

DETERMINAZIONI DELLA DIRETTRICE GENERALE

Atto n. 600 ADW del 21/11/2023

Oggetto: prof. Matteo Picozzi: conferimento dell'incarico di Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Premesso** che la procedura di valutazione comparativa per l'individuazione del Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche avviata con propria determinazione n. 237 del 16/05/2023 si è regolarmente conclusa con la nomina del Direttore ed è necessario procedere all'affidamento del relativo incarico;
- vista** la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 69 del 11.09.2023 "*Nomina del Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche per il quadriennio 2023-2027*" che ha disposto la nomina a Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche del prof. Matteo Picozzi con decorrenza 01.12.2023 e termine 30.11.2027 e che ha demandato alla scrivente, ai sensi dell'art. 21 dello Statuto, dell'art. 22 comma 2 del Regolamento di organizzazione e funzionamento e dell'art. 24 comma 2 del Regolamento del personale, l'adozione dei conseguenti provvedimenti di formalizzazione dell'incarico;
- richiamato** in particolare l'art. 8 "*Nomina e assunzione dell'incarico*" dell'avviso di selezione approvato con propria determinazione n. 237/2023;
- vista** la nota del 12.09.2023 (prot. 2023-6668-A), con la quale il prof. Marco Picozzi ha comunicato l'accettazione dell'incarico;
- vista** la nota del 02.10.2023 (prot. 2023-7221-A) con la quale il prof. Marco Picozzi ha trasmesso all'OGS la propria dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa all'insussistenza di incompatibilità e/o di altri fattori ostativi;

DETERMINA

1. di conferire al prof. Marco Picozzi l'incarico di Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche dell'OGS per un quadriennio con decorrenza 01.12.2023 e termine 30.11.2027;
2. di dare atto che l'incarico in oggetto potrà essere rinnovato una sola volta;

3. di dare atto che i compiti e le funzioni del prof. Matteo Picozzi, quale Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche sono definiti dall'art. 21 comma 1 dello Statuto, dall'art. 22 comma 2 del Regolamento di organizzazione e funzionamento e dall'art. 24 comma 2 del Regolamento del personale, e prevedono che il Direttore operi con funzioni dirigenziali, che sia responsabile del conseguimento dei risultati previsti, dell'attuazione degli indirizzi generali deliberati dagli organi dell'Ente, della produttività, della efficacia, dell'imparzialità e della legittimità dell'azione amministrativa della struttura cui è preposto e in particolare:
- esercita le funzioni attribuite da norme, Regolamenti, accordi aziendali o deleghe specifiche e adotta i necessari e conseguenti atti amministrativi;
 - partecipa alla predisposizione del Documento di Visione Strategica decennale e dei relativi Piani Triennali e necessari aggiornamenti annuali, secondo gli indirizzi generali indicati dal Presidente, con il contributo del Collegio del Personale Scientifico della Sezione o Centro di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica;
 - predispone, coadiuvato dal Gruppo di Supporto, gli elementi tecnici per la formazione del bilancio preventivo e per le necessarie variazioni da adottare in corso di esercizio;
 - assegna il personale in servizio alle diverse attività della Sezione o Centro di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica assicurando e verificando il pieno e proficuo impegno dello stesso;
 - di concerto con gli altri Direttori delle Sezioni o Centri di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica eventualmente coinvolti negli stessi progetti, ne definisce le caratteristiche ed il coordinatore, ne verifica il regolare stato di avanzamento e ne valuta i risultati;
 - esercita, nei limiti stabiliti dal Consiglio di Amministrazione e nelle forme stabilite dal Regolamento concernente l'Amministrazione e la Gestione Finanziaria e Contabile dell'OGS, le funzioni di ordinatore di spesa, mediante: assunzione di impegni di spesa, stipula di convenzioni e contratti, indizione e aggiudicazione di gare, emissione di ordinativi per forniture e prestazioni, rilascio di certificazioni di regolarità delle forniture e di collaudo;
 - provvede al mantenimento dell'inventario dei beni mobili durevoli affidati alla Sezione o Centro di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica, sulla base delle disposizioni dell'Amministrazione;
 - provvede, previa diffida all'interessato ed informandone preventivamente il Direttore Generale e il Presidente, ad adempiere entro un congruo termine, agli atti obbligatori di competenza dei responsabili delle articolazioni delle Sezioni o Centri di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica, qualora tali atti siano stati da questi indebitamente omessi o ritardati e non sia previsto l'intervento di altri Organi dell'Ente;
 - esercita le funzioni di datore di lavoro ad esso delegate in materia di sicurezza;
 - è titolare dell'azione disciplinare nei confronti del personale assegnato alla Sezione o Centro di Ricerca Scientifica e/o Tecnologica;
4. di dare atto che il Direttore è inoltre responsabile del conseguimento degli obiettivi e dei risultati previsti dai documenti programmatici dell'OGS e declinati all'interno del Piano Integrato della Performance, Anticorruzione e Trasparenza;
5. di dare atto che l'incarico di Direttore è svolto a tempo pieno ed è incompatibile con la carica di Presidente, Direttore Generale, componente del Consiglio di Amministrazione, del Consiglio Scientifico, del Collegio dei Revisori dei Conti e altre funzioni dirigenziali all'interno

- dell'OGS. L'incarico è inoltre incompatibile con altri uffici o impieghi pubblici o privati, anche elettivi, con l'esercizio di attività commerciali o industriali e con le funzioni di amministratore o sindaco di società che abbiano fine di lucro;
6. di dare atto che l'incarico può essere revocato con deliberazione unanime del Consiglio di Amministrazione con preavviso di almeno tre mesi;
 7. di dare atto che il compenso da attribuirsi al prof. Matteo Picozzi per lo svolgimento dell'incarico di Direttore del Centro di Ricerche Sismologiche così come stabilito dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 69 del 11.09.2023 è così composto:
 - una retribuzione di parte fissa pari a € 93.141,76 (da suddividersi e corrispondersi in 13 mensilità)
 - una retribuzione di parte variabile pari a € 14.000,00 (da suddividersi e corrispondersi in 13 mensilità) determinata in relazione alla complessità della struttura Centro di ricerche Sismologiche;
 - una retribuzione di risultato di importo massimo pari € 5.821,00 (da corrispondersi in relazione al grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali specificatamente previsti nel Piano della Performance dell'OGS);
 8. di stabilire che l'onere economico relativo all'incarico in oggetto per l'anno 2023 trova copertura sui complessivi stanziamenti di bilancio;
 9. di stabilire che gli oneri economici relativi all'incarico per gli anni seguenti verranno imputati ai capitoli relativi alle spese del personale dipendente a tempo determinato di competenza;
 10. di dare atto che al presente provvedimento è associato specifico contratto di lavoro stipulato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs 165/2001 s.m.i..

La Direttrice Generale

Dott.ssa Paola Del Negro

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 21/11/2023 13:36:18

IMPRONTA: 2B39AE5DDDOEEBAF727FE37402A528684764EEA64EB8996BA409F630612E06B9
4764EEA64EB8996BA409F630612E06B90B418EB5002F77437DCF4B46F6AA7EB0
0B418EB5002F77437DCF4B46F6AA7EB0B1316AAFF424DE35D887D3D69C9F93B4
B1316AAFF424DE35D887D3D69C9F93B4D6EC456A53D6039DF06923428E53F989