Altro _____</p> <p style="text-align: center;">DITTA AFFIDATARIA</p> <p>_____</p>
--	--	---

  

<p><b>RICHIESTA DI RIMBORSO MEDIANTE SERVIZIO INTERNO DI CASSA</b></p> <p><input type="checkbox"/> spese per piccole riparazioni, manutenzioni di mobili e locali <input type="checkbox"/> minute spese d'ufficio</p> <p><input type="checkbox"/> spese di vettura <input type="checkbox"/> spese postali <input type="checkbox"/> spese per giornali, pubblicazioni, periodici e simili</p> <p>FIRMA PER AVVENUTO RIMBORSO _____</p>	<p style="text-align: center;"><b>FIRMA PER ACQUISTO TRAMITE SERVIZIO INTERNO DI CASSA</b></p> <p><input type="checkbox"/> IL DIRETTORE GENERALE <input type="checkbox"/> IL DIR. DI DIP. O STR. TECN. DI SERV.</p> <p><input type="checkbox"/> IL DIRIGENTE AMM.VO</p>
---	---

  

<table style="width: 100%;"> <tr> <th style="width: 20%;">CAPITOLO / ART.</th> <th style="width: 20%;">N° IMPEGNO</th> <th style="width: 20%;">FIRMA</th> <th style="width: 20%;">DATA</th> </tr> <tr> <td>_____/____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> <td>_____</td> </tr> </table>	CAPITOLO / ART.	N° IMPEGNO	FIRMA	DATA	_____/____	_____	_____	_____	<p style="text-align: center;"><b>AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO</b></p> <p>NOTE RELATIVE ALL'AUTORIZZAZIONE DATA _____</p>
CAPITOLO / ART.	N° IMPEGNO	FIRMA	DATA						
_____/____	_____	_____	_____						

  

DATA _____	REGISTRAZIONE UFFICIO RAGIONERIA _____	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                 ORDINE EVASO  <input type="checkbox"/> </div>	<input type="checkbox"/> IL DIRETTORE GENERALE <input type="checkbox"/> IL DIR. DIP. O DI STR. TECN. SERV. <input type="checkbox"/> IL DIRIGENTE AMM.VO
------------	--	--	---