

IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Novella Benolich
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail Novella.Benolich@amm.units.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 30 giugno 1961
Incarico ricoperto Responsabile Settore Servizi amministrativi generali
Ufficiale Rogante

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date Dal febbraio 1991 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Trieste, P.le Europa, 1 -Trieste
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato, categoria EP/4, area amministrativo-gestionale
- Principali mansioni e responsabilità Dall'agosto 2015 ad oggi
Responsabile del Settore Servizi amministrativi generali, articolato in tre strutture: Ufficio Gare e Contratti, che si occupa della gestione delle procedure di gara europea e della stipula dei contratti di interesse generale dell'Ateneo; Ufficio Affari Generali, con competenze concernenti lo Statuto e i Regolamenti di Ateneo e le relative modificazioni, l'organizzazione delle Strutture di Ricerca e Didattiche dell'Ateneo, la costituzione di Centri Interuniversitari e Consorzi, la stipula di Convenzioni di interesse generale di Ateneo, le Convenzioni con Enti del SSN, le elezioni e nomine di tutte le cariche previste dallo Statuto; Ufficio Protocollo e Archivio, il quale presiede alle funzioni di protocollo generale e archivio di Ateneo, nonché all'applicazione della normativa in materia di Privacy e protezione dei dati personali, e in materia di Trasparenza amministrativa e Anticorruzione dell'Amministrazione Universitaria.
Ufficiale Rogante
- Dall'aprile 2010 al luglio 2015
Responsabile della Sezione complessa Servizi Economici e Contratti, articolata in quattro Strutture dal 1° ottobre 2013: Unità di staff Fondazioni e premi, Ripartizione Patrimonio Immobiliare, Ripartizione Provveditorato, Ripartizione Servizi Economici e Cassa, che si occupano della gestione delle procedure di acquisizione di donazioni, legati ed eredità e delle Fondazioni, dell'acquisizione e della gestione del patrimonio immobiliare dell'Ateneo e dei relativi adempimenti, presidiano le attività economiche, l'approvvigionamento di beni mobili e il servizio di cassa economica.
Sezione già articolata in cinque strutture fino al 30 settembre 2013: Unità di staff Fondazioni e premi, Ripartizione Gare e Contratti, con competenze relative alla gestione delle procedure di gara europea e alla stipula dei contratti di interesse generale dell'Ateneo, Ripartizione Patrimonio Immobiliare, Ripartizione Provveditorato, Ripartizione Servizi Economici e Cassa.
Nominata Economo e Ufficiale Rogante

Dal marzo 2010 nominata Economo di Ateneo e responsabile della Sezione Economato.

Dall'ottobre 2004 al febbraio 2010

Responsabile della Sezione Affari Patrimoniali, poi Responsabile dell'Ufficio di staff Legale e del Contenzioso, con competenze attinenti alla gestione delle procedure di gara europea, alla stipula dei contratti di interesse generale dell'Ateneo, alla cura del contenzioso relativo alle gare d'appalto e ai contratti, all'accettazione degli atti di liberalità, alla gestione amministrativa delle Fondazioni e dei premi di studio e di laurea.

Dal marzo 2001 all'ottobre 2004

Assegnata alla Sezione Affari Patrimoniali per la cura del contenzioso relativo ai contratti.

Dal gennaio 2001 ad oggi

Delegata quale Ufficiale Rogante di Ateneo a redigere e a ricevere, a tutti gli effetti legali, gli atti e contratti in forma pubblica dell'Amministrazione universitaria e ad assistere alle gare pubbliche ed alle licitazioni private, redigendo il relativo verbale.

Dal gennaio 1993 al febbraio 2001

Responsabile della Ripartizione Affari Generali, con competenze concernenti l'organizzazione delle Strutture Didattiche e Scientifiche dell'Ateneo, lo Statuto e i Regolamenti di Ateneo e le relative modificazioni, la costituzione di Centri Interuniversitari e Consorzi, la stipula di Convenzioni di interesse generale di Ateneo, le Convenzioni con Enti del SSN, le elezioni e nomine di tutte le cariche previste dallo Statuto, i servizi Protocollo e Archivio generale.

Dal febbraio 1991 al dicembre 1992

assegnata all'Ufficio del Personale, con compiti di supporto al Capo Ripartizione, in particolare volti allo studio ed all'applicazione degli istituti previsti dal CCNL per il personale tecnico-amministrativo.

• Incarichi

Dal settembre 2019 nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Dal 2013 al luglio 2015 nominata Supervisore nell'ambito della Convenzione Consip per il Facility Management Uffici 3.

Dal marzo 2010 al luglio 2015 nominata Economo

Dal 2010 nominata Componente il Comitato di Direzione.

Nel 2006 e 2008 delegata a rappresentare l'Università nell'Assemblea del Consorzio CARSO, Nel 2007 nominata referente amministrativo per l'Università nella gestione delle procedure di liquidazione del Consorzio CORA.

Dal 2001 ad oggi nominata quale Presidente, componente e segretario in numerose Commissioni di Gara d'appalto.

Dal 1991 ad oggi nominata Presidente, componente e segretario in numerose Commissioni di concorso.

• Date

Dal dicembre 1989 al febbraio 1991

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Trieste, Piazza dell'Unità d'Italia, 4 - Trieste

• Tipo di impiego

Dipendente a tempo indeterminato, collaboratore amministrativo

• Principali mansioni e responsabilità

assegnata all'Ufficio di Staff del Personale, costituito per lo studio e l'applicazione degli istituti previsti dal CCNL per il personale dipendente degli Enti Locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 11 dicembre 1986
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Trieste
- Qualifica conseguita Diploma di Laurea in Giurisprudenza
- Formazione

Costante partecipazione ad iniziative di aggiornamento professionale, quali corsi, seminari, convegni, concernenti le gare d'appalto, il contenzioso in materia di appalti e contratti, la normativa sulla Privacy, le Società partecipate, la stipula dei contratti, i pagamenti nella Pubbliche Amministrazioni e la gestione amministrativo-contabile delle Università. Altresi, relative agli aspetti generali posti dalle manovre economiche, al trattamento fiscale, alle pensioni e previdenza, ai rapporti di lavoro dei dipendenti pubblici.

26 novembre 2019 (6 ore) – Corso di aggiornamento “Gli affidamenti diretti dopo il Decreto “Sblocca cantieri” – Trieste – Formazione condivisa Università degli Studi di Trieste, Udine e SISSA;

18 novembre 2019 (4 ore) – Corso di formazione “L'esclusione dell'operatore economico dalla gara ad evidenza pubblica. Colpa grave e illecito professionale” – Mestre – Città Metropolitana di Venezia con AON;

15 – 16 ottobre 13 ore) – Corso di formazione “Conflitto di interessi, inconfiribilità, incompatibilità” – Roma – ITASOI;

3 ottobre – Giornata di formazione U-BUDGET (3 ore) – Trieste – Università degli Studi di Trieste;

25 e 26 giugno 2019 (13 ore) – Corso “Codice appalti 2019 e Legge 55/2019” – Roma – ITASOI;

6 giugno 2019 (6 ore) – Giornata di studio “La programmazione triennale e annuale dei lavori pubblici e la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi di cui al D.M. 14/2018” – Venezia Mestre – FORMEL Formazione;

21 maggio 2019 (5 ore) – Corso di formazione “Affidamenti diretti e procedure negoziate sotto soglia nel codice dei contratti pubblici: strumenti, limiti e responsabilità – Affrontiamo insieme il secondo correttivo al Codice: lo sblocca cantieri” – Udine – AON;

15 e 16 aprile 2019 (13 ore) – Corso “L'esercizio del potere di autotutela nei provvedimenti amministrativi” – Roma – ITASOI;

25 marzo 2019 (3 ore e 30) – Giornata di formazione “Molestie sessuali in Ateneo: che fare?” – Trieste – Università degli Studi di Trieste;

6 dicembre 2018 (7 ore) – Seminario “La partecipazione degli enti pubblici in società, associazioni e fondazioni” – Trieste – MediaConsult;

19 settembre 2018 – 23 novembre 2018 (30 ore) – “Le procedure sopra soglia comunitaria e le procedure alternative (negoziato con e senza bando)” – Formazione condivisa Università degli Studi di Trieste, di Udine e SISSA;

26 ottobre 2018 (3 ore) – Convegno “Sicurezza e qualità per una vera concorrenza negli appalti: le modifiche oggettive al contratto” – Trieste – Regione FVG;

19 ottobre 2018 (6 ore) – Corso di formazione “La gestione delle procedure di gara attraverso gli strumenti telematici di acquisto e di negoziazione” – Trieste – Maggioli Formazione;

21 settembre 2018 (6 ore e 30) – Giornata di studio “Il calcolo dei costi della manodopera e dei costi della sicurezza” – Milano – FORMEL Formazione;

21 maggio 2018 (3 ore e 30) – “Giornata di sensibilizzazione sulla sicurezza informatica” - Trieste – Università di Trieste;

16 aprile 2018 (6 ore) – Corso di formazione “L'accordo quadro” – Trieste – FORMEL Formazione;

12 aprile 2018 (6 ore e 30) – Seminario “Il nuovo CAD dopo il D. Lgs. 217/17 – Documento informatico, firme elettroniche e domicilio digitale” – Milano – SOIseminari;

15 – 30 marzo 2018 (16 ore) – Corso di formazione “Servizio di revisione contabile full audit del Bilancio Unico dell'Università degli Studi di Trieste” - Trieste – Università di Trieste;

8 marzo 2018 (3 ore e 30) – Seminario “La sicurezza sul lavoro in una prospettiva di genere” - Trieste – Università di Trieste;

6 marzo 2018 (7 ore) – Seminario “Privacy e nuovo Regolamento 2016/679” – Trieste – MediaConsult;

5 marzo 2018 (6 ore) – Corso di formazione “Adempimenti nei confronti di ANAC e altri Enti negli appalti di beni e servizi” – Trieste – Formazione condivisa Università degli Studi di Trieste, di Udine e SISSA;

1 febbraio 2018 (6 ore e 30) – Giornata di studio “Gli incentivi per la gestione degli appalti” – Venezia – FORMEL Formazione;

13 dicembre 2017 (7 ore) – Incontro formativo “7a Conferenza organizzativa degli Archivi delle Università e degli Enti di Ricerca” – Padova – Università degli Studi di Padova;

1 dicembre 2017 (4 ore e 30) – Seminario “Sconfiggere la violenza contro le donne: la centralità del lavoro” - Trieste – Università di Trieste;

27 ottobre 2017 – 17 novembre 2017 (20 ore) – MASTER sul codice dei contratti pubblici aggiornato al d.lgs. 56/2017 – Milano – Altalex Formazione;

20 ottobre 2017 (3 ore e 30) – Giornata di formazione “Le nuove figure di eccesso di potere” - Trieste – Università di Trieste;

6 ottobre 2017 (4 ore) – Giornata di formazione “L'autotutela nella giurisprudenza” - Trieste – Università di Trieste;

18 settembre 2017 (3 ore e 30) – Convegno “Le società a partecipazione pubblica tra obblighi di trasparenza ed esigenze di razionalizzazione della spesa” – Trieste – Università di Trieste;

21 luglio 2017 (4 ore e 30) – Iniziativa di studio “Il nuovo contenzioso in materia di appalti e contratti pubblici” – Roma – Maggioli Formazione;

27 giugno 2017 (5 ore) – Seminario “Riserve negli appalti pubblici” – Milano – Euroconference;

25-26 maggio 2017 (11 ore) – Corso di formazione “Il Decreto Correttivo al Codice dei contratti pubblici: tra semplificazione e nuove responsabilità anche alla luce delle nuove norme in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione” - Milano – Co.In.Fo.;

11 maggio 2017 (6 ore e 30) – Iniziativa di studio “La sottoscrizione dei contratti con firma elettronica dopo il nuovo Codice: la scrittura privata semplice, la stipula degli atti pubblici e delle scritture private con firma autenticata” – Bologna – Maggioli Formazione;

29 marzo 2017 (7 ore) - Iniziativa di formazione “Università: attestazione della presenza in servizio, mancate timbrature e rispetto dell'orario di lavoro tra legislazione; CCNL, prassi e giurisprudenza” – Trieste - Università di Trieste;

28 marzo 2017 (7 ore) – Seminario “Le società a partecipazione pubblica nel D.Lgs. n. 175 del 2016” – Trieste – MediaConsult;

Dal 26/9/2016 al 10/3/2017 (84 ore) - Corso di formazione manageriale “Formare i Manager

dell'Università" presso il MIB – School of Management di Trieste – Università di Trieste;

Dal gennaio 2016 al gennaio 2017 (13 ore e 30) – Laboratorio formativo "Attraversare il cambiamento" a sostegno dei processi trasformativi conseguenti la riorganizzazione di macrostruttura dell'Università degli Studi di Trieste" – Trieste - Università di Trieste;

11 novembre 2016 (6 ore e 30) - Giornata di studio "Le regole per gli appalti di servizi sociali, culturali e di ristorazione collettiva ne nuovo codice dei contratti pubblici" – Milano – FORMEL Formazione;

7 novembre 2016 (3 ore e 30) - Seminario "Responsabilità del Dirigente Pubblico per danno erariale derivante da mobbing" – Trieste - Comune di Trieste;

21 ottobre 2016 (7 ore) – Corso di formazione "Sistemi AVCPass – SIMOG, la banca dati degli operatori economici: modalità operative e simulazione pratica" – Trieste - Università di Trieste;

20 ottobre 2016 (7 ore) – Corso di formazione "Il soccorso istruttorio dopo il D.Lgs. 50/2016: normativa, applicabilità, sanzioni, irregolarità, modalità operative" – Trieste - Università di Trieste

21 settembre 2016 (7 ore) – Seminario "I criteri di aggiudicazione, con particolare riferimento al rapporto qualità – prezzo e l'anomalia" – Treviso - Provincia di Treviso;

13 giugno 2016 (7 ore) – Iniziativa di studio "L'accesso ai documenti amministrativi e la pubblicazione degli atti alla luce del Decreto "Madia" sulla trasparenza" – Firenze – Maggioli Formazione;

12-13 maggio 2016 (11 ore) – Corso di formazione "Il contrasto della corruzione negli appalti pubblici – Le prime novità nel nuovo Codice dei contratti pubblici" – Roma – Co.In.Fo.;

10 maggio 2016 (4 ore) – Corso di specializzazione "I nuovi contratti pubblici" – Trieste – Euroconference;

3 maggio 2016 (4 ore) – Giornata di formazione "Gli strumenti di parità: pari opportunità, contrasto alle discriminazioni e benessere di chi lavora" – Trieste - Università di Trieste;

27 aprile 2016 (6 ore) – Giornata di studio "Gli acquisti in economia alla luce della disciplina dettata dal nuovo Codice dei contratti" – Venezia Mestre – FORMEL Formazione;

11 dicembre 2015 (6 ore) – Giornata di studio "La stipulazione informatica dei contratti (per appalti e altre acquisizioni) delle amministrazioni pubbliche" – Venezia Mestre – FORMEL Formazione;

29 ottobre 2015 (6 ore e 45) – Convegno "Gli appalti pubblici dopo le ultime novità, il nuovo bando-tipo servizi e forniture, la spending review in sanità e la legge delega per il nuovo codice appalti e concessioni" – Trieste – Maggioli Formazione;

21 maggio 2015 (6 ore) – Giornata di studio "Gli appalti dell'allegato II B del Codice dei Contratti – Le più recenti novità normative e giurisprudenziali" – Venezia Mestre – FORMEL Formazione;

18-19 maggio 2015 (11 ore) – Corso di formazione "Le procedure in economia alla luce delle più recenti novità normative" – Roma – Co.In.Fo.;

19 marzo 2015 (7 ore e 15) – Convegno "Le novità in materia di contratti pubblici e l'applicazione operativa in tutte le fasi della commessa: progettazione, gara, esecuzione, acquisti mepa, avcpass" – Trieste – Maggioli Formazione;

Attività di docenza nei confronti di dipendenti dell'Ateneo, avente ad oggetto gli aspetti inerenti ai contratti e all'applicazione delle norme sul documento unico di regolarità contributiva e sugli acquisti di beni e servizi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

CONOSCENZA LINGUE STRANIERE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

INGLESE

Buono

Buono

Discreto

Capacità di interazione con Strutture diverse, sviluppata sia attraverso l'esperienza maturata nel coordinamento di tavoli tecnici che nello svolgimento del lavoro di gruppo.

Capacità organizzativa e di coordinamento del personale dell'ufficio anche al manifestarsi di eventi richiedenti tempestività di decisione.

Conoscenza e uso delle principali applicazioni informatiche

Trieste, 10 gennaio 2020