



**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 ASSEGNO DI RICERCA JUNIOR AVENTE AD OGGETTO “RICERCA APPLICATA ALL'AMBIENTE NEL SETTORE BLUE GROWTH ATTRAVERSO LO STRUMENTO DELLA MOBILITÀ INTERNAZIONALE E CAPACITY BUILDING” PER LA STRUTTURA STPVR DELL' ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS.**

(Atto del Direttore Generale n. 377 dd. 12.09.2017)

Atto del Direttore Generale n. 402 dd. 27.09.2017

**Art. 1 – Descrizione dell'assegno di ricerca**

**Contenuto:**

L'assegno di ricerca avrà come obiettivo principale l'identificazione dei punti di forza e di debolezza, nell'ambito dell'iniziativa Blue Growth di OGS, del modello di attrattività di OGS e l'analisi delle strategie di mobilità internazionale e del *capacity building* (come ad esempio summer school e master) tramite i contenuti scientifici ed i risultati della ricerca relativi all'attività dell'Ente nel settore Ambientale.

**Responsabile della ricerca (tutor):** Dott. Mounir Ghribi

**Importo lordo assegno di ricerca annuale:** € 25.000,00

**Durata dell'assegno:** 12 mesi

**Lingua colloquio:** italiano/inglese (su richiesta dell'interessato)

**Art. 2 – Requisiti per l'ammissione alla selezione**

Alla selezione possono partecipare coloro che alla data di scadenza del termine possono far valere i seguenti requisiti:

- 1) Diploma di laurea in discipline scientifiche, conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente alla riforma di cui al DM 509/1999, oppure della laurea Specialistica oppure della Laurea Magistrale di cui al D.M. 270/04 presso Università italiane o presso Università straniere;
- 2) Iscrizione al terzo anno di dottorato di ricerca o comprovata esperienza di ricerca post lauream almeno biennale in attività attinenti l'oggetto del bando;
- 3) Buona conoscenza della lingua inglese.

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando di selezione, pena l'esclusione dalla selezione.

**Art. 3 - Domanda di ammissione alla selezione**

La domanda di ammissione alla selezione, da redigere in carta semplice (allegato A), dovrà pervenire esclusivamente in una delle seguenti forme e entro il termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione:



Istituto Nazionale  
di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

- invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) [ogs@pec.it](mailto:ogs@pec.it) (**solo da indirizzo PEC del candidato**) in pdf files
- Raccomandata A/R (N.B. deve pervenire all'Ente entro il 5° giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando) a  
*Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS*  
*Ufficio Protocollo (st. n. 34, 1° piano)*  
*Località Borgo Grotta Gigante, 42/c*  
*34010 Sgonico – TS*
- Invio al seguente indirizzo email [protocollo@ogs.trieste.it](mailto:protocollo@ogs.trieste.it)
- consegna a mano presso Protocollo Generale – OGS Borgo Grotta Gigante 42/c – Sgonico (TS) (da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 12.30 - entro le ore 12.30 del giorno di scadenza. La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS).

Ulteriori eventuali informazioni:

<http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>

email: [ammpersonale@ogs.trieste.it](mailto:ammpersonale@ogs.trieste.it)

tel. 040-2140263 (centralino 040-21401)

Tutte le informazioni, notizie e convocazioni alle prove relative al presente avviso di selezione saranno pubblicate sul sito INTERNET <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte.

Le domande inviate tramite PEC ed email dovranno pervenire entro le h 12.30 del giorno di scadenza.

Nella domanda il candidato deve dichiarare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità e in base a quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 quanto segue:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti della selezione (specificando il codice di avviamento postale, email, videoconferencing account e il numero telefonico);
- di essere in possesso di tutti i requisiti indicati all'art. 2 del bando, di essere a conoscenza di tutte le limitazioni e di non trovarsi in alcuna delle incompatibilità previste dall'art. 7 del Bando stesso;
- titolo di studio conseguito, data e luogo del conseguimento e votazione finale;
- curriculum scientifico-professionale che dimostri competenze utili per lo svolgimento dell'attività di ricerca decritta nell'art. 1 del Bando stesso (il CV deve essere datato e sottoscritto dal candidato)
- l'elenco delle pubblicazioni, attestati e ogni altro titolo ritenuto utile a comprovare la propria qualificazione in relazione alla selezione (l'elenco dei titoli e pubblicazioni deve essere sottoscritto dal candidato);
- copia fotostatica del documento d'identità o altro documento di riconoscimento.

Il candidato portatori di handicap, ai sensi dell'art. 3 della L. 104/1992 potrà richiedere nella domanda di partecipazione gli ausili necessari e/o tempi aggiuntivi allegando in originale o in copia autenticata la relativa certificazione rilasciata dalla commissione medica competente.



#### Art. 4 – Esclusioni d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini e con modalità diverse da quelle indicate all'art. 3;
- la mancata trasmissione di un documento di riconoscimento in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. 445/2000)
- il mancato possesso del titolo di studio richiesto di cui all'art. 2 p. 1).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il responsabile del procedimento può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il predetto Responsabile dispone la decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa; sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione alla selezione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### Art. 5 – Commissione e valutazione

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore Generale dell'OGS ed è composta da tre componenti, tra i quali il tutor del programma di ricerca. La commissione per giustificati motivi potrà riunirsi in via telematica.

Ai fini della valutazione dei titoli presentati dai candidati i criteri di valutazione sono predeterminati dalla stessa Commissione.

I titoli valutabili sono i seguenti:

- Diploma di specializzazione attinente all'oggetto della selezione;
- Attestati di frequenza a corsi di perfezionamento post-lauream conseguiti all'estero o in Italia (es. Master) nel campo della mobilità internazionale e crescita blu sostenibile;
- Svolgimento di documentata attività di ricerca presso enti pubblici o privati con contratti, borse di studio o incarichi sia in Italia che all'estero nel campo della comunicazione della scienza, anche in ambito ambientale;

La commissione potrà stabilire un punteggio minimo, al raggiungimento e/o superamento del quale i candidati potranno accedere al colloquio. Dopo la valutazione dei titoli, la Commissione formula una lista dei candidati ritenuti idonei che saranno invitati a sostenere il colloquio. I candidati che non otterranno tale punteggio minimo non saranno inclusi nella lista dei candidati ammessi al colloquio.

L'elenco degli ammessi alla prova orale e il calendario con l'indicazione della data, dell'ora e del luogo in cui si terranno i colloqui saranno resi noti **almeno 20 giorni prima del loro svolgimento con avviso pubblicato sul sito web dell'OGS.**

Il colloquio, su richiesta del candidato inserita nella domanda di partecipazione e ad insindacabile giudizio della commissione, si potrà svolgere in videoconferenza utilizzando il



sistema google, hangout, skype o H323 e potrà tenersi in lingua italiana o inglese a discrezione del candidato.

La mancata partecipazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione. La selezione si intende superata soltanto per coloro che abbiano conseguito una valutazione di almeno 7/10 o punteggio equivalente del totale dei punti stabiliti dalla commissione. Al termine dei lavori la commissione redigerà un verbale delle operazioni compiute contenente il giudizio di merito insindacabile su ogni candidato, i punteggi ottenuti dai singoli candidati nella valutazione dei titoli e nel colloquio, e la graduatoria con indicazione del candidato vincitore e dei candidati ritenuti idonei. La graduatoria, con indicazione del candidato vincitore ed ulteriori idonei e in attesa di formale approvazione, è pubblicata all'albo dell'Ente e sul sito Internet dell'OGS. Il giudizio della Commissione è insindacabile. Accertata la legittimità ed il rispetto delle disposizioni concorsuali il Dirigente per la Direzione delle Risorse Umane dell'OGS, con proprio atto, approva la graduatoria. La graduatoria conserva la sua validità per 18 mesi successivi alla data del provvedimento di approvazione. In caso di rinuncia del vincitore l'assegno di ricerca potrà essere conferito al candidato seguente in graduatoria secondo l'ordine decrescente di merito.

#### **Art. 6 – Durata**

Il Direttore Generale dell'OGS, in presenza della necessaria disponibilità finanziaria e nell'osservanza delle disposizioni vigenti, conferisce l'assegno di ricerca al candidato vincitore con la stipulazione di un apposito contratto che definisce le condizioni e l'oggetto della collaborazione di ricerca.

L'assegno di ricerca avrà una durata di 12 mesi eventualmente rinnovabile nei termini di legge. Il titolare dell'assegno di ricerca sarà assicurato a cura dell'Ente contro gli infortuni.

#### **Art. 7 – Diritti e doveri del titolare dell'assegno di ricerca**

L'assegnista di ricerca è tenuto a svolgere, con riferimento al contratto individuale e dal Regolamento interno per gli assegni di ricerca, le attività di ricerca in completa autonomia e sotto la direzione del tutor. L'assegnista è tenuto a presentare all'OGS una relazione finale sull'attività di ricerca svolta e sui risultati conseguiti, validata dal tutor. Agli assegni di ricerca si applicano, in materia di astensione obbligatoria per maternità le disposizioni di cui al D.M. 12 luglio 2007. In materia di congedo per malattia si applicano le disposizioni di cui all'art. 1 comma 788 della L. 296/2006 e s.m.i. Ai fini della durata dei predetti rapporti non si calcolano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

#### **Art. 8 – Incompatibilità e divieto di cumulo**

La titolarità dell'assegno di ricerca non è cumulabile con altre borse di studio ed è incompatibile con la partecipazione corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca con borsa in Italia o all'estero. L'assegno di ricerca non è compatibile con rapporti di lavoro dipendente (pubblico o privato) anche a tempo determinato, fatta salva la possibilità che il dipendente venga collocato in aspettativa senza assegni da parte del proprio datore di lavoro.



**Art. 9 – Risoluzione e recesso**

Il contratto sarà risolto nel caso in cui l'assegnista, dopo aver iniziato l'attività prevista, non la conduca senza giustificato motivo, regolarmente e ininterrottamente per l'intera durata prevista, o si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze o dia prova di non possedere sufficiente attitudine. L'atto di risoluzione del contratto è adottato con motivato provvedimento del Direttore Generale dell'OGS su espressa richiesta del tutor e su segnalazione del Direttore di Sezione di Ricerca. L'assegnista che per giustificato motivo non intenda o non possa iniziare o proseguire l'attività di ricerca programmata deve presentare al tutor e alla Direzione per la Gestione delle Risorse Umane espressa rinuncia scritta e motivata con un preavviso di almeno 20 giorni dalla data di presunto inizio o cessazione dell'attività stessa.

**Art. 10 – Gestione dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati unicamente per le finalità inerente alla selezione e alla gestione della borsa di studio conseguente.

**Art. 11 – Norme finali**

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Regolamento per le borse di studio e per gli assegni di ricerca dell'OGS. La selezione pubblica per il conferimento dell'assegno di ricerca sarà pubblicata sul sito internet dell'OGS, sul sito Bandi –MIUR e sul portale europeo della mobilità - Euraxess. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/08/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente della Direzione per la Gestione delle Risorse Umane.

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Walter Toniati)