MODULO RICHIESTA FORNITURA IN ECONOMIA

LE RICHIESTE SARANNO NUMERATE A CURA DELL' UPA DELLA DFP O DAL GS DEL DIPARTIMENTO

STRUTTURA ___OCE__ ARTICOLAZIONE _ Oceanografia chimica e biologica ___ DATA ____14_02_2024_____ RICHIESTA N . _____

RISERVATO ALL'UPA O AL G.S.

N° PROG.	INV.	CONS.	DESCRIZIONE	COMMESSA	UNITA' DI MISURA	Q.TA'	IMPORTO UNITARIO	AL. IVA	PREZZO	CONSIP NO	Esaurito	Prezzo
			Servizio di pulizia bisettimanale	ECCSEL 3000 41602/603	mese	12	240,00					
			Fornitura di prodotti igienico-sanitari	ECCSEL 3000 41602/603	mese	12	40,00					

NOTE: per i dettagli del servizio si rimanda al preventivo in allegato

IL RICHIEDENTE __Valentina Esposito___ RESP. STR./ARTICOLAZIONE

Valentina Esposito

Cinzia De Vittor

RESP. COMMESSA _ Cinzia De Vittor

VOCE DI SPESA AMMESSA A RENDICONTAZIONE X Sì

☐ NO

DITTE INTERPELLATE

1 Nettuno Multiservizi

2_____

3_____

4_____

5_____

TOTALE IVA COMPR.

DISCIPLINARE PER L'ACQUISTO IN ECONOMIA

Art. 6, p.to ___, lett. ___

Art. _ p.to ___, lett. ___

Altro _____

DITTA AFFIDATARIA

_Nettuno Multiservizi_____

RICHIESTA DI RIMBORSO MEDIANTE SERVIZIO INTERNO DI CASSA

☐ spese per piccole riparazioni, manutenzioni di mobili e locali ☐ minute spese d'ufficio

☐ spese di vettura ☐ spese postali ☐ spese per giornali, pubblicazioni, periodici e simili

FIRMA PER AVVENUTO RIMBORSO _____

FIRMA PER ACQUISTO TRAMITE SERVIZIO INTERNO DI CASSA

☐ IL DIRETTORE GENERALE ☐ IL DIR. DI DIP. O STR. TECN. DI SERV.

☐ IL DIRIGENTE AMM.VO

_____

CAPITOLO / ART.	N° IMPEGNO	FIRMA	DATA
_____/_____	_____	_____	_____

AUTORIZZAZIONE ALL'ACQUISTO

NOTE RELATIVE ALL'AUTORIZZAZIONE DATA _____

☐ IL DIRETTORE GENERALE

☐ IL DIR. DIP. O DI STR. TECN. SERV.

☐ IL DIRIGENTE AMM.VO

_____

DATA _____

REGISTRAZIONE UFFICIO RAGIONERIA _____

ORDINE EVASO ☐