



**Selezione 25/2019**

**Selezione pubblica per la formazione di un elenco al quale attingere per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato di personale diplomato per mansioni corrispondenti al profilo di Collaboratore di Amministrazione – VII livello professionale per attività in ambito contrattuale dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.**

**Art. 1 - Posti a selezione**

L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS indice una selezione pubblica per la formazione di un elenco al quale attingere per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, di personale diplomato per mansioni corrispondenti al profilo di Collaboratore di Amministrazione – VII livello professionale per attività in ambito contrattuale per le necessità ed in ragione delle disponibilità finanziarie dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS, con particolare riferimento al settore delle attività contrattuali delle PA.

**Art. 2 – Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione i cittadini italiani o dei Paesi dell'Unione Europea che siano in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti generali e specifici.

Requisiti generali:

- a) età non superiore ai 65 anni;
- b) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna e l'autorità che lo ha emesso, anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale). La dichiarazione va resa anche se non si hanno condanne da dichiarare o procedimenti penali in corso;
- d) non essere stato destituito, dispensato da precedente impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero non esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957 ovvero, non essere stato licenziato per motivi disciplinari e non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a selezione;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana, qualora soggetti);
- g) conoscenza della lingua inglese;
- h) conoscenza dei principali applicativi informatici;
- i) adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana);

Requisiti specifici:

- j) diploma di scuola media superiore di durata quinquennale. Sono altresì ammessi i candidati che abbiano conseguito titolo studio all'estero dichiarato equivalente dalle competenti autorità scolastiche italiane o comunque che abbiano ottenuto detto riconoscimento secondo la vigente normativa in materia (art. 38 D.Lgs. 165/2001). È cura del candidato, pena l'esclusione, dimostrare la suddetta equivalenza mediante la produzione del provvedimento che la riconosca. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equivalenza alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione alla selezione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso alla selezione con riserva, fermo restando che tale provvedimento di equivalenza dovrà essere ottenuto e prodotto a cura dell'interessato, pena l'esclusione dalla selezione, prima della stipula del contratto.

L'accertamento del possesso dei requisiti di cui alle lettere da a) a f) e del requisito di cui alla lettera j) è effettuato dalla Direzione Risorse Umane – Ufficio Gestione Giuridico Amministrativa del Personale. La verifica dei restanti requisiti di cui alle lettere da g) ad i) è demandata al giudizio insindacabile della commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 della presente Selezione.



### Art. 3 - Presentazione delle domande – Termini e modalità

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e in lingua italiana, secondo lo schema allegato alla presente selezione (Allegato sub 1), sottoscritte con firma autografa o digitale dagli interessati, dovranno pervenire in una delle seguenti forme:

- consegna a mano presso OGS Località Borgo Grotta Gigante 42/c – 34010 Sgonico (TS), Ufficio Affari Generali e Protocollo st. n.34, 1° piano, dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza della presente selezione.

Della data e dell'ora di arrivo della domanda farà fede il timbro a calendario ed il modulario rispettivamente apposto e compilato dall'Ufficio Affari Generali e Protocollo di OGS;

- inoltrato a mezzo raccomandata 1 con prova di consegna (ai fini del rispetto del termine di cui sopra farà fede la data di spedizione) all'indirizzo:

Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS

Ufficio Affari Generali e Protocollo (st. n.34, 1° piano)

Località Borgo Grotta Gigante, 42/c

34010 Sgonico – TS.

Della data di inoltrato fa fede il timbro apposto dagli uffici postali di spedizione;

- inoltrato a mezzo Posta Elettronica Certificata personale, nel rispetto delle norme vigenti in materia, al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC): [ogs@pec.it](mailto:ogs@pec.it).

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza della presente selezione;

La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire entro il 30° giorno decorrente dal giorno successivo alla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'avviso relativo alla presente selezione. Tale termine, qualora coincida con un giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

Resta esclusa qualsiasi altra forma di inoltrato e presentazione delle domande.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte con firma autografa o digitale e quelle inoltrate dopo il termine di scadenza della presente selezione.

Nella domanda il candidato, ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del DPR 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, deve indicare, sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza e il codice fiscale;
- la cittadinanza;
- il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza (per i candidati stranieri);
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso, ovvero indicando, in caso contrario, le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna e l'autorità che lo ha emesso, anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. La dichiarazione va resa anche se non si hanno condanne da dichiarare o procedimenti penali in corso;
- di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero non esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957 ovvero, non essere stato licenziato per motivi disciplinari e non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- il possesso del titolo di studio indicato all'art. 2, punto j) della presente selezione;
- la conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dei principali applicativi informatici;
- l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana);



## Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

- di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana, qualora soggetti);
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale la selezione si riferisce;
- gli eventuali titoli di preferenza posseduti, ai sensi della normativa vigente, da far valere a parità di merito tra quelli previsti dall'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487. Dei predetti titoli deve essere fatta specifica autocertificazione utilizzando il modulo allegato (Allegato sub. 4);
- l'eventuale necessità di ausili in sede di esame, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, in relazione alle specifiche disabilità.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- **titoli e documenti che riterrà opportuno presentare** nel proprio interesse all'esame della Commissione esaminatrice; i titoli e documenti dovranno essere presentati **mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445** (Allegato sub 2 o Allegato sub 3);
- **fotocopia di un documento di identità in corso di validità.**

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, la documentazione da allegare alla domanda stessa, in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'inoltro delle domande.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nei titoli e documenti allegati hanno valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del suddetto DPR 445/2000.

OGS si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli generalizzati o a campione sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nelle domande. Pertanto le notizie riportate nella domanda e negli allegati devono contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.

Tutte le informazioni relative alla presente selezione saranno pubblicate su <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

### Art. 4 - Esclusioni

Costituiscono motivi di esclusione d'ufficio:

- l'inoltro della domanda oltre i termini di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione;
- l'inoltro della domanda in forma diversa da quella indicata all'art. 3 del presente avviso di selezione;
- la mancanza anche parziale delle informazioni richieste all'art. 3 del presente avviso di selezione;
- l'omessa inclusione della fotocopia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità in allegato alla domanda;
- il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso di selezione;
- l'omessa inclusione delle autocertificazioni di cui all'art. 3 del presente avviso di selezione.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della selezione il Direttore Generale, con provvedimento motivato, dispone la decadenza automatica da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla selezione stessa.

Sarà ugualmente disposta la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

### Art. 5 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale con proprio provvedimento pubblicato sul sito Internet dell'Ente, sarà composta da un Presidente e da due componenti.

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, ove necessario, da esperto qualificato per valutare il livello di conoscenza della lingua inglese e dei principali applicativi informatici.



La Commissione esaminatrice ha la facoltà, per giustificati motivi, di potersi riunire anche in via telematica.  
La Commissione esaminatrice sarà assistita da un dipendente OGS che fungerà anche da segretario verbalizzante.

#### **Art. 6- Titoli valutabili e prova d'esame**

La selezione è per titoli ed esame colloquio.

La Commissione, nel corso della prima riunione, stabilisce i criteri di valutazione dei titoli e della prova d'esame. La prova d'esame consiste in una prova orale.

La Commissione dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- fino ad un massimo di 30 punti per i titoli;
- 70 punti per la prova orale.

#### Titoli

I titoli valutabili sono:

##### *Titoli culturali (max 10 punti)*

- voto riportato per il titolo di studio richiesto dalla selezione come requisito di ammissione (la votazione minima in quanto corrispondente al requisito di ammissione non verrà valutata);
- attestati di frequenza a corsi di perfezionamento/formazione/aggiornamento coerenti con il profilo di cui alla presente selezione;
- laurea, borse di studio, assegni di ricerca, master universitari di perfezionamento o formazione professionale universitaria coerenti con il profilo di cui alla presente selezione.  
In caso di candidato iscritto all'università ma non ancora laureato, verranno valutati anche gli esami sostenuti fino alla presentazione della domanda nell'ambito del piano di studi programmato, purché pertinenti con la professionalità richiesta.

##### *Titoli professionali (max 15 punti)*

Documentata esperienza coerente con il profilo di cui alla presente selezione.

##### *Altri titoli (max 5 punti)*

Altri titoli che il candidato ritenga utile produrre non ricompresi nelle categorie precedenti.

La valutazione dei titoli è resa nota agli interessati prima del colloquio.

#### Colloquio

Il colloquio, in lingua italiana, è finalizzato a valutare le capacità professionali del candidato in relazione alle competenze richieste per la posizione di cui alla presente selezione. In particolare il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- elementi del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- elementi di diritto amministrativo con particolare riferimento ad atti e provvedimenti amministrativi;
- elementi di diritto civile con particolare riferimento alle obbligazioni ed ai contratti;
- elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la pubblica amministrazione;
- elementi di base di tutela della privacy;
- elementi di organizzazione dell'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS (Statuto).

In sede di colloquio verranno altresì accertate, mediante prova di idoneità:

- la conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dei principali applicativi informatici

attribuendo, per queste verifiche, il giudizio sintetico "positivo" ovvero "negativo".



## Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

Il diario del colloquio ed i punteggi riportati nella valutazione dei titoli saranno pubblicati sul sito <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities> con almeno 20 giorni di anticipo. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Per essere ammessi alla prova orale i candidati devono presentarsi muniti di un documento di identità in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova orale nel giorno fissato decadranno da ogni diritto alla partecipazione e saranno dichiarati decaduti dalla selezione.

Per il superamento del colloquio i candidati dovranno ottenere nella prova orale almeno 49 punti su 70 ed un giudizio sintetico "positivo" in ordine alla conoscenza della lingua inglese ed alla conoscenza dei principali applicativi informatici.

Per i candidati stranieri per il superamento del colloquio, in lingua italiana, il candidato dovrà ottenere una valutazione positiva in ordine alla adeguata conoscenza della lingua italiana.

Al termine di ogni seduta relativa al colloquio, la Commissione esaminatrice forma immediatamente l'elenco dei candidati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata. Tale elenco è affisso nel medesimo giorno in luogo accessibile ai candidati nella sede di esame.

### **Art. 7 – Graduatoria di merito**

La votazione complessiva riportata da ciascun candidato è data dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli e dal punteggio ottenuto nel colloquio.

La Commissione al termine dei lavori formerà la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati e trasmetterà gli atti alla Direzione per la Gestione delle Risorse Umane.

### **Art. 8 – Graduatoria finale – Titoli di riserva e/o preferenza**

Entro il termine di 30 giorni dalla consegna degli atti da parte della Commissione, previo accertamento della regolarità della procedura, il Dirigente per la Direzione delle Risorse Umane approva con proprio provvedimento la graduatoria finale.

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine dei punti della graduatoria complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, co. 4 e 5 del D.P.R. 487/94 e s.m.i., dichiarate dal candidato e attestate mediante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, all'atto di presentazione della domanda di partecipazione.

### **Art. 9 - Assunzione in servizio e durata del contratto**

L'assunzione e la connessa stipula del contratto individuale di lavoro sono inderogabilmente condizionate al rispetto delle modalità e delle limitazioni previste dalla legislazione vigente in materia di assunzioni nelle pubbliche amministrazioni e pertanto verrà subordinata a vincoli di finanza pubblica.

Se ricorreranno le condizioni di cui al comma precedente il Direttore Generale di OGS con proprio provvedimento autorizzerà l'assunzione dei candidati idonei, secondo la posizione in graduatoria e nel numero necessario ad OGS, nell'osservanza delle disposizioni vigenti al momento dell'assunzione stessa.

I vincitori cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, devono essere in possesso del regolare permesso di soggiorno in Italia.

Ai candidati assunti sarà applicato il CCNL vigente relativo al personale del comparto istruzione e ricerca.

Il contratto avrà una durata iniziale di 1 anno.

Ai sensi dell'art. 36 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., in relazione agli artt. 19 e segg. Del D.Lgs. 81/2015 e all'art. 83 del CCNL relativo al personale del comparto Istituzione e Ricerca – Triennio 2016-2018 firmato il 19.04.2018, il contratto potrà essere prorogato fino ad un massimo complessivo di 36 mesi. Le proroghe potranno essere massimo 5 e comunque nel limite massimo dei 36 mesi.

### **Art. 10 – Gestione dati personali**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale.

Responsabile della protezione dei dati: [luca.zenarolla@avvocatiudine.it](mailto:luca.zenarolla@avvocatiudine.it)

In conformità a quanto disposto dall'art. 13 del regolamento UE 2016/679, i dati personali richiesti ai/candidati/e saranno raccolti e trattati, anche con l'uso di strumenti informatici, esclusivamente per la gestione



## Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

delle attività concorsuali e nel rispetto della disciplina legislativa e regolamentare dettata per lo svolgimento di tali attività.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

I dati sono conservati per il periodo necessario all'espletamento della procedura concorsuale e successivamente mantenuti ai soli fini di archiviazione.

### **Art. 11 - Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di cui alla presente selezione è il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane di OGS.

### **Art. 12 – Pubblicità**

La presente selezione è pubblicata integralmente nel sito istituzionale di OGS [www.ogs.trieste.it](http://www.ogs.trieste.it) con avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

### **Art. 13 – Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dalla presente selezione valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

IL DIRETTORE GENERALE  
*(dott.ssa Paola Del Negro)*

Firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate



Schema di domanda per la partecipazione alla selezione

All'Istituto Nazionale di Oceanografia  
e di Geofisica Sperimentale – OGS  
Località Borgo Grotta Gigante, 42/c  
34010 Sgonico – TS

Selezione \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_

... sottoscritt... .. (cognome e nome) ..... chiede di essere ammess... a partecipare alla selezione indicata.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute nell'art. 46 e nell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat... in ..... (prov di .....)  
il .....

- di essere residente in ..... (prov di .....)  
Via/Piazza ..... n. .... Cap .....

- che il proprio codice fiscale è .....

- di essere cittadin... .. (indicare la nazionalità di appartenenza);

- di essere iscritt... nelle liste elettorali del Comune di ..... (prov. di .....); **ovvero**:  
di non essere iscritt... nelle liste elettorali per .....

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, **ovvero** i motivi del mancato godimento dei diritti stessi

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico

ovvero

- di aver riportato le seguenti condanne penali e di avere i seguenti procedimenti penali pendenti.....

- di non essere stato destituito o dispensato da precedente impiego pubblico per persistente insufficiente rendimento, ovvero non esser stato dichiarato decaduto da un impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957 ovvero, non essere stato licenziato per motivi disciplinari e non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego)

- di essere in possesso del titolo di studio in ....., con specializzazione in .....  
conseguito il ..... presso ..... con votazione ..... (indicare il titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione alla selezione in oggetto)

**nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito in uno Stato estero**

- di aver ottenuto il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda .....



ovvero

- di aver presentato domanda per il riconoscimento di equivalenza previsto dall'art. 38 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, come risulta dalla seguente documentazione allegata alla presente domanda .....

- di conoscere la lingua inglese  
- di conoscere i principali applicativi informatici  
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (per i soli candidati di cittadinanza diversa da quella italiana)

- di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana, qualora soggetti)

- di possedere l'idoneità fisica all'impiego al quale la selezione si riferisce

... sottoscritt... dichiara inoltre:

- di non appartenere alle categorie protette della L. 68/99;

ovvero

- di appartenere alle categorie riservatarie della L. 68/99 e di essere invalido con una percentuale pari al ....., tipologia: ....., certificato n° ..... rilasciato in data ..... da ..... (specificare: struttura sanitaria – Azienda Sanitaria Locale – INPS);

- di avere necessità dei seguenti ausili ..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi ..... per sostenere le prove di esame, come indicato nel certificato medico allegato alla domanda;

- di non avere necessità di ausili o tempi aggiuntivi;

- di possedere i seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del DPR 487/1994, e successive modificazioni e integrazioni ..... (indicare la tipologia);

Tutte le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

- Via.....

- o in alternativa al seguente indirizzo PEC .....

Ulteriori Informazioni:

tel. .... email .....

- ..... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente

Allega alla presente domanda la seguente documentazione:

- titoli e documenti;

- fotocopia di ..... (*documento di riconoscimento in corso di validità*);

Luogo e data .....

Firma .....





DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(art. 46 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
(art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

Di essere in possesso dei seguenti titoli (*duplicare le schede, se necessario, mantenendo però tassativamente la sequenza indicata*)

*Titoli culturali*

Qualifica rilasciata	
Organizzazione che lo ha rilasciato	
Durata	
Data conseguimento	
Altre informazioni	

Corso di formazione	
Organizzazione che lo ha rilasciato	
Durata (dal ... al...) e n. ore complessivo	
Data	
Altre informazioni	

*Titoli professionali*

Incarico	
Datore di lavoro/committente	
Durata (dal ... al...)	
Altre informazioni	

*Altri titoli*

Tipologia titolo	
Descrizione	
Data/riferimenti	
Altre informazioni	

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
(art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI/ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(artt. 46 e 47 DPR 28.12.2000 n. 445)

Il sottoscritto (nome) \_\_\_\_\_ (cognome) \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ (provincia di \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_  
e residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
consapevole della responsabilità penale in cui può incorrere in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci  
(art. 76 DPR 28.12.2000 n. 445)

DICHIARA

Di possedere i seguenti titoli di preferenza

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

TITOLI DI PREFERENZA (di cui all'art. 5 DPR 487/1994 e s.m.i.)

*[...] 4. Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:*

- 1. gli insigniti di medaglia al valore militare;*
- 2. i mutilati ed invalidi di guerra ex-combattenti;*
- 3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;*
- 4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 5. gli orfani di guerra;*
- 6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;*
- 7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 8. i feriti in combattimento;*
- 9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;*
- 10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex-combattenti;*
- 11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;*
- 12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;*
- 13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;*



*14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;*

*15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;*

*16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti,*

*17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto la selezione;*

*18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;*

*19. gli invalidi ed i mutilati civili;*

*20. i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.*

*5. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:*

*a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;*

*b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle pubbliche amministrazioni;*

*c) dal candidato più giovane di età*

*[...]*