



**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

**Bando 6/2023**

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI COLLABORATORI DI AMMINISTRAZIONE VII LIV. PROF – PROFILO GIURIDICO - PRESSO L'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS.**

**Art. 1 - Posti a concorso**

E' indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria utile alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo pieno e determinato per il profilo di Collaboratore di Amministrazione, VII livello professionale, per attività amministrative in ambito giuridico a supporto degli uffici dell'Amministrazione.

La sede di assegnazione è quella di Sgonico (TS).

**Art. 2 – Requisiti**

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. possesso del Diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito presso un Istituto superiore statale o legalmente riconosciuto.  
Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38, comma 3, del D.Lgs 165/2001. Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità e andrà allegato, nella sezione "Allegati". A tal fine, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001, il candidato dovrà indicare, pena esclusione, gli estremi del decreto/riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente. Possono comunque essere ammessi a partecipare al concorso anche coloro i quali, in possesso del titolo di studio conseguito all'estero, abbiano, entro i termini di cui sopra, fatto richiesta di equiparazione alle competenti autorità così come disposto dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. 165/01.
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.  
Possono partecipare al concorso i familiari di cittadini/e degli Stati membri dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i/le cittadini/e di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato/a o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'art. 7 della legge 6 agosto 2013, n. 97;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
5. età non inferiore agli anni 18 e non superiore ai 65;
6. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
7. non essere stati/e interdetti/e dai pubblici uffici, destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento ovvero essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma



**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

- 1, lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, ovvero essere stati/e licenziati/e per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;
8. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, qualora soggetti;
9. buona conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche di base, da verificarsi in sede di prova orale.

I/Le candidati/te in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere anche i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana, da verificarsi in sede di prova orale.

Tutti i requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione e devono permanere al momento dell'assunzione. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso. L'ammissione al concorso avviene comunque con riserva di accertamento del possesso degli stessi. L'OGS si riserva di chiedere in qualunque momento della procedura la documentazione necessaria all'accertamento dei requisiti ovvero di provvedere direttamente al loro accertamento.

### **Art. 3 - Domanda di partecipazione - modalità e termini di presentazione**

#### **Modalità di invio:**

Le domande di ammissione devono essere presentate **esclusivamente** tramite piattaforma telematica - Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>), compilando il relativo modulo online appositamente predisposto, previa lettura del presente bando di concorso.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione, dovrà essere redatta e presentata utilizzando il Portale Unico del reclutamento <https://inpa.gov.it>, che prevede l'autenticazione tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS. Il termine di presentazione corrisponde al 30° giorno successivo rispetto alla pubblicazione sul portale del Reclutamento InPA.

Il mancato rispetto del termine o delle modalità sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Non appena inoltrata la candidatura, il sistema invierà automaticamente una mail di conferma dell'avvenuta candidatura all'indirizzo di registrazione, contenente in allegato il riepilogo della domanda sottoscritta in formato Pdf, valevole come ricevuta.

L'OGS non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito digitale da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi telematici non imputabili all'OGS. L'OGS non assume la responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma web o a eventuali problemi telematici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione nei termini previsti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità al concorso. Non verranno prese in considerazione eventuali documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diversa da quelle previste dal presente bando.

Le comunicazioni personali inerenti alla presente procedura saranno inviate all'indirizzo PEC personale del candidato o in alternativa indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) indicato,



**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

ovvero a quelle inviate tramite il portale unico del reclutamento. Il mancato recapito delle comunicazioni è di diretta responsabilità del candidato. L'OGS non si assume alcuna responsabilità dipendente da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/delle candidati/e oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo PEC e/o di posta elettronica ordinaria.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura (es.: pubblicazione date d'esame, etc.) saranno pubblicate sul sito web dell'OGS <https://www.ogs.it/it/concorsi>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per eventuali ulteriori informazioni scrivere a [concorsi@ogs.it](mailto:concorsi@ogs.it).

Nella domanda di partecipazione i/le candidati/e dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

1. cognome e nome, data e luogo di nascita;
2. residenza e codice fiscale;
3. cittadinanza;
4. se cittadini/e italiani, il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti/e;
5. se cittadini/e stranieri/e, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza (ad eccezione dei/delle candidati/e titolari dello status di rifugiato/a ovvero dello status di protezione sussidiaria);
6. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico; in caso contrario, il/la candidato/a dovrà indicare le eventuali condanne penali riportate ancorché non passate in giudicato nonché i procedimenti penali eventualmente pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna, di patteggiamento o di applicazione dell'amnistia, del condono, dell'indulto o del perdono giudiziale, l'autorità che ha emesso il provvedimento e il titolo del reato; la dichiarazione va resa in ogni caso anche se negativa;
7. il titolo di studio posseduto, con l'indicazione della dicitura completa riportata sul titolo di studio, la data di conseguimento e l'Istituzione che lo ha rilasciato;
8. il possesso dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione;
9. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione degli stessi;
10. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, nonché di non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
11. di non essere stato/a licenziato/a per motivi disciplinari a norma dei contratti collettivi nazionali di lavoro stipulati per i comparti della Pubblica Amministrazione;
12. il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di merito ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
13. l'eventuale necessità di ausili in sede di prove d'esame in relazione alla specifica disabilità;
14. l'eventuale necessità di misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari di cui all'art. 3, comma 4-bis del D.L. 9 giugno, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 – sarà necessario allegare documentazione sanitaria nella Sezione "Allegati";
15. eventuale iscrizione negli elenchi delle categorie protette di cui all'art. 1, co. 2 del DPR 10 ottobre 2000 n. 333, riservate agli appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della L. 68/99



**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

- e ai soggetti di cui alla legge 23 novembre 1998, n. 407, e SS.MM.II., questi ultimi anche se non in possesso dello stato di disoccupazione;
16. se presente, la percentuale di invalidità, il numero di certificato, la data di rilascio e l'autorità competente che lo ha rilasciato; qualora si dichiarasse di possedere un'invalidità riconosciuta ai sensi dell'art. 20 L. 104/1992, sarà necessario allegare documentazione sanitaria comprovante lo stato di invalidità e sua percentuale nella sezione "Allegati";
  17. per i/le soli/e cittadini/e stranieri/e: di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
  18. l'indirizzo PEC personale del/della candidato/a, o per i/le candidati/e non residenti in Italia il recapito al quale si desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione;
  19. un recapito telefonico e un indirizzo di posta elettronica ordinaria.

L'iscrizione al Portale del Reclutamento comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al (regolamento (UE) 2016/679) del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196.

Le dichiarazioni contenute nella domanda online costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000. L'OGS si riserva di effettuare i controlli sulla validità delle domande e sul possesso dei requisiti in ogni momento della procedura concorsuale.

Nella domanda di partecipazione è preciso onere del/la candidato/a riportare tutte le informazioni necessarie per la valutazione dei titoli. Le informazioni inserite nella domanda online prive degli elementi utili per la valutazione non saranno prese in considerazione dalla Commissione.

A corredo della domanda di partecipazione, se vi ricorrono le condizioni, dovranno essere indicati gli allegati da caricare nella sezione "Informazioni aggiuntive" e caricati nella successiva sezione "Allegati":

- riferimenti comprovante il provvedimento di riconoscimento o dell'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 30.03.2001, n. 165, per l'equivalenza del proprio titolo di studio estero;
- certificato di invalidità di cui all'art. 20 L. 104/1992;
- certificazione medica di cui all'art. 3, comma 4-bis del D.L. 9 giugno, n. 80 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113 (richiesta di misura dispensativa, richiesta dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari).

La documentazione richiesta dovrà essere costituita da un solo file in formato pdf da allegare alla domanda.

Non è consentito il riferimento a titoli e documenti presentati presso l'OGS o altre amministrazioni o a documentazione allegata ad altre procedure concorsuali.

#### **Art. 4 - Dichiarazioni sostitutive**

Le autocertificazioni previste per i/le cittadini/e italiani/e si applicano ai/le cittadini/e dell'Unione Europea, così come previsto dall'art. 3, comma 1, del DPR n. 445/2000 e s.m.i.

I/le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti

concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero/a.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i/le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il paese di provenienza del/della dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai due precedenti commi gli stati, le qualità personali ed i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci.

L'Amministrazione procede a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e s.m. i..

#### **Art. 5 - Esclusioni**

Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte, in ogni momento della procedura concorsuale, con provvedimento della Direttrice Generale su indicazione e proposta del Responsabile del procedimento e/o della Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 6. Le esclusioni saranno comunicate agli/alle interessati/e entro 5 giorni dall'adozione del relativo provvedimento.

#### **Art. 6 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice, nominata dalla Direttrice Generale dell'OGS, sarà composta da un Presidente e da due componenti e sarà assistita da un dipendente dell'OGS che fungerà da segretario verbalizzante. Il provvedimento di nomina è pubblicato sul sito web dell'OGS <https://www.ogs.it/it/concorsi> nella sezione dedicata alla presente selezione. In caso di motivata rinuncia o di indisponibilità per cause sopravvenute di un componente della Commissione, la relativa sostituzione viene effettuata con provvedimento della Direttrice Generale.

La Commissione esaminatrice dovrà terminare i suoi lavori entro sei mesi dalla data della prima riunione utile; a fronte di eccezionali e giustificati motivi detto termine potrà essere prorogato per una sola volta e per non più di due mesi con provvedimento della Direttrice Generale. L'inosservanza del termine massimo di sei mesi dovrà essere giustificata collegialmente dalla Commissione esaminatrice con motivata relazione da inoltrare alla Direttrice Generale (art. 11 - D.P.R. 487/1994).

La Commissione esaminatrice ha la facoltà di riunirsi anche in via telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni delle sedute.

#### **Art. 7 - Valutazione titoli e prove d'esame**

I candidati sono ammessi alle prove concorsuali con riserva.

Il concorso è per titoli ed esami. Gli esami consistono in una prova scritta e in una prova orale.

Le prove d'esame potranno essere precedute da una prova preselettiva per la quale l'Istituto potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi elettronici e di aziende specializzate in selezione del personale.

L'Istituto, per lo svolgimento delle prove d'esame, potrà avvalersi dell'ausilio di sistemi digitali e di aziende specializzate in selezione del personale in relazione a specifiche esigenze organizzative.

La Commissione esaminatrice stabilisce i criteri per la valutazione dei titoli nella prima seduta utile e comunque prima di aver preso visione della documentazione presentata dai/dalle candidati/e.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alla prova scritta – prima di procedere alla correzione della stessa.

Per la valutazione le Commissioni dispongono complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- **20** punti per i titoli
- **30** punti per la prova scritta
- **50** punti per la prova orale

Il punteggio minimo per il superamento delle prove d'esame è così stabilito:

- 21 punti su 30 per la prova scritta
- 35 punti su 50 per la prova orale

### **VALUTAZIONE TITOLI (massimo punti 20)**

La Commissione dispone complessivamente di 20 punti ripartiti nelle seguenti categorie:

#### Titoli culturali (max 8 punti)

- voto riportato per il titolo di studio richiesto dal bando all'art. 2, punto 1 quale requisito di ammissione specifico (la votazione minima in quanto corrispondente al requisito di ammissione non verrà valutata);
- diplomi e/o attestati di specializzazione (es. corsi di laurea, master) inerenti all'oggetto del presente bando.

#### Titoli professionali (max 12 punti)

- esperienza lavorativa in attività amministrative come dipendente e/o altre forme contrattuali;
- esperienza lavorativa presso pubbliche amministrazioni in attività amministrative come dipendente e/o con altre forme contrattuali;
- qualificazioni professionali in ambito attinente al profilo richiesto;
- corsi di formazione attinenti.

La Commissione valuterà i titoli, con riferimento all'attività prevista, considerando la congruenza, il grado di pertinenza, il grado di esperienza acquisita, il grado di professionalità conseguita e di autonomia operativa esercitata.

### **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità tecniche specificate.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, l'OGS prevede, per tutti coloro che ne facciano esplicita richiesta documentata, l'adozione di adeguate misure per assicurare la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento della medesima prova.

**OGS**Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

Per essere ammessi alle prove di esame i/le candidati/e dovranno presentare un valido documento di identità personale. Chi non si presenterà a sostenere le prove di esame (eventuale preselezione, scritta e orale) nei giorni fissati sarà dichiarato decaduto dal concorso.

La data della prova scritta sarà pubblicata sulla pagina web dell'OGS – Sezione Concorsi con almeno 15 giorni di preavviso rispetto alla data stabilita per l'espletamento della predetta prova.

La data della prova orale sarà pubblicata sulla pagina web dell'OGS- Sezione Concorsi con almeno 20 giorni di preavviso.

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

### **Prova scritta (massimo punti 30)**

La prova scritta, che potrà essere anche a contenuto teorico-pratico, è diretta ad accertare le conoscenze del/della candidato/a degli argomenti relativi a quanto indicato all'art. 1 del bando, con particolare riferimento a:

- nozioni di diritto amministrativo con particolare riferimento ad atti/provvedimenti/procedimenti amministrativi;
- nozioni di diritto civile con particolare riferimento alla materia dei contratti ed obbligazioni;
- nozioni sull'ordinamento del pubblico impiego (D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001) con particolare riferimento al Titolo II (Capo III) e Titolo IV;
- Statuto e Regolamenti di Organizzazione e Funzionamento, di Contabilità e Finanza, del Personale dell'OGS consultabili sul Sito Internet [www.ogs.it](http://www.ogs.it) - (Sezione Amministrazione Trasparente – Atti generali).

I/le candidati /e potranno specificare nella domanda di partecipazione al concorso, l'ausilio necessario nonché la necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova di esame. Tale richiesta dovrà essere accompagnata nella domanda da un certificato che riporti la valutazione degli ausili e/o dei tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova di esame.

Alla prova orale saranno ammessi i/le candidati/e che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova scritta. Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

### **Prova orale (massimo punti 50)**

La prova orale consisterà in un colloquio, in lingua italiana, finalizzato a valutare le conoscenze del/della candidato/a sulle materie oggetto della prova scritta e riguarderà anche la discussione del curriculum presentato tramite il portale del Reclutamento e delle eventuali esperienze lavorative.

La Commissione esaminatrice proporrà a ogni candidato/a uno o più quesiti, inerenti agli argomenti del bando, previa estrazione a sorte.

Verranno altresì accertate, mediante prova di idoneità attribuendo il giudizio sintetico “positivo” ovvero “negativo”:

- la conoscenza degli applicativi informatici di base (utilizzo della posta elettronica, strumenti di videoscrittura e/o fogli di calcolo, gestione di file pdf, etc.)
- la conoscenza della lingua inglese (o italiana per i/le cittadini/e stranieri) con lettura e traduzione di un breve brano.

Supereranno la prova orale i/le candidati/e che riporteranno un punteggio non inferiore a 35 su 50.

La prova orale sarà svolta in presenza, fatta salva la possibilità dello svolgimento in videoconferenza per condizioni straordinarie. Laddove venisse svolta in modalità telematica, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, verrebbe comunque garantita l'adozione di soluzioni tecniche che



assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

La Commissione esaminatrice si riserva di pubblicare sul sito istituzionale nella sezione dedicata al presente concorso eventuali indicazioni di dettaglio in merito allo svolgimento telematico della prova orale.

Supereranno la prova orale i/le candidati/e che riporteranno un punteggio non inferiore a 35 punti su 50.

La valutazione complessiva dei/delle candidati/e risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nella prova scritta e orale.

#### **Art. 8 – Graduatoria di merito**

La Commissione al termine dei lavori formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio conseguito dai/dalle candidati/e e trasmetterà gli atti alla Direzione per la Gestione delle Risorse Umane - Ufficio Reclutamento e personale esterno.

#### **Art. 9 - Titoli di riserva e/o preferenza**

Ai fini della formulazione della graduatoria definitiva di merito, a parità di merito, i titoli di riserva e/o preferenza vengono definiti ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, a parità di merito e di titoli indicati al punto precedente del presente articolo, la preferenza ai fini della suddetta graduatoria è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.
- c) dalla minore età ai sensi dell'articolo 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127, come modificato dall'articolo 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191 e dall'articolo 1, comma 4, del D.L. 80/2021.

Il possesso dei titoli di preferenza, a pena di inapplicabilità, deve essere espressamente dichiarato nella domanda sottomessa attraverso il Portale di Reclutamento.

#### **Art. 10– Graduatoria finale**

La Direttrice Generale, accertata la regolarità formale degli atti della Commissione e tenuto conto dei titoli di precedenza/preferenza di cui all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e s.m.i., approva con proprio atto la graduatoria finale.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'OGS <https://www.ogs.it/it/concorsi> nella sezione dedicata alla presente selezione e avranno valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 11 - Assunzione in servizio e durata del contratto**

La Direttrice Generale dell'OGS con proprio provvedimento autorizzerà l'assunzione dei/delle candidati/e utilmente collocati in graduatoria, secondo la posizione in graduatoria e nel numero necessario all'OGS, nell'osservanza delle disposizioni vigenti al momento dell'assunzione stessa e in presenza della necessaria disponibilità finanziaria.





**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

I/le candidati/e cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione europea, dovranno risultare in possesso del regolare permesso di soggiorno in Italia in corso di validità.

I/le candidati/e dichiarati/e idonei/e utilmente collocati in graduatoria e per i quali si procederà all'assunzione saranno invitati/e a presentare una dichiarazione, sottoscritta sotto propria responsabilità e ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, devono essere in possesso del regolare permesso di soggiorno in Italia.

Ai/alle candidati/e idonei/e assunti/e sarà applicato il CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

Il contratto avrà una durata iniziale di 1 anno.

Il contratto potrà essere prorogato nei termini e modi previsti da normativa vigente, con particolare riferimento all'art. 83 del CCNL relativo al personale del comparto istruzione e ricerca – Triennio 2016-2018 firmato il 19.04.2018.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporta la decadenza dal diritto all'assunzione.

A norma dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, l'OGS effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

#### **Art. 12 - Trattamento dati personali**

Si informano i/le candidati/e che il trattamento dei dati personali da essi/e forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS (Titolare de trattamento) è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte a tale procedimento, anche da parte della Commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi o di diffusione (a titolo esemplificativo: pubblicazione delle graduatorie per finalità di trasparenza). I predetti trattamenti risultano leciti poiché sono necessari all'esecuzione di un contratto o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'Interessato, per permettere all'OGS di adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto ovvero, infine, per un suo legittimo interesse.

Agli/Alle interessati/e sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 679/2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, per motivi legittimi. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica-Sperimentale – OGS, con sede in Borgo Grotta Gigante 42/c 34010 Sgonico (TS). Per l'esercizio dei diritti riconosciuti dal Regolamento (UE) 2016/679 o per chiedere qualsiasi chiarimento relativo al trattamento dei dati personali, è possibile contattare il Titolare al seguente recapito: [privacy@ogs.it](mailto:privacy@ogs.it). L'OGS ha provveduto a nominare un Responsabile della Protezione dei Dati, che è raggiungibile al seguente recapito: [dpo@ogs.it](mailto:dpo@ogs.it).

### **Art. 13 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 07/08/1990 n. 241, Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Direttrice Generale, dott.ssa Paola Del Negro, [direzione@ogs.it](mailto:direzione@ogs.it)

### **Art. 14 - Pubblicità**

Il presente bando sarà pubblicato integralmente sul Portale del Reclutamento (<https://www.inpa.gov.it/>) e sul sito istituzionale dell'OGS - Sezione Concorsi <https://www.ogs.it/it/concorsi>

### **Art. 15 - Accesso agli atti**

Il diritto di accesso agli atti del concorso va esercitato secondo le modalità indicate nella Legge 07/08/1990 n. 241 e s.m.i.. Per informazioni scrivere all'Ufficio Reclutamento e personale esterno – [concorsi@ogs.it](mailto:concorsi@ogs.it)

Le richieste di accesso agli atti inerenti saranno pubblicate sul sito <https://www.ogs.it/it/concorsi> nella sezione dedicata al presente concorso.

Tale pubblicazione assolve ogni obbligo di comunicazione agli/alle interessati/e.

### **Art. 16 - Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

LA DIRETTRICE GENERALE  
(dott.ssa Paola Del Negro)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs.  
82/2005 e s.m.i. e norme collegate

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 16/03/2023 11:59:42

IMPRONTA: A3D4E327A37E2833D3956CA1742E987A1E860E6465DEAEBB61FAFA3DF858B78B  
1E860E6465DEAEBB61FAFA3DF858B78B0600AC9BE213CA90F02D6BDD1A490BD5  
0600AC9BE213CA90F02D6BDD1A490BD533A989DC6505938721082D0FE2446522  
33A989DC6505938721082D0FE24465222BB5B3DF93880C527B1EC19DE048AE99