

Scheda 1

Concorso pubblico per titoli ed esami per un (1) Funzionario di amministrazione V livello professionale – profilo esperto elaborazione paghe, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso l'Istituto Nazionale di Oceanografia e Geofisica Sperimentale - OGS. (Rif. Bando 30/2025)

Prova orale

1. Con riferimento al software gestionale CINECA – modulo CSA – si descrivano i passaggi necessari per l'esecuzione delle procedure di conguaglio fiscale (conguaglio nel mese di dicembre) fino alla produzione del cedolino contenente i relativi esiti.
2. Verifica inadempimenti ex Art. 48-bis D.P.R. 602/73 – un dipendente risulta inadempiente all'esito della verifica. Si descrivano i passaggi procedurali da effettuare, le attività da svolgere in CSA e gli eventuali riflessi contributivi derivanti dalla gestione della fattispecie.
3. Quali sono le categorie di dati personali e particolari (ex sensibili, art. 9 GDPR) trattati nella gestione degli stipendi (es. dati fiscali, sanitari, previdenziali)? Si spieghino le misure di tutela previste dalla normativa sulla tutela della privacy.

Domanda A1: «Durante i controlli preliminari per l'elaborazione dei cedolini mensili, ti accorgi che per un tuo errore di distrazione nel mese precedente è stata applicata una trattenuta fiscale errata a un gruppo di ricercatori. Correggere l'errore adesso comporterà un forte carico di lavoro extra per te e spiegazioni formali alla dirigenza. Come gestisci la situazione, la comunicazione con i superiori e il rapporto con i dipendenti coinvolti?»

Domanda SP1: «Durante la fase di collaborazione alla predisposizione del bilancio di previsione per la parte relativa al costo del personale, riscontri un disallineamento significativo tra i dati previsionali estratti dal modulo CINECA CSA e le scritture di budget sul modulo U-GOV Contabilità. Avendo tempi stretti per la consegna, quali passaggi logici adottati per isolare il problema e proporre una soluzione correttiva?»

TEST 1 — Calcolo stipendio netto

L'ufficio stipendi deve elaborare i compensi di tre dipendenti.

I dati sono i seguenti:

- Rossi: stipendio base € 2.100, indennità € 350, trattenute € 420.
- Bianchi: stipendio base € 2.350, indennità € 280, trattenute € 510.
- Verdi: stipendio base € 1.980, indennità € 400, trattenute € 390.

Il candidato deve predisporre una tabella Excel che contenga:

- stipendio base;
- indennità;
- totale lordo;
- trattenute;
- stipendio netto.

Infine deve:

- calcolare il totale complessivo dei netti;
- calcolare il netto medio dei tre dipendenti.

Scheda 2

Concorso pubblico per titoli ed esami per un (1) Funzionario di amministrazione V livello professionale – profilo esperto elaborazione paghe, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso l'Istituto Nazionale di Oceanografia e Geofisica Sperimentale - OGS. (Rif. Bando 30/2025)

Prova orale

1. Con riferimento al software gestionale CINECA - modulo CSA –si descriva:

- l'impostazione della prima liquidazione dell'anno (cedolino del mese di gennaio – conguaglio fiscale effettuato a dicembre) per garantire la corretta tassazione delle competenze del mese e delle competenze arretrate derivanti da rinnovi contrattuali da erogare contestualmente;
- l'impostazione della prima liquidazione dell'anno (cedolino del mese di gennaio – conguaglio fiscale effettuato a dicembre) nel caso in cui sia necessario procedere, contestualmente, al recupero di importi in tassazione ordinaria.

2. Flusso UNIEMENS – ListaPosPA, si illustrino i contenuti della denuncia contributiva in riferimento all'erogazione di emolumenti arretrati, avvenuta nel mese di gennaio 2026 a favore di personale cessato dal servizio in data 30/09/2025, con particolare attenzione ai quadri da compilare.

3. In caso di violazione dei dati (*data breach*) relativi agli stipendi, quali sono gli obblighi dell'Ente e quali quelli del responsabile del relativo procedimento? Si descrivano le procedure da seguire e le possibili responsabilità.

Domanda A2: «Mancano due giorni all'invio dei flussi previdenziali UniEmens. Ti accorgi che un collega del tuo stesso ufficio, a causa di un fraintendimento sulla normativa, ha caricato dei dati errati che rischiano di generare sanzioni per l'Ente. Il collega è assente per malattia e tu saresti tenuto a fare solo la tua parte di lavoro. Come ti comporti per garantire l'adempimento?»

Domanda SP2: «Siamo nel pieno della settimana di elaborazione economica dei cedolini paghe e il sistema centrale CINECA CSA subisce un blocco tecnico straordinario che durerà probabilmente 48 ore, azzerando il tempo utile per i controlli preliminari standard. Quali strategie alternative o soluzioni organizzative temporanee metti in atto per non far slittare il pagamento degli stipendi?»

TEST 2 — Ripartizione costi progetto europeo

Un dipendente costa all'ente € 3.200 mensili.

Il costo deve essere ripartito tra tre progetti:

- Progetto Horizon: 50%
- Progetto PNRR: 30%
- Progetto istituzionale: 20%

Il candidato deve creare una tabella Excel che riporti:

- nome progetto;
- percentuale assegnata;
- quota economica corrispondente.

Infine deve:

- verificare che il totale delle percentuali sia pari al 100%;
- calcolare il totale complessivo imputato ai progetti.

Scheda 3

Concorso pubblico per titoli ed esami per un (1) Funzionario di amministrazione V livello professionale – profilo esperto elaborazione paghe, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso l'Istituto Nazionale di Oceanografia e Geofisica Sperimentale - OGS. (Rif. Bando 30/2025)

Prova orale

04.06.2026

1. Con riferimento al software gestionale CINECA – moduli CSA e HR Suite - si illustrino le principali modalità disponibili per il caricamento massivo di voci di emolumento attribuite sulla base di criteri definiti dall'Ente e con importi preventivamente determinati tramite fogli Excel.
2. Con riferimento al software gestionale CINECA – moduli CSA e U-GOV Allocazione costi – si descrivano gli inserimenti da effettuare in CSA per l'imputazione dei costi di retribuzione di un/una dipendente a tempo determinato ad un progetto di ricerca. Si illustri inoltre come è possibile rimediare, in sede di Allocazione costi, ad una errata o mancata imputazione al progetto dei suddetti costi emersa solo a flusso stipendi già chiuso.
3. Qual è la natura del procedimento amministrativo relativo alla liquidazione degli stipendi? Si spieghi se si tratta di attività vincolata o discrezionale e quali sono i principali atti adottati.

Domanda A3: «Il direttore di un dipartimento dell'Ente ti contatta con urgenza, chiedendoti di inserire un compenso straordinario per un collaboratore fuori tempo massimo rispetto alla chiusura del ciclo-stipendi, esercitando forti pressioni e dicendo che "si assume lui la responsabilità". Questo inserimento forzato rischia di destabilizzare i controlli preliminari. Come gestisci la richiesta e la relazione con questo interlocutore?»

Domanda SP3: «Viene introdotta una modifica normativa fiscale dell'ultimo minuto applicabile al personale degli Enti di Ricerca, ma il testo di legge presenta forti ambiguità interpretative e il software gestionale non è ancora stato aggiornato con le nuove aliquote. Con il ciclo-stipendi da avviare a breve, come ti attivi per inquadrare la questione e trovare una soluzione operativa efficace?»

TEST 3 – Straordinari del personale

Nel mese di aprile sono state registrate le seguenti ore di straordinario:

- Alfa: 12 ore, tariffa oraria € 18.
- Beta: 9 ore, tariffa oraria € 22.
- Gamma: 15 ore, tariffa oraria € 20.
- Delta: 6 ore, tariffa oraria € 19.

Il candidato deve creare una tabella Excel con:

- nominativo;
- ore svolte;
- tariffa oraria;
- compenso totale spettante.

Infine deve:

- calcolare il totale complessivo degli straordinari;
- individuare il compenso più elevato;
- calcolare il compenso medio.

Scheda 4

Concorso pubblico per titoli ed esami per un (1) Funzionario di amministrazione V livello professionale – profilo esperto elaborazione paghe, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, presso l'Istituto Nazionale di Oceanografia e Geofisica Sperimentale - OGS. (Rif. Bando 30/2025)

Prova orale

04.06.2026

1. Con riferimento al software gestionale CINECA – modulo CSA – si descrivano le funzionalità utilizzabili per determinare, con buona approssimazione, l'impatto economico sulla competenza dell'anno di un rinnovo contrattuale. Si specifichi inoltre quali componenti potrebbero richiedere una valorizzazione manuale ai fini della stima, illustrando le ragioni per cui non possono essere determinate automaticamente dal sistema.
2. Con riferimento al software gestionale CINECA – modulo CSA – Si illustrino le operazioni da effettuare a sistema per garantire la corretta gestione degli effetti giuridici e il corretto trattamento economico di un/una dipendente beneficiario/a di un avanzamento di carriera con decorrenza giuridica dal 01/01/2025 e decorrenza economica dal 01/04/2025.
3. Come si gestiscono gli errori nella liquidazione degli stipendi (es. indebiti o omissioni)? Si colleghi la risposta agli strumenti di autotutela amministrativa.

Domanda A4: «Hai appena preso servizio nel nuovo ruolo e, analizzando lo storico degli adempimenti fiscali (es. Modello 770 o Certificazioni Uniche) dell'anno precedente gestiti da chi ti ha preceduto, noti un'anomalia procedurale ripetuta che potrebbe esporre l'Ente a controlli futuri. Non sei il diretto responsabile di quel passato. Cosa fai e come ti muovi all'interno dell'organizzazione?»

Domanda SP4: «Subito dopo un aggiornamento automatico del software di gestione del personale, ti accorgi che il sistema genera un'anomalia di calcolo sistematica sulle voci previdenziali di tutti i titolari di assegni di ricerca o contratti flessibili dell'Ente. Di fronte a questo errore informatico massivo, come strutturi il tuo intervento per risolvere tempestivamente il problema?»

TEST 4 – Budget formazione personale

Testo

L'ente ha stanziato € 12.000 per la formazione del personale.

Le spese previste sono:

- corsi Excel: € 3.200
- corsi sicurezza: € 2.450
- corsi privacy: € 1.850
- corsi gestione progetti UE: € 2.900

Il candidato deve creare una tabella Excel contenente:

- tipo corso;
- costo;
- percentuale del budget utilizzata.

Infine deve:

- calcolare il totale delle spese;
- calcolare il budget residuo;
- determinare la percentuale complessiva del budget già impegnata.