

**OGS**Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
SperimentaleBorgo Grotta Gigante 42/c
34010 Sgonico (Trieste)
c. fisc./p.iva: 00055590327
tel. +39 040 21401
ogs@pec.it
www.ogs.it**Bando 09/2026**

Selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico post-doc avente come oggetto "Simulazione numerica della generazione e propagazione di rumore in ambiente marino ed effetti sulla fauna" per la Sezione di Geofisica dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.

Art. 1 – Oggetto della selezione e parte generale

L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, ai sensi dell'art. 22-bis della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, indice una selezione pubblica per titoli e colloquio per il conferimento di 1 (uno) incarico post-doc avente le seguenti caratteristiche:

Oggetto	Simulazione numerica della generazione e propagazione di rumore in ambiente marino ed effetti sulla fauna
Descrizione	L'attività da svolgere sarà inserita all'interno del progetto denominato BLUECHO e all'interno delle attività istituzionali di OGS per lo studio degli effetti delle sorgenti acustiche geofisiche sulla fauna marina. Nell'ambito del primo, che ha per obiettivo la valutazione del livello di rumore generato da navi e parchi eolici, l'attività si concentra specificamente sullo studio della propagazione del rumore continuo e impulsivo per la valutazione dell'impatto del su mammiferi marini utilizzando tecniche di modellazione numerica. A tal fine verranno analizzate grandi moli di dati anche attraverso l'utilizzo di infrastrutture HPC e risorse "Cloud". Verranno analizzati gli effetti della variazione della velocità di propagazione del suono in acqua marina in relazione ai cambiamenti climatici. Nell'ambito delle attività istituzionali di OGS, si prevede di utilizzare il metodo della simulazione numerica della generazione e propagazione di sorgenti geofisiche "airgun" e "sparker", la validazione dei modelli attraverso l'utilizzo di dati sperimentale che comprendono 'Distributed Acoustic Sensing' (DAS).
cod. GDS e cod. SSD	04/GEOS-04 GEOS-04/C Oceanografia meteorologia e climatologia
Responsabile scientifico	Dott. Angelo Camerlenghi
Sede	Via Beirut, 2 - Trieste

Non possono essere titolari di incarico post-doc coloro che si trovino in una delle condizioni di cui al successivo art. 4.

La titolarità degli incarichi post-doc non dà alcun diritto all'accesso ai ruoli dell'Ente, né può essere computata ai fini di eventuali stabilizzazioni di cui all'articolo 20 del D. lgs. 25 maggio 2017, n. 75.

Il testo del presente Bando utilizza il maschile non marcato; pertanto, i termini maschili si intendono riferiti a persone di genere maschile, femminile e non binario.



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Art. 2 – Durata e trattamento economico, giuridico, assicurativo, fiscale e previdenziale

L'incarico post-doc ha una durata di 12 mesi, eventualmente rinnovabili. La durata totale degli incarichi post-doc fruiti dallo stesso titolare, anche se conferiti da istituzioni diverse, non può comunque eccedere i tre anni, anche non continuativi, comprensivi di eventuali proroghe.

Ai fini del computo del precedente comma non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in congedo per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Al titolare dell'incarico post-doc è corrisposto, per tutta la durata del contratto, il trattamento economico definito dalla Fascia 3 di inquadramento, pari a € 38.531,97 lordo. Il compenso annuo lordo si intende al netto degli oneri a carico dell'OGS ed è attribuito al titolare dell'incarico in rate mensili di pari importo.

Nei confronti del titolare di incarico post - doc viene applicato il trattamento giuridico, assicurativo, fiscale, e previdenziale previsto per i lavoratori dipendenti assunti a tempo determinato dall'OGS, ai sensi del Titolo IV - Tipologie flessibili del rapporto di lavoro del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 18.01.2024, per quanto compatibile con la tipologia di rapporto contrattuale.

Al titolare di incarico post-doc viene garantita la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e per la responsabilità civile.

Il titolare di incarico post-doc, inviato in missione per motivi connessi all'attività di ricerca, gode del trattamento di missione previsto dal Regolamento Missioni dell'Ente per il personale inquadrato nel profilo di ricercatore e tecnologo.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Per la partecipazione alla selezione è richiesto:

- a) il possesso della laurea in discipline scientifiche conseguita secondo la normativa vigente anteriormente al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 oppure della Laurea Specialistica oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 in tutte le classi equiparate ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 secondo la tabella allegata al decreto stesso, presso Università italiane o presso Università straniere;
- b) il possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo conseguito all'estero in tematiche attinenti all'oggetto dell'incarico post-doc. Ai soli e unici fini della partecipazione alla selezione l'equivalenza del titolo estero avverrà da parte della Commissione esaminatrice di cui all'art. 7.
- c) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (UE). Possono partecipare al concorso i familiari di cittadini degli Stati membri dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria;
- d) non aver superato il limite massimo per il collocamento a riposo d'ufficio;
- e) godimento dei diritti civili e politici;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
- g) non essere stato interdetto dai pubblici uffici, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero essere stato licenziato per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;

- h) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, qualora soggetti;
- i) buona conoscenza della lingua inglese.

Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato deve presentare, entro il termine di scadenza della domanda e a pena di esclusione dalla procedura selettiva, la documentazione dettagliata del percorso formativo per consentire alla Commissione esaminatrice di produrre la dichiarazione di equivalenza di cui alla precedente lettera a) e b).

La valutazione del curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, di cui alla precedente lettera c), è demandata al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice.

Tutti i requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.

Art. 4 - Incompatibilità

Gli incarichi post-doc conferiti dall'OGS non sono compatibili con:

- a) la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione Europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA);
- b) la titolarità di borse di dottorato di ricerca ovvero altre borse di studio, a qualunque titolo conferite da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui queste siano finalizzate alla mobilità internazionale per motivi di ricerca;
- c) la titolarità di altri incarichi di ricerca, assegni di ricerca, incarichi post-doc, contratti di ricerca e contratti di ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 della L. n. 240/2010.

Gli incarichi post-doc non possono essere attribuiti a candidati che abbiano già prestato servizio con contratti di lavoro, complessivamente di durata almeno annuale, nei ruoli di ricercatore o tecnologo, presso l'OGS, in Università o in altri Enti di Ricerca italiani.

Gli incarichi post-doc sono incompatibili, altresì, con qualsiasi rapporto di lavoro subordinato, anche part-time o a tempo determinato presso soggetti pubblici o privati e, nel caso degli incarichi post-doc, comportano il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche.

Il titolare di incarico post-doc non può, in ogni caso, svolgere attività che possa determinare una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, con le attività dell'Ente. Eventuali attività di lavoro autonomo occasionale possono essere svolte solo previa autorizzazione del Direttore Generale, acquisito il parere motivato del Direttore della Struttura scientifica di riferimento e del Responsabile scientifico relativo all'assenza di pregiudizi per la regolare esecuzione delle attività di ricerca oggetto dell'incarico.

Non possono partecipare alle selezioni coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al IV grado compreso, di coniugio, di unione civile tra persone dello stesso sesso o di convivenza di fatto con il Direttore della Struttura di riferimento o con il Responsabile della ricerca a cui risulti eventualmente destinato il titolare di incarico.



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Art. 5 – Presentazione delle domande: termini e modalità

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema di cui all'allegato A), deve essere compilata, sottoscritta e inviata esclusivamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, al seguente indirizzo PEC: ogs@pec.it indicando nell'oggetto il riferimento del numero del bando.

Solo ed esclusivamente per i candidati stranieri e cittadine italiane residenti all'estero, qualora impossibilitati, la domanda di partecipazione alla procedura selettiva potrà essere inviata a mezzo posta elettronica personale ordinaria, al seguente indirizzo e-mail: protocollo@ogs.it.

La sottoscrizione della domanda dovrà essere perfezionata secondo la seguente modalità:

- mediante firma digitale rilasciata ai sensi del D.lgs 82/2005 s.m.i. (Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD) con l'utilizzo di smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti digitalmente;
- mediante firma olografa, ovvero firma autografa, in caso di impossibilità di utilizzo di firma digitale; il documento dovrà essere manualmente firmato, successivamente scannerizzato ed inviato.

Non sono ammesse altre forme di produzione o modalità di invio della domanda di partecipazione, nonché altre modalità di sottoscrizione (rappresentazioni grafiche di firme autografe, es. con il formato jpeg) pena l'esclusione.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore **23.59** della data di scadenza del presente bando, ovvero entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'OGS.

Le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato; il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. L'OGS non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei candidati oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o di posta elettronica.

Alla domanda vanno allegati i documenti di seguito indicati, in formato .pdf. Qualora venga superato il limite stabilito di 30 MB per ogni singola PEC inviata, dovranno essere effettuati invii ripetuti, avendo cura di specificare nell'oggetto anche il numero di invio (ad es. nome, cognome – n. bando xxxx – invio n. X di Y).

Non si accettano files inviati in cartelle “.zip”.

Alla domanda il candidato dovrà allegare in formato pdf:

- 1) il curriculum scientifico-professionale (possibilmente in formato europeo) redatto in lingua italiana o inglese, datato e sottoscritto, con firma autografa o digitale secondo le modalità sopra riportate dal candidato; nel curriculum il candidato indicherà tutti gli elementi ritenuti utili ai fini della valutazione;
- 2) elenco dei titoli che riterrà opportuno presentare nel proprio interesse all'esame della Commissione esaminatrice;
- 3) elenco delle pubblicazioni;
- 4) pubblicazioni o progetti o altri prodotti della ricerca nel limite massimo di 12;
- 5) documentazione dettagliata del percorso formativo nel caso di titolo di studio, quale requisito di accesso, di cui all'art. 3 comma 1 e 2, sia stato conseguito all'estero;
- 6) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Potrà altresì allegare, ai fini della valutazione dei titoli, i seguenti ulteriori documenti:



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

- a) il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente (qualora lo stesso non costituisca unico requisito di ammissione alla selezione);
- b) copia di contratti, incarichi o altro attestante l'avvenuto svolgimento di attività presso soggetti pubblici o privati;
- c) diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia che all'estero.

I candidati possono, inoltre, indicare nella domanda nome e cognome, affiliazione professionale e indirizzo di posta elettronica di un massimo di due Referenti, che avranno la possibilità di inviare all'indirizzo protocollo@ogs.it una lettera di referenza entro il termine di scadenza della presentazione delle domande. Le lettere di referenza pervenute in modo diverso da quello previsto dal bando non saranno prese in considerazione.

Art. 6 – Esclusioni

Sono esclusi dalle procedure di selezione per il conferimento dei contratti per incarichi post-doc:

- a) il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle istituzioni di cui al comma 1 dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- b) coloro che hanno fruito di contratti di cui all'articolo 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel testo vigente successivamente alla data di entrata in vigore del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36 convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;
- c) coloro che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 4.
- d) coloro che, in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, non abbiano presentato, entro il termine di scadenza della domanda, la documentazione dettagliata del percorso formativo per consentire alla Commissione esaminatrice di produrre la dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 3, lettera a) e b).

Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte, in ogni momento della procedura selettiva, con provvedimento della Direttrice Generale su indicazione e proposta del Responsabile del procedimento e/o della Commissione esaminatrice di cui all'art. 6.

Le esclusioni saranno comunicate agli interessati entro 5 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

Art. 7 – Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata con determinazione della Direttrice Generale dell'OGS scaduti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

La Commissione esaminatrice è composta da un Presidente, da almeno due componenti, tra cui il Responsabile scientifico. Il ruolo di segretario viene svolto da uno dei componenti della Commissione, indicato dal Direttore Generale. Possono essere nominati componenti supplenti che intervengono in caso di impedimento degli effettivi.

Laddove le tematiche degli incarichi da conferire richiedano per la valutazione dei candidati prove competenze in materie specifiche, la Commissione può essere integrata da un componente aggiunto esperto. 5. Tutti i componenti della Commissione devono possedere le competenze linguistiche richieste dal bando ai fini della valutazione e selezione.

Le sedute della Commissione si svolgono alla presenza di tutti i componenti, eventualmente anche tramite strumenti telematici di lavoro collegiale a distanza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni delle sedute. Le modalità di svolgimento dovranno essere adeguatamente riportate a verbale.

La Commissione nel corso della prima seduta dichiara di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con i candidati, ai sensi della normativa vigente, e definisce i criteri di valutazione e la data del colloquio, provvedendo a darne massima pubblicità con almeno 15 giorni di preavviso della data prefissata.

I risultati della valutazione dei titoli devono essere resi noti agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente.

La Commissione è tenuta ad esprimere un giudizio relativo all'idoneità del curriculum scientifico-professionale allo svolgimento del progetto di ricerca, con riferimento ai criteri di cui al successivo art. 8.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

La Commissione dovrà concludere i propri lavori, con la redazione della graduatoria di merito, entro 2 mesi dalla data di nomina.

Al termine dei lavori la Commissione redige il verbale finale contenente la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli e del colloquio pubblico.

Art. 8 - Titoli valutabile, esame orale e graduatoria di merito

La selezione è per titoli ed esame orale.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

70 punti per i titoli

30 punti per l'esame orale

Il punteggio minimo per il superamento del colloquio è stabilito in 21 punti su 30.

La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti su 100.

TITOLI (massimo 70 punti su 100)

Prima della valutazione dei titoli, la Commissione definisce i criteri e relativi punteggi da assegnare ai candidati, sulla base dei seguenti parametri e in relazione alle caratteristiche del Settore Scientifico-Disciplinare e del programma di ricerca oggetto della selezione e dell'attività prevista per l'incarico verranno valutati secondo l'attinenza e rilevanza:

- a) percorso di studi, tra cui diplomi di specializzazione e attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-laurea, sia in Italia che all'estero;
- b) il titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente (qualora lo stesso non costituisca unico requisito di ammissione alla selezione);
- d) attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative;
- e) attinenza e qualità delle pubblicazioni prodotte rispetto al programma di ricerca e all'attività oggetto dell'incarico.

Altresì, verranno valutate le seguenti attività specifiche previste nel progetto:



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

- Partecipazione a pacchetti di lavoro (work package), attività (task), unità operative di progetti nazionali e internazionali;
- Comprovata esperienza di programmazione di codici per la modellazione numerica della generazione e propagazione del suono impulsivo in ambiente acquatico;
- Comprovata esperienza di utilizzo di banche dati oceanografici per lo studio della velocità di propagazione del suono in acqua marina in relazione ai cambiamenti climatici e di banche dati acustici;
- Conoscenza di elementi di base di utilizzo di tecniche di High Performance Computing (HPC), risorse 'Cloud' e di metodologie 'Distributed Acoustic Sensing' (DAS);
- Co-tutoraggio di tesi di Laurea;
- Attività di comunicazione della scienza.

Gli esiti della valutazione dei titoli dovranno essere comunicati ai candidati, tramite pubblicazione sul sito dell'OGS nella sezione dedicata alla presente procedura, prima dell'effettuazione dell'esame orale.

L'indicazione della data, dell'ora e del luogo di svolgimento della prova saranno resi noti almeno 15 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato sulla pagina del sito web dell'OGS nella sezione Concorsi dedicata alla presente procedura.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ESAME ORALE (massimo 30 punti su 100)

L'esame orale potrà essere svolto in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità dello stesso, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni. La Commissione esaminatrice si riserva di pubblicare sul sito istituzionale eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento del colloquio con congruo anticipo.

L'esame orale verte sulle conoscenze relative all'attività prevista dal bando, sulle esperienze maturate, sulle pubblicazioni eventualmente presentate e su argomenti ulteriori significativi per i temi di ricerca descritti nel bando.

L'esame orale è volto ad accertare le competenze e l'attitudine del candidato allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico post-doc, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue previste dal bando.

Potrà essere svolto anche in lingua inglese.

Per sostenere l'esame orale i candidati dovranno esibire un documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere il colloquio, ovvero, qualora questo avvenisse in via telematica, non risulteranno collegati secondo le modalità indicate dall'OGS, decadranno da ogni diritto alla partecipazione e saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Supereranno il colloquio i candidati che riporteranno un punteggio complessivo non inferiore a 21/30.

Al termine dei lavori la Commissione redige il verbale finale contenente la graduatoria dei candidati idonei secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi conseguiti da ciascun candidato in sede di valutazione dei titoli e del colloquio pubblico.

A parità di votazione complessiva, fermo restando che nelle selezioni per il conferimento di incarichi post-doc il titolo di dottore di ricerca, qualora non richiesto per l'ammissione, costituisce titolo preferenziale ai fini della formazione della graduatoria finale, ha la precedenza in graduatoria nell'ordine il candidato



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

che, a parità di merito e a parità di titoli, risulti vincitore in base ai titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4 del DPR n. 487/1994 e s.m.i..

La graduatoria di merito con l'indicazione del vincitore sarà pubblicata con le stesse forme di pubblicità previste per il bando, sul sito internet dell'OGS alla pagina <https://www.ogs.it/it/concorsi>.

La pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 9 – Approvazione della graduatoria di merito e nomina del vincitore

La Direttrice Generale dell'OGS, accertata la regolarità formale degli atti trasmessi dalla Commissione esaminatrice, approverà la graduatoria di merito e nominerà il candidato vincitore.

Le graduatorie conservano la loro validità per i 24 mesi successivi alla data della loro approvazione.

Qualora il vincitore rinunci espressamente all'incarico o non accetti lo stesso nel termine previsto al successivo art. 10 del presente bando, si procederà allo scorrimento della graduatoria nell'ordine della graduatoria entro il termine di validità della stessa.

Art. 10 – Conferimento dell'incarico post-doc

La Direttrice Generale dell'OGS, nell'osservanza delle disposizioni vigenti, conferirà l'incarico post-doc al candidato vincitore.

Al vincitore della selezione sarà inviata via e-mail la proposta di conferimento di incarico post-doc che dovrà essere accettata via e-mail entro il termine di 15 giorni dalla data di ricevimento della medesima.

Qualora nel termine di 15 giorni il candidato non dia riscontro di accettazione/rinuncia verrà considerato rinunciatario. L'inizio dell'attività è di norma entro 60 giorni dalla data di accettazione, eventuali posticipi possono essere concordati con il Direttore della Struttura scientifica interessata purché compatibili con l'attività progettuale.

Il contratto verrà sottoscritto dal vincitore contestualmente all'inizio dell'attività. La mancata stipula nei termini da parte dell'interessato è considerata rinuncia alla posizione e lo stesso decade dalla graduatoria.

Art. 11 – Obblighi del titolare di incarico post-doc

Il titolare di incarico post-doc ha l'obbligo:

- a) di iniziare la propria attività alla data fissata presso la Struttura scientifica indicata nel contratto;
- b) di svolgere la propria attività regolarmente e ininterrottamente per l'intero periodo di durata del contratto;
- c) di osservare tutte le norme interne dell'OGS e di uniformarsi alle norme di protezione e sicurezza e di attenersi alle indicazioni del Responsabile scientifico del progetto o dell'attività e, altresì, del Tutor per gli incarichi di ricerca;
- d) di rispettare gli obblighi contenuti nel Codice di Comportamento e nel Codice di Condotta dell'Ente;
- e) di osservare, in particolare, le norme interne dell'Ente emanate in attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, previsti dal D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e s.m.i..

Il titolare di incarico post-doc è sottoposto ai controlli sanitari previsti dal D.lgs. n. 81/2008 a carico dell'Ente e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Qualora il titolare di incarico post-doc, senza giustificato motivo, dopo aver iniziato l'attività non la prosegua, regolarmente e ininterrottamente, per l'intera durata del contratto o si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze o, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine all'attività prevista dal contratto e articolata secondo la supervisione e guida del Responsabile scientifico del progetto/dell'attività, l'Ente può attivare, secondo i casi, le opportune procedure disciplinari o di scioglimento del contratto con motivato provvedimento del Direttore Generale.

I provvedimenti di cui al comma precedente vengono adottati su proposta del Direttore della Struttura scientifica presso la quale il titolare di incarico svolge la propria attività, udito l'interessato.

Il titolare di incarico post-doc che intenda recedere anticipatamente dal contratto di incarico dovrà comunicare la propria volontà con un preavviso di almeno 30 giorni al Direttore della Struttura scientifica di afferenza, al Direttore Generale e alla Direzione per la gestione delle Risorse Umane.

Art. 12 – Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati – GDPR), i dati personali forniti dai candidati nell'ambito della procedura selettiva, ovvero acquisiti d'ufficio per le medesime finalità, saranno trattati dall' OGS esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura medesima. Il trattamento sarà effettuato da personale appositamente autorizzato e, ove previsto, dalla Commissione esaminatrice, con modalità anche informatizzate, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e pertinenza, nei limiti strettamente necessari al perseguimento delle finalità sopra indicate.

Ai sensi degli artt. 15 e ss. del GDPR, agli interessati sono riconosciuti i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento e opposizione per motivi legittimi. Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi al Titolare del trattamento, Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, con sede in Borgo Grotta Gigante 42/c, 34010 Sgonico (TS), e-mail: privacy@ogs.it. Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@ogs.it.

In applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati nelle procedure concorsuali dell'OGS, viene garantita la minimizzazione dei dati personali dei candidati e l'adozione di misure tecniche e organizzative intese a garantire che tali dati personali non siano attribuiti a una persona fisica identificata o identificabile.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 07 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente delle Risorse Umane, avv. Carlo Martone, cmartone@ogs.it

Art. 14 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul sito istituzionale dell'OGS www.ogs.it, nonché sul sito Bandi – MUR e sul portale europeo della mobilità *Euraxess*.

Art. 15 – Accesso agli atti

Il diritto di accesso agli atti della selezione va esercitato secondo le modalità indicate nella Legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. Per informazioni scrivere all'Ufficio Reclutamento e personale esterno – concorsi@ogs.it

La comunicazione inerente alle richieste di accesso agli atti inerenti sarà pubblicata sul sito <https://www.ogs.it/it/concorsi>, nella sezione dedicata alla presente selezione.

Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli interessati.

Art. 16 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al “Regolamento per il conferimento di incarichi post-doc e di incarichi di ricerca, ai sensi degli artt. 22bis e 22-ter della legge 30 dicembre 2010, n. 240” dell’OGS, approvato con Delibera del Consiglio di amministrazione n. 16 dd. 06.03.2026.

LA DIRETTRICE GENERALE

(dott.ssa Paola Del Negro)

Firmato digitalmente

ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 14/04/2026 13:52:24

IMPRONTA: 03DED032725300BAEFFFFC9878BF575D46E5697960929C66A852794908A02F6F3
6E5697960929C66A852794908A02F6F3CE969AC438E05189F519121C7E878772
CE969AC438E05189F519121C7E8787721308D625793619A99CCF304778360E30
1308D625793619A99CCF304778360E303384E14151239897D59C6AEE95E0C571