



Bando 28/2026

Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico di ricerca aventi come oggetto “Analisi di dati oceanografici raccolti nell'area dell'Oceano Meridionale” per la Sezione di Oceanografia dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.

Art. 1 – Oggetto della selezione e parte generale

L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, ai sensi dell'art. 22-ter della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, indice una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico di ricerca avente le seguenti caratteristiche:

Oggetto	Analisi di dati oceanografici raccolti nell'area dell'Oceano Meridionale
Descrizione	L'attività consisterà nell'elaborazione e nell'analisi di grandi dataset di osservazioni oceanografiche in situ, integrati con prodotti satellitari e simulazioni modellistiche, al fine di caratterizzare la variabilità climatica dell'Oceano Meridionale. Quest'area riveste un ruolo chiave nel sistema climatico terrestre, poiché ospita processi fisici e biogeochimici che influenzano la circolazione oceanica e il clima su scala globale. Le attività riguarderanno sia l'oceano aperto, con particolare riferimento alla Corrente Circumpolare Antartica, sia le aree delle piattaforme continentali antartiche, dove avvengono processi fondamentali per gli scambi tra oceano, ghiaccio e atmosfera.
cod. GDS e cod. SSD	GEOS-04/C Oceanografia meteorologia e climatologia
Responsabile scientifico	Dott.ssa Elena Mauri Dott.ssa Milena Menna
Tutor	Dott.ssa Milena Menna
Sede	Borgo Grotta Gigante, Sgonico (TS)

Non possono essere titolari di incarico di ricerca coloro che si trovino in una delle condizioni di cui al successivo art. 4.

La titolarità degli incarichi di ricerca non dà alcun diritto all'accesso ai ruoli dell'Ente, né può essere computata ai fini di eventuali stabilizzazioni di cui all'articolo 20 del D. lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

Il testo del presente Bando utilizza il maschile non marcato; pertanto, i termini maschili si intendono riferiti a persone di genere maschile, femminile e non binario.

Art. 2 – Durata e trattamento economico, giuridico, assicurativo, fiscale e previdenziale

L'incarico di ricerca ha una durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabile. La durata totale degli incarichi di ricerca fruiti dallo stesso titolare, anche se conferiti da istituzioni diverse, non può comunque eccedere i tre anni, anche non continuativi, comprensivi di eventuali proroghe.

Ai fini del computo del precedente comma non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in congedo per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Al titolare dell'incarico di ricerca è corrisposto, per tutta la durata del contratto, il trattamento economico definito dalla Fascia 2 di inquadramento, pari a € 25.000,00 lordo. Il compenso annuo lordo si intende al netto degli oneri a carico dell'OGS ed è attribuito al titolare dell'incarico in rate mensili di pari importo.

Agli incarichi di ricerca si applica la normativa fiscale e previdenziale indicata dall'art. 22-ter, comma 6, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Al titolare di incarico di ricerca viene garantita la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e per la responsabilità civile.

Il titolare di incarico di ricerca, inviato in missione per motivi connessi all'attività di ricerca, gode del trattamento di missione previsto dal Regolamento Missioni dell'Ente per il personale inquadrato nel profilo di ricercatore e tecnologo.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

- a) il possesso della laurea in discipline scientifiche conseguita, da non più di sei anni, secondo la normativa vigente anteriormente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 oppure della Laurea Specialistica oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 in tutte le classi equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 secondo la tabella allegata al decreto stesso, presso Università italiane o presso Università straniere;
- b) curriculum scientifico-professionale idoneo all'assistenza allo svolgimento di attività di ricerca oggetto della presente selezione;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) buona conoscenza della lingua inglese.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve presentare, entro il termine di scadenza della domanda e a pena di esclusione dalla procedura selettiva, la documentazione dettagliata del percorso formativo per consentire alla Commissione esaminatrice di produrre la dichiarazione di equivalenza di cui alla precedente lettera a).

La valutazione del curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, di cui alla precedente lettera b), è demandata al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Art. 4 - Incompatibilità

Gli incarichi di ricerca conferiti dall'OGS non sono compatibili con:

- a) la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione Europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA);

**OGS**

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

- b) la titolarità di borse di dottorato di ricerca ovvero altre borse di studio, a qualunque titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui queste siano finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca;
- c) la titolarità di altri incarichi di ricerca, assegni di ricerca, contratti di ricerca e contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 della L. n. 240/2010.

Gli incarichi di ricerca non possono essere attribuiti a candidati che abbiano già prestato servizio con contratti di lavoro, complessivamente di durata almeno annuale, nei ruoli di ricercatore o tecnologo, presso l'OGS, in Università o in altri Enti di Ricerca italiani.

Gli incarichi di ricerca sono incompatibili, altresì, con qualsiasi rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato presso soggetti pubblici o privati e, nel caso degli incarichi di ricerca, comportano il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Il titolare di incarico di ricerca non può, in ogni caso, svolgere attività che possa determinare una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con le attività dell'Ente. Eventuali attività di lavoro autonomo occasionale possono essere svolte solo previa autorizzazione del Direttore Generale, acquisito il parere motivato del Direttore della Struttura scientifica di riferimento e del Responsabile scientifico relativo all'assenza di pregiudizi per la regolare esecuzione delle attività di ricerca oggetto dell'incarico.

Non possono partecipare alle selezioni coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al IV grado compreso, di coniugio, di unione civile tra persone dello stesso sesso o di convivenza di fatto con il Direttore della Struttura di riferimento o con il Responsabile della ricerca a cui risulti eventualmente destinato il titolare di incarico.

Art. 5 – Presentazione delle domande: termini e modalità

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A), deve essere compilata, sottoscritta e inviata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo PEC: ogs@pec.it indicando nell'oggetto il riferimento del numero del bando.

Solo ed esclusivamente per i candidati stranieri e cittadine italiane residenti all'estero, qualora impossibilitati, la domanda di partecipazione alla procedura selettiva potrà essere inviata a mezzo posta elettronica personale ordinaria, al seguente indirizzo e-mail: protocollo@ogs.it.

La sottoscrizione della domanda dovrà essere perfezionata secondo la seguente modalità:

- mediante firma digitale rilasciata ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD) con l'utilizzo di smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti digitalmente;
- mediante firma olografa, ovvero firma autografa, in caso di impossibilità di utilizzo di firma digitale; il documento dovrà essere manualmente firmato, successivamente scannerizzato ed inviato.

Non sono ammesse altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione, nonché altre modalità di sottoscrizione (rappresentazioni grafiche di firme autografe, es. con il formato jpeg) pena l'esclusione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **23.59** della data di scadenza del presente bando, ovvero entro il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'OGS.

Le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato; il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. L'OGS non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o di posta elettronica.

Alla domanda vanno allegati i documenti di seguito indicati, in formato .pdf. Qualora venga superato il limite stabilito di 30 MB per ogni singola PEC inviata, dovranno essere effettuati invii ripetuti, avendo cura di specificare nell'oggetto anche il numero di invio (ad es. nome, cognome – n. bando xxxx – invio n. X di Y).

Non si accettano files inviati in cartelle “.zip”.

Alla domanda il candidato dovrà allegare in formato pdf:

- 1) il curriculum scientifico-professionale (possibilmente in formato europeo) redatto in lingua italiana o inglese, datato e sottoscritto, con firma autografa o digitale secondo le modalità sopra riportate dal candidato; nel curriculum il candidato indicherà tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 2) elenco dei titoli che riterrà opportuno presentare nel proprio interesse all'esame della Commissione esaminatrice;
- 3) documentazione dettagliata del percorso formativo nel caso di titolo di studio, quale requisito di accesso, di cui all'art. 3 comma 1, sia stato conseguito all'estero;
- 4) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Potrà altresì allegare, ai fini della valutazione dei titoli, i seguenti ulteriori documenti:

- a) il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente (qualora lo stesso non costituisca unico requisito di ammissione alla selezione);
- b) copia di contratti, incarichi o altro attestante l'avvenuto svolgimento di attività presso soggetti pubblici o privati;
- c) diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia che all'estero.

I candidati possono, inoltre, indicare nella domanda nome e cognome, affiliazione professionale e indirizzo di posta elettronica di un massimo di due Referenti, che avranno la possibilità di inviare all'indirizzo protocollo@ogs.it una lettera di referenza entro il termine di scadenza della presentazione delle domande. Le lettere di referenza pervenute in modo diverso da quello previsto dal bando non saranno prese in considerazione.

Art. 6 – Esclusioni

Sono esclusi dalle procedure di selezione per il conferimento dei contratti per incarichi di ricerca:

- a) il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle istituzioni di cui al comma 1 dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- b) coloro che hanno fruito di contratti di cui all'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel testo vigente successivamente alla data di entrata in vigore del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;
- c) coloro che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 4.

- d) coloro che, in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, non abbiano presentato, entro il termine di scadenza della domanda, la documentazione dettagliata del percorso formativo per consentire alla Commissione esaminatrice di produrre la dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 3, lettera a).

Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte, in ogni momento della procedura selettiva, con provvedimento della Direttrice Generale su indicazione e proposta del Responsabile del procedimento e/o della Commissione esaminatrice di cui all'art. 7.

Le esclusioni saranno comunicate agli interessati entro 5 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione della Direttrice Generale dell'OGS scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

La Commissione esaminatrice è composta da un Presidente, da almeno due componenti, tra cui il Responsabile scientifico e/o il Tutor. Il ruolo di segretario viene svolto da uno dei componenti della Commissione, indicato dal Direttore Generale. Possono essere nominati componenti supplenti che intervengono in caso di impedimento degli effettivi.

Laddove le tematiche degli incarichi da conferire richiedano per la valutazione dei candidati provate competenze in materie specifiche, la Commissione può essere integrata da un componente aggiunto esperto. 5. Tutti i componenti della Commissione devono possedere le competenze linguistiche richieste dal bando ai fini della valutazione e selezione.

Le sedute della Commissione si svolgono alla presenza di tutti i componenti, eventualmente anche tramite strumenti telematici di lavoro collegiale a distanza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni delle sedute. Le modalità di svolgimento dovranno essere adeguatamente riportate a verbale.

La Commissione nel corso della prima seduta dichiara di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi della normativa vigente, e definisce i criteri di valutazione e la data del colloquio, provvedendo a darne massima pubblicità con almeno 15 giorni di preavviso della data prefissata.

I risultati della valutazione dei titoli devono essere resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente.

La Commissione è tenuta ad esprimere un giudizio relativo all'idoneità del curriculum scientifico-professionale allo svolgimento del progetto di ricerca, con riferimento ai criteri di cui al successivo art. 8.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori, con la redazione della graduatoria di merito, entro 2 mesi dalla data di nomina.

Al termine dei lavori la Commissione redige il verbale finale contenente la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli e del colloquio pubblico.

Art. 8 - Titoli valutabile, esame orale e graduatoria di merito

La selezione è per titoli ed esame orale.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli

70 punti per l'esame orale

Il punteggio minimo per il superamento del colloquio è stabilito in 49 punti su 70.

La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti su 100.

TITOLI (massimo 30 punti su 100)

Prima della valutazione dei titoli, la Commissione definisce i criteri e relativi punteggi da assegnare ai candidati, sulla base dei seguenti parametri e in relazione alle caratteristiche del Settore Scientifico-Disciplinare e del programma di ricerca oggetto della selezione e dell'attività prevista per l'incarico ovvero con riferimento a:

- a) percorso di studi, tra cui diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia che all'estero;
- b) il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente (qualora lo stesso non costituisca unico requisito di ammissione alla selezione);
- c) attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative;
- d) attinenza e qualità delle pubblicazioni prodotte rispetto al programma di ricerca e all'attività oggetto dell'incarico.

Gli esiti della valutazione dei titoli dovranno essere comunicati ai candidati, tramite pubblicazione sul sito dell'OGS nella sezione dedicata alla presente procedura, prima dell'effettuazione dell'esame orale.

L'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della prova saranno resi noti almeno 15 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato sulla pagina del sito web dell'OGS nella sezione Concorsi dedicata alla presente procedura.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ESAME ORALE (massimo 70 punti su 100)

L'esame orale potrà essere svolto in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità dello stesso, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni. La Commissione esaminatrice si riserva di pubblicare sul sito istituzionale eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento del colloquio con congruo anticipo.

L'esame orale verte sulle conoscenze relative all'attività prevista dal bando, sulle esperienze maturate, sulle pubblicazioni eventualmente presentate e su argomenti ulteriori significativi per i temi di ricerca descritti nel bando.

L'esame orale è volto ad accertare le competenze e l'attitudine del candidato allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico di ricerca, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue previste dal bando.

Potrà essere svolto anche in lingua inglese.

Per sostenere l'esame orale i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio, ovvero, qualora questo avvenisse in via telematica, non risulteranno collegati secondo le modalità indicate dall'OGS, decadranno da ogni diritto alla partecipazione e saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Supereranno il colloquio i candidati che riporteranno un punteggio complessivo non inferiore a 49/70.

Al termine dei lavori la Commissione redige il verbale finale contenente la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli e del colloquio pubblico.

A parità di votazione complessiva, fermo restando che nelle selezioni per il conferimento di incarichi di ricerca il titolo di dottore di ricerca, qualora non richiesto per l'ammissione, costituisce titolo preferenziale ai fini della formazione della graduatoria finale, ha la precedenza in graduatoria nell'ordine il candidato che, a parità di merito e a parità di titoli, risulti vincitore in base ai titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR n. 487/1994 e s.m.i..

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore sarà pubblicata con le stesse forme di pubblicità previste per il bando, sul sito internet dell'OGS alla pagina <https://www.ogs.it/it/concorsi>.

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 – Approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore

La Direttrice Generale dell'OGS, accertata la regolarità formale degli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice, approverà la graduatoria di merito e nominerà il candidato vincitore.

Le graduatorie conservano la loro validità per i 24 mesi successivi alla data della loro approvazione.

Qualora il vincitore rinunci espressamente all'incarico o non accetti lo stesso nel termine previsto al successivo art. 10 del presente bando, si procederà allo scorrimento della graduatoria nell'ordine della graduatoria entro il termine di validità della stessa.

Art. 10 – Conferimento dell'incarico di ricerca

La Direttrice Generale dell'OGS, nell'osservanza delle disposizioni vigenti, conferirà l'incarico di ricerca al candidato vincitore.

Al vincitore della selezione sarà inviata via e-mail la proposta di conferimento di incarico post-doc che dovrà essere accettata via e-mail entro il termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della medesima.

Qualora nel termine di 15 giorni il candidato non dia riscontro di accettazione/rinuncia verrà considerato rinunciatario. L'inizio dell'attività è di norma entro 60 giorni dalla data di accettazione, eventuali posticipi possono essere concordati con il Direttore della Struttura scientifica interessata purché compatibili con l'attività progettuale.

Il contratto verrà sottoscritto dal vincitore contestualmente all'inizio dell'attività. La mancata stipula nei termini da parte dell'interessato è considerata rinuncia alla posizione e lo stesso decade dalla graduatoria.

Art. 11 – Obblighi del titolare di incarico di ricerca

Il titolare di incarico post-doc ha l'obbligo:

- a) di iniziare la propria attività alla data fissata presso la Struttura scientifica indicata nel contratto;
- b) di svolgere la propria attività regolarmente e ininterrottamente per l'intero periodo di durata del contratto;
- c) di osservare tutte le norme interne dell'OGS e di uniformarsi alle norme di protezione e sicurezza e di attenersi alle indicazioni del Responsabile scientifico del progetto o dell'attività e, altresì, del Tutor per gli incarichi di ricerca;
- d) di rispettare gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento e nel Codice di Condotta dell'Ente;
- e) di osservare, in particolare, le norme interne dell'Ente emanate in attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i..

Il titolare di incarico di ricerca è sottoposto ai controlli sanitari previsti dal D.lgs. n. 81/2008 a carico dell'Ente e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'attività del titolare di incarico di ricerca è svolta sotto la supervisione e la guida di un Tutor, nominato per l'intera durata dell'attività, ma può essere sostituito in caso di impedimenti o necessità di ricerca con autorizzazione del Direttore della Struttura scientifica e approvazione del Responsabile scientifico del progetto su cui grava l'incarico di ricerca.

Qualora il titolare di incarico di ricerca, senza giustificato motivo, dopo aver iniziato l'attività non la prosegua, regolarmente e ininterrottamente, per l'intera durata del contratto o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine all'attività prevista dal contratto e articolata secondo la supervisione e guida del Responsabile scientifico del progetto/dell'attività, l'Ente può attivare, secondo i casi, le opportune procedure disciplinari o di scioglimento del contratto con motivato provvedimento del Direttore Generale.

I provvedimenti di cui al comma precedente vengono adottati su proposta del Direttore della Struttura scientifica presso la quale il titolare di incarico svolge la propria attività, udito l'interessato.

Il titolare di incarico di ricerca che intenda recedere anticipatamente dal contratto di incarico dovrà comunicare la propria volontà con un preavviso di almeno 30 giorni al Direttore della Struttura scientifica di appartenenza, al Direttore Generale e alla Direzione per la gestione delle Risorse Umane.

Art. 12 – Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR), i dati personali forniti dai candidati nell'ambito della procedura selettiva, ovvero acquisiti d'ufficio per le medesime finalità, saranno trattati dall'OGS esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura medesima. Il trattamento sarà effettuato da personale appositamente autorizzato e, ove previsto, dalla Commissione esaminatrice, con modalità anche informatizzate, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e pertinenza, nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle finalità sopra indicate.

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, agli interessati sono riconosciuti i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento e opposizione per motivi legittimi. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento, Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, con sede in Borgo Grotta Gigante 42/c, 34010 Sgonico (TS), e-mail: privacy@ogs.it.

Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@ogs.it.

In applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati nelle procedure concorsuali dell'OGS, viene garantita la minimizzazione dei dati personali dei candidati e l'adozione di misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente delle Risorse Umane, avv. Carlo Martone, cmartone@ogs.it

Art. 14 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'OGS www.ogs.it, nonché sul sito Bandi – MUR e sul portale europeo della mobilità *Euraxess*.

Art. 15 – Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della selezione va esercitato secondo le modalità indicate nella Legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. Per informazioni scrivere all'Ufficio Reclutamento e personale esterno – concorsi@ogs.it

La comunicazione inerente alle richieste di accesso agli atti inerenti sarà pubblicata sul sito <https://www.ogs.it/it/concorsi>, nella sezione dedicata alla presente selezione.

Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al "Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca, ai sensi degli artt. 22bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010, n. 240" dell'OGS, approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 16 dd. 06.03.2026.

LA DIRETTRICE GENERALE

(dott.ssa Paola Del Negro)

Firmato digitalmente

ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Allegato A)

*All'Istituto Nazionale di Oceanografia
e di Geofisica Sperimentale - OGS
ogs@pec.it*

**SCHEMA DI DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RICERCA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a (nome e cognome)

Codice Fiscale (obbligatorio per i residenti in Italia)

nato/a (nato a, in provincia di)

il (giorno/mese/anno)

e residente in (città e provincia)

via (via, numero e cap)

indirizzo PEC: (obbligatoria per i residenti in Italia)

indirizzo e-mail: (indirizzo mail)

Consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, chiede di essere ammesso/a a sostenere la selezione pubblica, per titoli e colloquio, del seguente bando:

28/2026 - Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico di ricerca aventi come oggetto "Analisi di dati oceanografici raccolti nell'area dell'Oceano Meridionale" per la Sezione di Oceanografia dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS

Data

Firma



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 – 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a ai fini dell'ammissione alla presente procedura selettiva, dichiara ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità:

1. di essere Cittadino/a (indicare la propria nazionalità)
2. di avere buona conoscenza della lingua inglese.
3. di essere in possesso della (selezionare il ☐ pertinente)

☐ laurea rilasciata secondo l'ordinamento antecedente al D.M. 509/99

☐ laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/99

☐ laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/04

☐ laurea presso Università straniera

in (corso di laurea)

conseguita in data (giorno/mese/anno)

presso l'Università di (nome Università)

con la seguente votazione (votazione/centesimi)

Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero (cliccare su per la condizione che ricorre)

☐ di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda
ovvero

☐ di presentare la seguente dettagliata documentazione del percorso formativo seguito per consentire alla Commissione esaminatrice la dichiarazione di equivalenza ai soli e limitati fini della partecipazione alla suddetta selezione.



(art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

- ai sensi dell'art. 22-ter della legge 30 dicembre 2010, n. 240 (selezionare il ☐ pertinente)

oppure

presso (Istituto)

presso (Istituto)

presso (Istituto).....

presso (Istituto)

ALLEGA inoltre la seguente documentazione e dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità:

alcuni esempi:

- *che il curriculum vitae, comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica, composto da n. (numero pagine/fogli) fogli corrisponde al vero*
- *che il documento d'identità (numero carta identità/passaporto) è conforme all'originale*

Ulteriori documenti allegati (da compilare per ogni documento allegato)

- *che la copia del seguente titolo/documento/pubblicazione (titolo o documento o pubblicazione) composto/a di n. (numero pagine/fogli) fogli è conforme all'originale.*
- ...
- ...

Nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, il/la sottoscritto/a autorizza, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), il trattamento e la raccolta, anche con strumenti informatici, dei dati personali concernenti la domanda di partecipazione e relativi allegati.

Data

Firma

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, e completa di tutti gli allegati richiesti (copia fotostatica del documento di identità in corso di validità e del curriculum scientifico-professionale sottoscritto con firma olografa o digitale).

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 26/08/2026 12:27:12

IMPRONTA: 5959EBD5A399387FBBA39842674CA247916784E989DEBE3CA05AB325E5EDF5C6
916784E989DEBE3CA05AB325E5EDF5C64CCC670D6E152EB99373A1CCF1CF5B4C
4CCC670D6E152EB99373A1CCF1CF5B4C574D6232BBDEC21D9FA0C18FFAA2FD14
574D6232BBDEC21D9FA0C18FFAA2FD14A2583A67851C4C53A5DBC3B358D9A4CD