



**OGS**

Istituto Nazionale  
di Oceanografia  
e di Geofisica  
Sperimentale

# **Relazione sulla performance 2022**

## Sommario

<b>Presentazione del documento</b> .....	<b>2</b>
<b>1. Panoramica delle informazioni di interesse per gli stakeholders</b> .....	<b>3</b>
1.1 L'Istituto nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale .....	3
1.2 Elementi di contesto esterno e interno occorsi nel 2022 .....	3
1.3 Le risorse umane.....	5
1.4 Le risorse finanziarie .....	7
<b>2. I principali risultati raggiunti</b> .....	<b>10</b>
<b>3. La performance organizzativa</b> .....	<b>14</b>
3.1 Gli obiettivi strategici .....	16
<b>4. La performance individuale</b> .....	<b>20</b>
4.1 Gli obiettivi operativi .....	20
4.2 I risultati .....	24

## Presentazione del documento

Il D.Lgs. n. 150/2009 attribuisce alla “Relazione sulla performance” la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa ed individuale conseguiti e delle risorse utilizzate rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione, rilevando gli eventuali scostamenti registrati.

Nella presente Relazione, l’OGS illustra agli stakeholder interni ed esterni, in un’ottica di trasparenza, veridicità e verificabilità dei contenuti, il grado di conseguimento degli obiettivi strategici ed operativi riferiti all’annualità 2022, definiti nel Piano delle Performance e nel “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022 – 2024 dell’OGS”, adottati rispettivamente con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 19.05.2022 e n. 75 del 29.06.2022. La Relazione rappresenta il rendiconto delle attività svolte per il conseguimento degli obiettivi e ne riporta la valutazione rispetto ai target fissati nel Piano, evidenziando le criticità e le opportunità di miglioramento, tenuto conto del contesto esterno e delle caratteristiche dell’Ente.

L’Ente ha costantemente monitorato e valutato la performance sia a livello complessivo che delle singole strutture, pur avendo redatto la Relazione con ritardo rispetto ai tempi previsti a causa dell’aumento esponenziale delle attività collegate ai nuovi progetti e, in particolare, a quelli del PNRR nonché ad un massiccio impegno dell’Ente nell’attivare le misure post-emergenziali per consentire il rientro del personale in presenza in condizione di sicurezza, in un contesto di già cronica carenza di risorse umane nell’area amministrativa.

Il ritardo nella redazione della Relazione è stato comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica e all’ANVUR (prot. OGS 2023-9142-P).

# 1. Panoramica delle informazioni di interesse per gli stakeholders

## 1.1 L'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE

---

L'Istituto nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS è un ente pubblico di ricerca a vocazione internazionale vigilato dal Ministero dell'Università e della Ricerca e trae le sue origini dalla Scuola di Astronomia e Navigazione istituita a Trieste dall'Imperatrice Maria Teresa d'Austria nel 1753. Dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia statutaria, svolge la propria attività con autonomia scientifica, regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

L'OGS opera nel campo delle Scienze della Terra, del Mare e delle aree Polari con il fine ultimo di concorrere allo sviluppo e alla diffusione delle conoscenze e della cultura scientifica nonché alla risoluzione concreta di problematiche ambientali, economiche e sociali, contribuendo allo sviluppo tecnologico e socio-economico del Paese ed alla conservazione e valorizzazione delle risorse naturali, in coerenza con i contenuti del Piano Nazionale delle Ricerche e con gli obiettivi strategici fissati dall'Unione Europea.

## 1.2 ELEMENTI DI CONTESTO ESTERNO E INTERNO OCCORSI NEL 2022

---

Nel 2022 l'OGS ha confermato la centralità delle attività di ricerca e innovazione nella strategia di sviluppo perseguita attraverso una stretta integrazione tra attività di ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e divulgazione.

Dal punto di vista del contesto esterno, il principale risultato conseguito nel 2022 ha riguardato la partecipazione a ben 12 progetti di ricerca finanziati dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa", del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per quasi 56,5 milioni € (fonte: Consuntivo 2022). Tali progettualità si sono concentrate sul rafforzamento dei settori strategici di ricerca e innovazione delle Scienze della Terra e del Mare nonché sul potenziamento e la messa in rete delle proprie infrastrutture di ricerca in linea con la strategia generale dell'Ente e le politiche definite a livello nazionale e internazionale, fra le quali in particolare Programma Nazionale per la Ricerca PNR 2021-2027, il programma quadro europeo Horizon Europe 2021-2027, l'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite, il Decennio delle Scienze oceaniche per lo Sviluppo sostenibile (2021-2030) e il Sendai Framework per la Riduzione del Rischio di Disastri (2015-2030).

I progetti PNRR consentiranno, nel prossimo triennio, un consistente ampliamento e rafforzamento delle infrastrutture di ricerca dell'Istituto per cui rappresentano una grande opportunità di crescita e potenziamento, ma pongono anche una forte sfida per l'Ente che dovrà mettere in campo in tempi brevissimi capacità amministrative e gestionali eccezionali.

Dal punto di vista del contesto interno, la costante attenzione al proprio capitale umano ha portato l'OGS, nel corso del 2022, ad adeguare le politiche del personale agli indirizzi europei adottando i principi della Carta Europea dei Ricercatori ed il Codice di Condotta per l'Assunzione dei Ricercatori nonché ad intraprendere azioni di formazione e condivisione per il rinnovo del riconoscimento "Human Resources Excellence in Research", già conseguito nel 2013. Ma il vero punto di forza delle politiche rivolte al personale nel 2022 è stato il rafforzamento della dotazione organica con il reclutamento di 26 unità distribuite nei livelli IV-VIII e I-III e l'avvio delle procedure per la valorizzazione professionale di due primi ricercatori e un primo tecnologo che avevano conseguito risultati di pregio, diventati rispettivamente dirigenti di ricerca e dirigente tecnologo, e di un collaboratore amministrativo diventato funzionario di amministrazione.

È stato, inoltre, adottato il Piano per l'uguaglianza di genere ed effettuata un'indagine sul benessere organizzativo volta ad individuare i punti di forza e le aree di debolezza su cui intervenire per migliorare la gestione delle risorse umane nel contesto lavorativo di riferimento.

L'OGS ha, inoltre, proseguito con determinazione nel percorso di trasformazione digitale intrapreso negli ultimi anni che ha consentito al personale di poter operare anche da remoto in modalità di lavoro agile senza soluzione di continuità.

In questo contesto di grandi opportunità di crescita e sviluppo, l'Ente ha proseguito nella politica di rivisitazione dell'assetto logistico e delle sedi. Sono continuate le interlocuzioni con le amministrazioni locali per l'individuazione della nuova sede di Trieste ed è stata individuata la nuova sede a Milazzo che rappresenta un appoggio in terraferma per quella operativa di Panarea; allo stesso tempo si è concluso il progetto di fattibilità per la costruzione, nella sede di Udine, del nuovo edificio in edilizia ecosostenibile a ridosso dell'attuale palazzina e sono continuati gli interventi di efficientamento della sede di Borgo Grotta Gigante a Trieste.

### 1.3 LE RISORSE UMANE

L'organico al 31 dicembre 2022 si compone di 383 unità di personale complessive (+ 20 unità rispetto al 31/12/2021) di cui 227 a tempo indeterminato, 45 a tempo determinato, 77 giovani in formazione (assegnisti, borsisti e dottorandi) e 34 associati così distribuiti nelle diverse strutture:

Ruolo	CGN	CRS	GEO	OCE	Servizi TA	Totale
Direttore	1	0	1	1	1	4
Dirigente di Ricerca	0	2	2	2	0	6
Primo Ricercatore	0	1	9	8	0	18
Ricercatore	0	17	14	25	0	56
Dirigente Tecnologo	0	1	1	1	1	4
Primo Tecnologo	3	3	4	1	2	13
Tecnologo	4	10	19	17	13	63
Collaboratore tecnico	1	11	9	26	3	50
Operatore tecnico	1	0	1	0	8	10
Dirigente amm.vo	0	0	0	0	1	1
Funzionario amm.vo	2	0	0	1	8	11
Collaboratore amm.vo	1	1	2	2	24	30
Operatore amm.vo	0	1	0	0	5	6
Associato	1	10	12	11	0	34
Assegnista	1	6	8	27	1	43
Borsista	0	0	1	2	1	4
Dottorando	0	3	9	18	0	30
<b>Totale</b>	<b>15</b>	<b>66</b>	<b>92</b>	<b>142</b>	<b>68</b>	<b>383</b>

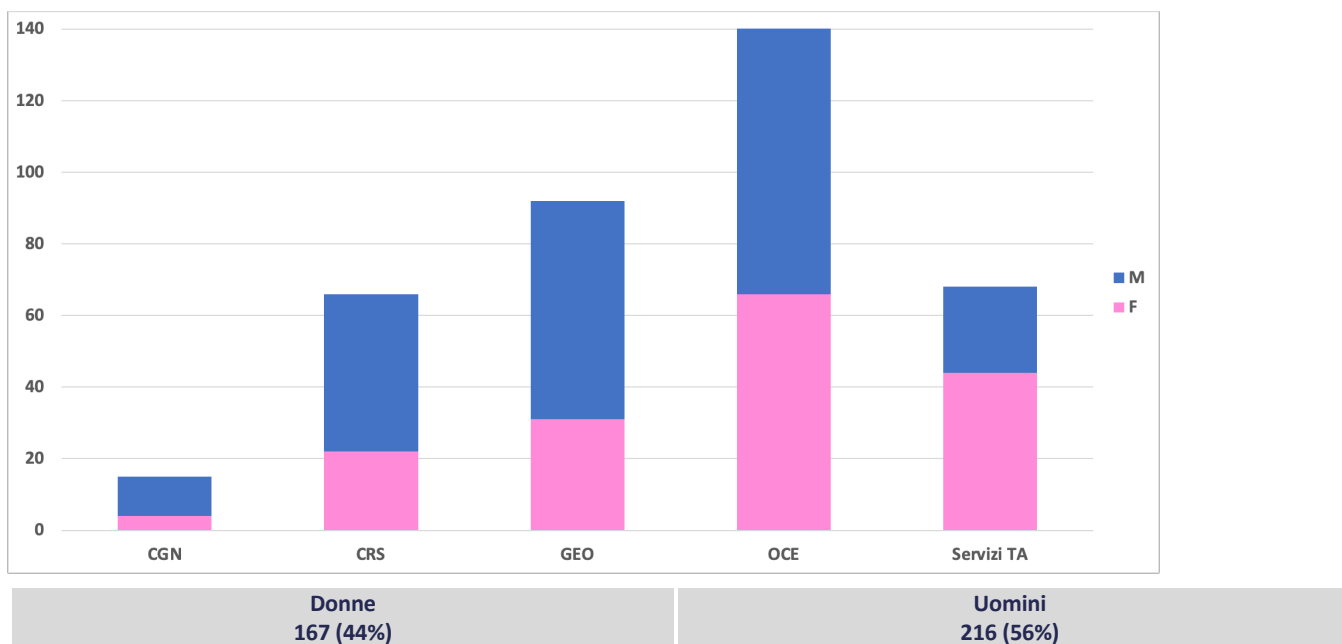
Organico dell'OGS al 31 dicembre 2022.

La distribuzione dei ricercatori e tecnologi si mantiene uniforme nelle Sezioni di Oceanografia (OCE), di Geofisica (GEO) e nel Centro Ricerche Sismologiche (CRS), mentre il Centro Gestione infrastrutture Navali (CGN) e l'area tecnica sono prevalentemente caratterizzati dalla presenza di tecnologi. In tutte le strutture di ricerca scientifica e tecnologica il ruolo dei collaboratori tecnici è fondamentale per l'espletamento delle attività sperimentali e per tutte le operazioni di campionamento e mantenimento della strumentazione in campo. Parallelamente nel comparto dei servizi amministrativi e tecnici prevalgono le figure dei collaboratori d'amministrazione.

In tutti i comparti dell'Ente si rileva una bassissima percentuale di personale inquadrato nei livelli più alti, il che si traduce in grandi difficoltà nell'individuazione di figure con autorità adeguata alla copertura di compiti e funzioni di responsabilità, sia verso l'interno dell'Ente che verso l'esterno.

Per quanto riguarda la distribuzione per fascia di età si può osservare che il 71% del personale ha un'età superiore ai 40 anni e il 43% più di 50 anni, considerando anche il personale a tempo determinato, gli associati e il personale in formazione. Il progressivo, costante invecchiamento del personale dell'Ente induce ad attivare politiche di reclutamento, nei limiti delle disposizioni vigenti, volte a temperare tale aspetto nell'ottica di evitarne la trasformazione in una vera e propria criticità.

Nonostante l'Ente sia caratterizzato da una notevole presenza femminile (attualmente pari al 44%) non è stata ancora raggiunta una completa parità di genere. Solo nella sezione di Oceanografia e nei servizi tecnici e amministrativi la prevalenza femminile risulta adeguata. Nel 2022 comunque diversi ruoli apicali sono stati ricoperti da donne (la Direttrice Generale, la Presidente del CUG, la Presidente del Fondo Assistenza, la Consigliera di Fiducia). La presenza femminile si concentra soprattutto fra i giovani, dove raggiunge il 55% nella fascia fra i 18 e i 39 anni e il 45% nella fascia fra 40 e 49 e ciò dimostra una chiara tendenza al progressivo raggiungimento della parità di genere.



A conferma dell'importanza che l'Ente dedica alla valorizzazione delle professionalità interne, che rappresenta una priorità assoluta per l'OGS, nel 2022 sono state avviate e concluse le procedure concorsuali per il passaggio dal II livello professionale al I livello professionale per due unità di personale ricercatore nel settore della Sismologia e una unità di personale tecnologo nel settore del supporto alla ricerca. Sono continuate le procedure di stabilizzazione di 10 unità di personale che avevano maturato i requisiti previsti dai commi 1 e 2 del D.lgs. n. 75 del 2017 e si è proceduto al reclutamento di 2 dirigenti di ricerca, 1 primo ricercatore, 5 ricercatori e 2 tecnologi. Sono state altresì reclutate 6 unità di personale a tempo indeterminato nel profilo di collaboratore d'amministrazione e si è concluso il concorso per il reclutamento di un funzionario amministrativo.

## 1.4 LE RISORSE FINANZIARE

Nelle sottostanti tabelle sono riportati i dati relativi alle **entrate** e alle **spese** dell'OGS degli ultimi tre esercizi finanziari, tratti dai conti consuntivi approvati per le tre annualità (2020, 2021, 2022).

ENTRATE	2020	2021	2022	Differenza 2022 vs 2021
Istituzionale MUR	20.614.525,00	22.507.168,79	24.172.403,4	1.665.234,61
<i>di cui per PON IPANEMA HR</i>	<i>830.118,00</i>			
Trasferimenti da parte della Regione FVG	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Attività di Ricerca	10.693.442,09	12.018.528,20	7.661.534,32	-4.356.993,88
<i>di cui per PON INSEA HR</i>		<i>151.200,00</i>		
<i>di cui per PNRR</i>			<i>4.399.620,75</i>	
Attività di Servizio	4.966.497,78	5.292.022,68	5.943.830,49	651.807,81
Altre entrate correnti	244.812,48	1.559.662,21	222.281,42	-1.337.380,79
Entrate in conto capitale derivanti da alienazione di beni e riscossione di crediti	2.000.000,00	2.352.214,04	2.453.603,47	101.389,43
<b>TOTALE</b>	<b>38.719.277,35</b>	<b>43.929.595,92</b>	<b>40.653.653,73</b>	<b>-3.275.942,82</b>

SPESE	2020	2021	2022	Differenza 2022 vs 2021
Spese correnti per gli organi dell'Ente	142.318,36	147.247,47	144.827,08	-2.420,39
Spese per il personale in attività di servizio	13.873.283,61	15.002.693,01	15.797.090,59	794.397,58
Spese correnti per attività istituzionali	3.544.265,58	4.117.009,57	4.723.960,00	606.950,43
Spese correnti per l'esecuzione di programmi di ricerca istituzionali	11.331.479,59	11.350.808,03	11.072.498,14	-278.309,89
Spese correnti per l'esecuzione di attività di servizio e di ricerca finalizzata	3.066.604,03	2.526.567,29	4.966.226,44	2.439.659,15
Spese in conto capitale	5.340.924,12	11.113.288,42	8.219.482,71	-2.893.805,71
Estinzione di mutui e anticipazioni	60.055,10	60.355,75	60.657,91	302,16
<b>TOTALE</b>	<b>37.358.930,39</b>	<b>44.317.969,54</b>	<b>44.984.743,77</b>	<b>666.773,33</b>



La prima tabella evidenzia l'andamento delle entrate suddivise per fonte di finanziamento nel corso del triennio considerato. Nel 2022 le entrate effettive accertate dell'Ente ammontano a 40.653.653,73 euro, con una diminuzione rispetto all'esercizio precedente di -3.275.942,19 euro (7,46%) derivante dalla riduzione delle entrate per attività di ricerca (passate da 12.018.528,20 euro nel 2021 a 7.661.534,32 euro nel 2022)

Il decremento nei fondi per le attività di ricerca nel 2022 è dovuto alla mancanza del contributo per la N/R Laura Bassi che, per il triennio 2019-2021, era iscritto annualmente per 5.200.000,00 euro. Viene data evidenza nel corso del triennio degli importi relativi alle entrate per progetti speciali PNRR e PON. In merito si fa presente che i valori dei progetti PNRR sono iscritti, in entrata, solo parzialmente per l'anno 2022, mentre la parte più consistente riguarderà gli anni successivi.

Per quanto concerne la voce "altre entrate correnti" si ricorda che l'incremento registrato nel 2021 derivava dall'iscrizione a bilancio dell'IVA incassata a seguito dell'istanza di rimborso inerente alla gestione della N/R Laura Bassi.

Le entrate in conto capitale del triennio 2020-2022 riguardano, per un importo di 2.000.000,00 euro, il finanziamento per N/R Laura Bassi di cui al Decreto MIUR n. 1118/2019 del 4 dicembre 2019 "*Riparto del fondo finalizzato al rilancio degli investimenti delle amministrazioni centrali dello Stato e allo sviluppo del Paese*". Nel 2021 a seguito della vendita della N/R OGS Explora era stato iscritto un importo di 350.000,00 euro, mentre nel 2022 è stato registrato un importo di 453.603,47 euro riguardante il "*Fondo per l'edilizia e le infrastrutture di ricerca*" di cui il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 151 del 02.02.2022.

Spostandoci sul versante delle uscite, la relativa tabella fornisce il dettaglio delle spese iscritte a bilancio, sempre riferite al medesimo triennio per consentirne un debito raffronto.

Le spese effettive impegnate dall'Ente per l'anno 2022 ammontano complessivamente a 44.984.743,77 euro, al netto delle partite di giro, con un incremento rispetto all'esercizio precedente di 666.774,23 euro (+1%).

In particolare, si osserva come le spese per il personale risultano incrementate significativamente già dal 2021 per effetto delle stabilizzazioni e dell'incremento del personale a tempo determinato, in linea con le necessità relative alle attività progettuali. Le altre spese correnti riflettono l'attività dei tre esercizi finanziari.

Per quanto attiene, invece, alle spese in conto capitale, l'aumento registrato nel 2021 aveva riguardato principalmente gli acquisti di strumentazione per la N/R Laura Bassi. Per il 2022 l'incremento ha riguardato anche gli acquisti di strumentazione relativi al progetto PON IPANEMA che ha avuto un notevole impulso.

Nel corso del 2022 l'Ente ha continuato con la parametrizzazione del nuovo sistema contabile U-GOV per il passaggio dalla contabilità finanziaria alla contabilità economico-patrimoniale; con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 109 dd. 27.09.2022 è stato approvato il testo del nuovo Regolamento di amministrazione, contabilità e finanza. Il regolamento è stato sottoposto al previsto

controllo di legittimità e di merito da parte del ministero vigilante (MIUR) che in data 15.12.2022 ha comunicato formalmente la relativa approvazione.

In conformità a quanto disposto dal Collegio dei Revisori dei Conti nel verbale n. 22 del 03.11.2022, il Consiglio di Amministrazione, con la deliberazione n. 142 del 28.12.2022, ha confermato, per l'esercizio finanziario 2023, il mantenimento della contabilità finanziaria come principale affiancando la strutturazione economico-patrimoniale quale contabilità subalterna.

## 2. I principali risultati raggiunti

### ATTIVITÀ PROGETTUALE

L'OGS è coinvolto in un cospicuo numero di progetti, che spaziano dalle iniziative UE (Programmi Quadro della Commissione Europea, Cooperazione Territoriale, bandi finanziati dalle diverse Direzioni Generali UE) all'ambito nazionale (PON Ricerca e Innovazione, PRIN, PNRA, FEAMP, POR-FESR). Il quadro che emerge dall'attività progettuale fornisce importanti indicazioni sul grado di internazionalizzazione dell'Ente e di interazione con il comparto privato, nonché sull'elevata capacità dell'OGS in termini di attrazione di finanziamenti.

Oltre ai progetti legati alle grandi sfide globali, vanno considerati i bandi ERC (*European Research Council*) mirati a supportare i ricercatori eccellenti e la grande attenzione dell'OGS per le collaborazioni con le Regioni di tutto il territorio nazionale. La costituzione di una sede ufficiale in Sicilia, suddivisa tra Milazzo e Panarea) apre la possibilità di partecipare, d'intesa con gli altri Enti di Ricerca presenti sul territorio, a bandi riservati alle regioni meridionali.

Nell'anno 2022 l'OGS è coinvolto in un numero complessivo di **157 progetti di ricerca** per un valore complessivo di **€ 94.758.891,46**, ripartiti come segue:

- 73 di **Ricerca e sviluppo**, per un importo di € 12.214.326,98;
- 6 di **Ricerca istituzionale**, per un importo di € 5.850.000,00;
- 62 di **Ricerca finalizzata e servizio**, per un importo di € 12.838.930,87;
- 16 di **Ricerca PNRR/PON**, per un importo di € 63.855.633,61.

**Progetti di Ricerca e Sviluppo.** Per quanto riguarda i finanziamenti europei è opportuno sottolineare la forte partecipazione al programma Horizon 2020 (18 progetti, per un importo complessivo vicino ai 3 milioni di €) e nei diversi programmi di Cooperazione Territoriale Europea (7 progetti, per un importo complessivo di più di 1.7 milioni di €). Da un'analisi dell'attività di ricerca dell'Ente in ambito non UE, emerge un notevole ventaglio di progetti, finanziati principalmente da programmi nazionali e regionali. In ambito nazionale prosegue l'attività dell'OGS su finanziamento del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), con progetti PRIN - Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (4 progetti, di cui 1 da coordinatore), CTN – Cluster Tecnologici Nazionali e PANN20 – Progetti Annuali. Notevole è la partecipazione dell'Ente ai programmi di finanziamento di attività di ricerca in ambito Antartico e Artico: nel corso del 2022 l'OGS ha infatti 10 progetti attivi finanziati dal programma PNRA (Programma Nazionale di Ricerche in Antartide) e 4 dal programma PRA (Programma di Ricerche in Artico). A livello regionale sono attualmente 4 i progetti di ricerca attivi, finanziati dalla Regione Friuli Venezia Giulia e dalla Regione del Veneto. Numerose, infine, le convenzioni e gli accordi attuativi stipulati dall'Ente in ambito nazionale e internazionale.

**Progetti di Ricerca Istituzionale.** Anche nell'anno 2022 sono stati confermati i contributi da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) per l'implementazione delle attività di ricerca istituzionale dell'OGS. Oltre ai contributi per la gestione della N/R Laura Bassi (€ 3.000.000,00) e per

l'implementazione delle attività connesse con la Crescita Blu (€ 400.000,00), il Ministero ha continuato a supportare le tre infrastrutture ESFRI (*European Strategy Forum on Research Infrastructures*), per le quali l'OGS è coordinatore:

- Euro-Argo - *European contribution to the ARGO programme*: componente europea del programma ARGO, un sistema mondiale di osservazione degli oceani, mari polari e dei mari marginali attraverso boe profilanti multi-parametriche (contributo di € 1.000.000,00);
- PRACE - *Partnership for Advanced Computing in Europe*: componente italiana del partenariato internazionale per il calcolo ad alte prestazioni (contributo di € 700.000,00).
- ECCSEL - *European Carbon Dioxide Capture and Storage Laboratory Infrastructure*: infrastruttura europea per la cattura e lo stoccaggio di anidride carbonica (contributo di € 500.000,00).

A questi si aggiunge dal 2022 un nuovo contributo relativo al progetto TLQS - *Trieste Laboratory on Quantitative Sustainability* (pari a € 250.000,00).

**Progetti di ricerca finalizzata.** Notevole rilevanza ricopre per l'Ente l'attività in ambito di ricerca finalizzata e di servizio. L'OGS è infatti coinvolto in 62 commesse conto terzi (delle quali 46 con committenza nazionale e 16 a committenza internazionale), per un importo complessivo superiore a 12 milioni di euro. In ambito internazionale si segnala l'importanza della partecipazione dell'OGS al programma di Osservazione della Terra dell'Unione Europea, Copernicus Marine Environment Monitoring Service (CMEMS) e alla rete europea di osservazioni e dati marini EMODNet.

**Progetti PNRR.** L'OGS ha presentato 13 progetti sui bandi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) relativamente alla Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa", per complessivi 69,64 M€ così suddivisi:

- 2 progetti sull'investimento 1.4 "Potenziamento strutture di ricerca e creazione di «campioni nazionali di R&S» su alcune KET»;
- 1 progetto sull'investimento 1.5 "Creazione e rafforzamento di «ecosistemi dell'innovazione», costruzione di «leader territoriali di R&S»;
- 9 progetti sull'investimento 3.1 "Fondo per la costruzione di un sistema integrato di infrastrutture di ricerca e di innovazione", di cui 2 come coordinatore nazionale;
- 1 progetto sull'investimento 1.3 "Partenariati allargati estesi a Università, centri di ricerca, imprese e finanziamento progetti di ricerca di base".

Le progettualità dell'OGS si sono concentrate sul rafforzamento dei settori strategici di ricerca e innovazione delle Scienze della Terra e del Mare nonché sul potenziamento e la messa in rete delle proprie infrastrutture di ricerca. Complessivamente sono stati approvati 12 dei 13 progetti presentati per un finanziamento complessivo di 56,5 M€ (fonte: Consuntivo 2022).

I finanziamenti dei progetti PNRR rappresentano più del triplo delle entrate normali dell'Ente e rappresentano una sfida e una grande opportunità di crescita e potenziamento dell'Istituto per i prossimi anni.

## **INFRASTRUTTURE**

Anche nel 2022 l'Ente ha significativamente potenziato le proprie infrastrutture di ricerca e, in particolare, le 3 infrastrutture europee di cui è coordinatore nazionale (Euro-ARGO, Ecsel, Prace) con nuovi progetti, strumentazioni e risorse umane. L'OGS partecipa inoltre a infrastrutture ERIC e ESFRI coordinate da altri enti pubblici di ricerca, quali EUROFLEETS+, EMSO, EPOS, LIFEWATCH, EMBRC, ICOS, ECORD, DANUBIUS e EUFAR.

L'impegno istituzionale più rilevante per l'OGS risiede, tuttavia, nella gestione della nave da ricerca Laura Bassi per il supporto scientifico e logistico alle missioni polari italiane e lo svolgimento di attività di ricerca oceanografica e geofisica. Si tratta dell'unica nave rompighiaccio italiana e fa parte dell'alleanza delle infrastrutture europee di ricerca marina EUROFLEETS+ ([www.eurofleets.eu](http://www.eurofleets.eu)) e dell'*Arctic Research Icebreaker Consortium* (ARICE).

Nel corso del biennio 2021-2022 la N/R Laura Bassi è stata sottoposta ad un importante e delicato lavoro di rinnovamento e completamento del suo equipaggiamento scientifico per lo studio e l'esplorazione oceanografica e geofisica in mare con l'installazione di sistemi scientifici a scafo.

Nella primavera 2022 la N/R Laura Bassi, rientrata dalla XXXVII Spedizione in Antartide effettuata nell'ambito del PNRA, è stata ulteriormente rimaneggiata per adeguarla, sempre di più, alle esigenze della ricerca, installando un nuovo laboratorio e avviando l'allestimento della "camera baltica" per il campionamento dell'acqua di mare in condizione di sicurezza e di temperatura controllata. Nell'autunno del 2022 la nave è ripartita per l'Antartide per realizzare la campagna oceanografica nel Mare di Ross nell'ambito della XXXVIII Spedizione italiana in Antartide con 2 rotazioni Antartide-Nuova Zelanda.

## **TERZA MISSIONE**

L'OGS ha mantenuto anche nel 2022 il forte impegno nella produzione di beni pubblici di natura sociale, culturale ed educativa finalizzato ad aumentare il benessere e la resilienza della società, che include attività di alta formazione svolte in stretta collaborazione con università e enti di ricerca, di comunicazione e di divulgazione scientifica. Tra i programmi di alta formazione direttamente organizzati dall'Ente si ricordano:

- Summer School on Blue Growth in the Euro-Mediterranean Region nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries";
- corsi di alta formazione, workshop e scuole estive, sia per il personale dell'OGS che per studenti e professionisti italiani e internazionali;
- attività formative, organizzate con il CINECA e altre istituzioni di ricerca nazionali, nel settore High Performance Computing (HPC) per applicazioni nelle Scienze della Terra nell'ambito dell'iniziativa PRACE-ITALY.

L'Ente ha organizzato inoltre, in collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste:

- master di secondo livello in Sustainable Blue Growth nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries"
- corso di laurea magistrale in Scienze per l'ambiente marino e costiero.

L'OGS ha, infine, mantenuto una grande attenzione alle attività di divulgazione verso l'ampio pubblico, tra cui seminari scientifici, interviste radio e TV, contributi a giornali, interviste e pubblicazioni scientifiche divulgative, partecipazione a festival scientifici, esposizioni e attività similari. Ha organizzato, insieme a WWF Area Marina Protetta di Miramare, la seconda edizione del Festival "MareDireFare", per celebrare l'avvio del Decennio delle Scienze oceaniche per lo sviluppo sostenibile con un ampio calendario di eventi scientifici tra biblioteche, librerie, caffè letterari e associazioni culturali.

### 3. La performance organizzativa

Il ciclo di gestione della performance è collegato alla pianificazione strategica definita dal Consiglio di Amministrazione e che si esplica nel Documento decennale di Visione Strategica (DVS) e nel Piano Triennale delle Attività (PTA) 2022-2024. Con la loro approvazione si avvia il processo di programmazione operativa nel quale vengono individuate le azioni e le attività di medio-breve periodo da realizzare al fine di perseguire il raggiungimento degli obiettivi e il miglioramento complessivo dell'organizzazione. Nel Piano della Performance 2022 e nel nuovo Piano integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2022-2024, introdotto dal D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, viene riportata la pianificazione degli obiettivi, con i relativi indicatori e target, mentre la Relazione costituisce il rendiconto finale dei risultati raggiunti.

Si sottolinea, quindi, come elemento di novità del processo di programmazione 2022 che, in applicazione dell'art. 6 del citato D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021, contenente disposizioni per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'Ente ha provveduto ad approvare con determinazione del Consiglio di Amministrazione n. 75/2022 il nuovo Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) il quale definisce su base triennale e con aggiornamento annuale: gli obiettivi della *performance*, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, gli obiettivi formativi e di valorizzazione delle risorse interne, il reclutamento delle risorse esterne, gli obiettivi in materia di trasparenza e anticorruzione, la pianificazione delle attività e delle procedure da semplificare e ridisegnare, le modalità e le azioni positive finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

In questa logica il PIAO non riunisce i contenuti di diversi piani in un unico documento, ma ha l'ambizione di integrare in un unico strumento le diverse prospettive programmatiche.

L'OGS ha così definito gli obiettivi strategici triennali 2022-2024 funzionali al perseguimento delle missioni e priorità scientifiche e che sostengono la creazione di valore pubblico.

Essi sono stati articolati per ambito (ricerca e gestione) e per area (ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione) come schematicamente rappresentato nella sottostante Tabella.

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO
<b>1. RICERCA</b>	<b>1.1 Ricerca scientifica</b>	1.1.1 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione
		1.1.2 Migliorare la qualità della produzione scientifica
		1.1.3 Migliorare l'impatto della ricerca scientifica
		1.1.4 Sostenere percorsi di alta formazione
	<b>1.2 Scienza per la Società</b>	1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca
		1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico
		1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione
		1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali
<b>2. GESTIONE</b>	<b>2.1 Organizzazione</b>	2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca
	<b>2.2 Professionalità e personale</b>	2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza
		2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa
	<b>2.3 Sostenibilità ambientale</b>	2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale
	<b>2.4 Etica e trasparenza</b>	2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente
	<b>2.5 Politiche di genere</b>	2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità
	<b>2.6 Digitalizzazione</b>	2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente

Il processo di monitoraggio, misurazione e valutazione è stato svolto dai soggetti indicati nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e dall'OIV che ha monitorato il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, la trasparenza e l'integrità dei controlli interni e che esaminerà la presente Relazione per la successiva validazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'OGS.

Come definito nel Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, la valutazione degli obiettivi strategici si basa sul grado di conseguimento degli obiettivi operativi annuali. Pertanto, si rimanda al paragrafo successivo dove sono riportati i risultati raggiunti dalle strutture dell'Ente a cui sono stati assegnati gli obiettivi.



### 3.1 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

Nelle tabelle seguenti vengono portati i risultati relativi agli obiettivi strategici declinati nei due ambiti (ricerca e gestione) e raggruppati nelle seguenti otto aree tematiche:

1. ricerca scientifica
2. scienza per la società
3. organizzazione
4. professionalità e personale
5. sostenibilità ambientale
6. etica e trasparenza
7. politiche di genere
8. digitalizzazione

#### OBIETTIVI STRATEGICI 2022 – AMBITO RICERCA

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	<b>1.1.1 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione</b>	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni e centri) / n. totale progetti finanziati	15%	22 progetti multidisciplinari su 43 = 51,2%	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	<b>1.1.2 Migliorare la qualità della produzione scientifica</b>	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,2	E' stato raggiunto il target di 1,2	100%
			Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	91%	Tutte le strutture scientifiche hanno superato il target assegnato	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	<b>1.1.3 Migliorare l'impatto della ricerca scientifica</b>	N. di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, finanziati direttamente dalla Commissione europea (valore medio dell'anno)	5	43 progetti attivati nel 2022 (Media triennio 19-21 = 40)	100%
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	<b>1.1.4 Sostenere percorsi di alta formazione</b>	Numero di domande ai corsi di alta formazione	>15	Organizzata la Summer School interamente dall'OGS, si è svolta dal 4 all'8 luglio 2022 a Trieste. Questa edizione ha registrato la	100%

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
					partecipazione di 25 persone	
			Numero di partecipanti ammessi al master	>15	Organizzata la V edizione dell'Advanced Master in Sustainable Blue Economy (A.A. 2022-2023), in collaborazione con l'Università degli studi di Trieste con 22 studenti iscritti	100%
1. RICERCA	1.2 Scienza per la Società	1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Numero di nuove proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono il potenziamento delle infrastrutture di ricerca	>= 1	Le strutture scientifiche hanno lavorato su diversi progetti in questo settore e, in particolare, sui progetti PNRR (GeoSciences IR, ITINERIS, MEET, ECCESELLANT, SUSMIRRI.IT, EMBRC-UP, TERABIT)	100%
			Numero di rendiconti presentati con soglia di spesa rispettata	>=4	I rendiconti relativi alle spese sostenute per le 3 infrastrutture di ricerca finanziate dal MUR sono stati approvati e la soglia di spesa rispettata	100%
1. RICERCA	1.2 Scienza per la Società	1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico	Numero di nuove partnership innovative	>= 1	Deliberazione del CdA n. 85 del 26.11.21- adesione all'associazione NETVAL. Pagamento quote associative marzo 2022	100%
1. RICERCA	1.2 Scienza per la Società	1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione	Numero eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	47 eventi per il grande pubblico	100%
1. RICERCA	1.2 Scienza per la Società	1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>=4	Il target è stato raggiunto con una serie di collaborazioni per attività scientifiche e di servizio e almeno 6 nuove iniziative (3 del GEO e 3 del CRS)	100%

**OBIETTIVI STRATEGICI 2022 – AMBITO GESTIONE**

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
2. GESTIONE	2.1 Organizzazione	<b>2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca</b>	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area organizzazione	>=90%	Gli obiettivi operativi collegati all'area organizzazione sono stati tutti raggiunti tranne l'obv inerente la Progettazione e avvio dell'ufficio "segreteria tecnica" (staff dg - presidenza) che riguardava però solo il DG. L'avvio dei progetti PNRR ha rallentato la costituzione dell'Ufficio poiché si è valutata la possibilità di unire alla segreteria tecnica anche la gestione e il coordinamento dei progetti PNRR. Complessivamente la media raggiunta è stata pari al 95%	100%
2. GESTIONE	2.2 Professionalità e personale	<b>2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza</b>	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area professionalità e competenza	>=90%	Tutti gli obiettivi operativi collegati all'area professionalità e competenza sono stati raggiunti al 100%	100%
			Indice di tempestività dei pagamenti	<= 0	L'indicatore è risultato < 0 in tutti i 4 trimestri 2022. Dato annuale 22: - 4,41. Il dato è pubblicato sul sito aziendale.	100%
2. GESTIONE	2.2 Professionalità e personale	<b>2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa</b>	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 50%	57%: 152 contratti su 263 unità di personale	100%
2. GESTIONE	2.3 Sostenibilità ambientale	<b>2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale</b>	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area sostenibilità ambientale	>=90%	media raggiunta 100% (escludendo l'obv sulla Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche per il quale è in corso un contenzioso con il soggetto affidatario)	100%

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
2. GESTIONE	2.4 Etica e trasparenza	<b>2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente</b>	Numero di persone che partecipano a eventi formativi e di aggiornamento in tema di anticorruzione, trasparenza e etica / totale dipendenti	>=50	Il target è stato ampiamente raggiunto con la formazione obbligatoria sul sistema di Whistleblowing organizzata in dd 14/3/22, rivolta a tutto il personale dell'OGS a cui hanno partecipato circa 190 unità (>50% personale) Sono state inoltre organizzate iniziative <i>ad hoc</i> per il personale degli uffici contratti, acquisti, stipendi, amministrazione del personale su argomenti specifici quali: 1) webinar "PNRR, anticorruzione, valore pubblico e semplificazione rischi corruttivi e trasparenza del P.I.A.O." (3 partecipanti) 2) «Master Online» sui Contratti Pubblici (3 partecipanti) 3)«La procedura aperta telematica di servizi e forniture: il nuovo bando-tipo ANAC n. 1 con tutte le sue criticità » (1 partecipante) 4) Gli affidamenti di incarichi esterni e le "nuove" collaborazioni autonome nella P.A. (1 partecipante) 5) Corso di formazione e aggiornamento professionale "Prevenzione e contrasto del riciclaggio" (2 partecipanti) 6) Corso di formazione e aggiornamento professionale "Il codice di	100%

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	RISULTATO RAGGIUNTO	% RAGGIUNGIMENTO
					comportamento nella PA”(1 partecipante)	
<b>2. GESTIONE</b>	2.5 Politiche di genere	<b>2.5.1 Sostenere la salute di genere dell’Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità</b>	Numero di attività/iniziativa del GEP realizzate	>=3	sono state realizzate 16 azioni su 18 (89%)	100%
<b>2. GESTIONE</b>	2.6 Digitalizzazione	<b>2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell’ente</b>	Numero di nuovi processi digitalizzati	>= 5	Sono state aggiornate al nuovo sistema Cineca 5 procedure (U-GOV, IRIS, U-Web Missioni, CSA giuridica, CSA economica) nel 2022.	100%

## 4. La performance individuale

Ai fini della valutazione della performance di organizzativa, di struttura e individuale, dagli obiettivi strategici discendono gli obiettivi operativi che riguardano le attività di programmazione annuale che vengono assegnati alle singole Direzioni amministrative, alle Strutture tecniche ed alle Direzioni Scientifiche. Gli obiettivi operativi indicano concretamente le azioni che devono essere compiute per la realizzazione degli obiettivi strategici.

A seguito della disamina delle rispettive relazioni sugli obiettivi e delle schede di rendicontazione consegnate e considerando adeguatamente il contributo offerto alle funzioni istituzionali in base agli obiettivi assegnati, alle attività tipiche e di supporto caratterizzanti le strutture dirette e alle considerazioni conseguenti le criticità segnalate ed emerse in corso d’anno, si riassumono di seguito, in forma tabellare, le risultanze emerse dalle rispettive valutazioni.

### 4.1 GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Nelle tabelle seguenti vengono portati i risultati relativi agli obiettivi operativi declinati nelle diverse aree tematiche: ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione e riferiti alle diverse strutture tecniche, amministrative e scientifiche:

### AREA RICERCA SCIENTIFICA:

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Numero di incontri trasversali tra Sezioni e Centri	>= 4	GEO - OCE - CRS	42/42	100%
	Numero di persone integrate e formate provenienti da diverse sezioni nel sistema "nave"	>=2	CGN	17,5/17,5	100%
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	>= 80%	GEO - OCE - CRS	42/42	100%
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>= 4	DG - GEO - OCE - CRS	44,9/44,9	100%
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Numero di domande ai corsi di alta formazione	> 25	ICAP	17,5/17,5	100%
	Numero di partecipanti ammessi al master	> 10	ICAP	17,5/17,5	100%
				<b>181,4/181,4</b>	<b>100%</b>

### AREA SCIENZA PER LA SOCIETA':

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono il potenziamento delle infrastrutture di ricerca	>=3	DG - GEO - OCE - CRS	44,9/44,9	100%
Aumentare le capacità interdisciplinari della nave Laura Bassi	Tempestività di redazione di un piano biennale di interventi strutturali della nave al fine di migliorare l'operatività oceanografica	entro il 30/11/2022	CGN	17,5/17,5	100%
Realizzazione della campagna antartica 2022-2023	Messa a disposizione della nave attrezzata per la realizzazione della campagna antartica	entro il 31/12/2022	CGN	17,5/17,5	100%
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Data di approvazione degli atti interni necessari per l'adesione dell'OGS nella qualità di socio dell'Assemblea di Netval	entro il 30/06/2022	DG	2,9/2,9	100%
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	DG - ICAP - UFFICIO STAMPA	37,9/37,9	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	GEO - OCE - CRS	42/42	100%
Attivazione di internship internazionali sulle infrastrutture navali	Numero di nuove internship attivate	>= 1	CGN	17,5/17,5	100%
				<b>180,3/180,3</b>	<b>100%</b>

**AREA ORGANIZZAZIONE:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Progettazione e avvio della struttura tecnica "servizio di supporto alla ricerca"	Scadenza	entro il 31/12/2022	DG	2,9/2,9	100%
Strutturazione del nuovo "ufficio tecnico" per la gestione delle attività di facility management, patrimonio, magazzino, parco macchine e SPP	Scadenza	entro il 31/10/2022	DG - DFP	11,7/11,7	100%
Completamento del processo di gestione unificata degli acquisti	Scadenza	entro il 30/06/2022	DG - DFP	11,7/11,7	100%
Progettazione e avvio dell'ufficio "segreteria tecnica" (staff dg - presidenza)	Scadenza	entro il 31/10/2022	DG	0/2,9	0%
Completamento del percorso di revisione dell'identità visiva dell'ente	Scadenza	30/06/2022	DG - UFFICIO STAMPA	2,3/2,3	100%
	Media delle risposte al questionario di gradimento (scala 1-10)	>= 80% risposte sup. a 7/10	DG - DRU - CESIT	20/20	100%
Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Scadenza	entro il 30/11/2022	DG - DFP - UFFICIO CONTRATTI	11,7/11,7	100%
Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Scadenza	entro il 31/12/2022	DG - Ufficio convenzioni e supporto giuridico alla ricerca	1,5/2,9	50%
Ottimizzazione dei processi contabili, finanziari e delle risorse umane	Scadenza	entro il 31/12/2022	DFP - DRU	16,5/16,5	100%
				<b>78,2/82,6</b>	<b>95%</b>

**AREA PROFESSIONALITA' E PERSONALE:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Definizione dell'accordo decentrato sul salario accessorio	Scadenza	entro il 31/12/2022	DG - DRU	10,7/10,7	100%
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'Ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	>= 8	DG - DRU	10,7/10,7	100%
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 30%	DG - DRU	6,5/6,5	100%
	Voip dell'ufficio attivati sul pc del dipendente in smart working / totale dei dipendenti che usufruiscono dello smart working	100%	DG - DRU - CESIT	15,9/15,9	100%
				<b>43,8/43,8</b>	<b>100%</b>

**AREA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Scadenza	entro il 31/12/2022	DG - DFP	11,7/11,7	100%
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	DG - DFP	OBV NON VALUTABILE	0%
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Scadenza	entro il 31/12/2022	DG	14,6/14,6	100%
				<b>14,6/14,6</b>	<b>100%</b>

**AREA ETICA E TRASPARENZA:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Scadenza	entro il 30/11/2022	DG - DRU	5,3/5,3	100%
	Scadenza	entro il 30/11/2022	DG - DRU	2,7/5,3	50%
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/09/2022	DG - DRU	10,7/10,7	100%
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 30/09/2022	DG - DRU - CESIT	9,7/22,4	43%
				<b>28,4/43,8</b>	<b>65%</b>



**AREA POLITICHE DI GENERE:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	DG - DFP	10,5/11,7	90%
				<b>10,5/11,7</b>	<b>90%</b>

**AREA DIGITALIZZAZIONE:**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Numero di processi o procedure aggiornate / totale dei processi o procedure da aggiornare	>= 90%	DG - DFP - DRU - CESIT	19,9/31,1	64%
Kick_off del sistema di gestione e archiviazione delle pubblicazioni dell'ente IRIS	Numero di utenti con catalogo aggiornato / Totale utenti del catalogo	>= 95%	DG - CESIT	14,6/14,6	100%
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 3	DG - CESIT	14,6/14,6	100%
				<b>49,1/60,3</b>	<b>81%</b>

## 4.2 I RISULTATI

Nelle tabelle seguenti vengono riportati gli esiti della valutazione degli obiettivi operativi assegnati alle strutture di ricerca scientifica e tecnologica e ai servizi afferenti alle Direzioni tecniche e amministrative nonché degli obiettivi di performance attribuiti al Direttore Generale con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47 del 13.04.2022 "Determinazione degli obiettivi da assegnare alla Direttrice Generale per l'anno 2022".

**VALUTAZIONE delle STRUTTURE DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA**

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
1.1.1 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione	Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Numero di incontri trasversali tra sezioni e centri	>= 4	42/42	100%
		Numero di persone integrate e formate provenienti da diverse sezioni nel sistema "nave"	>=2	17,5/17,5	100%

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
1.1.2 Migliorare la qualità della produzione scientifica	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	>= 80%	42/42	100%
1.1.3 Migliorare l'impatto della ricerca scientifica	Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>= 4	44,9/44,9	100%
1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono il potenziamento delle infrastrutture di ricerca	>=3	44,9/44,9	100%
1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Aumentare le capacità interdisciplinari della nave Laura Bassi	Tempestività di redazione di un piano biennale di interventi strutturali della nave al fine di migliorare l'operatività oceanografica	entro il 30/11/2022	17,5/17,5	100%
1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Realizzazione della campagna antartica 2022-2023	Messa a disposizione della nave attrezzata per la realizzazione della campagna antartica	entro il 31/12/2022	17,5/17,5	100%
1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	42/42	100%
1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	Attivazione di internship internazionali sulle infrastrutture navali	Numero di nuove internship attivate	>= 1	17,5/17,5	100%
				<b>285,8/285,8</b>	<b>100%</b>

### VALUTAZIONE delle DIREZIONI TECNICHE e AMMINISTRATIVE

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
1.1.4 Sostenere percorsi di alta formazione	Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Numero di domande ai corsi di alta formazione	> 25	17,5/17,5	100%
		Numero di partecipanti ammessi al master	> 10	17,5/17,5	100%
1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico	Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Data di approvazione degli atti interni necessari per l'adesione dell'OGS nella qualità di socio dell'Assemblea di Netval	entro il 30/06/2022	2,9/2,9	100%
1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	37,9/37,9	100%

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Progettazione e avvio della struttura tecnica "servizio di supporto alla ricerca"	Scadenza	entro il 31/12/2022	2,9/2,9	100%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Strutturazione del nuovo "ufficio tecnico" per la gestione delle attività di facility management, patrimonio, magazzino, parco macchine e SPP	Scadenza	entro il 31/10/2022	11,7/11,7	100%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Completamento del processo di gestione unificata degli acquisti	Scadenza	entro il 30/06/2022	11,7/11,7	100%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Progettazione e avvio dell'ufficio "segreteria tecnica" (staff dg - presidenza)	Scadenza	entro il 31/10/2022	0/2,9	0%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Completamento del percorso di revisione dell'identità visiva dell'ente	Scadenza	30/06/2022	2,3/2,3	100%
		Media delle risposte al questionario di gradimento (scala 1-10)	>= 80% risposte sup. a 7/10	20/20	100%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Scadenza	entro il 30/11/2022	11,7/11,7	100%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Scadenza	entro il 31/12/2022	1,5/2,9	50%
2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Ottimizzazione dei processi contabili, finanziari e delle risorse umane	Scadenza	entro il 31/12/2022	16,5/16,5	100%
2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Definizione dell'accordo decentrato sul salario accessorio	Scadenza	entro il 31/12/2022	10,7/10,7	100%
2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	>= 8	10,7/10,7	100%
2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa	Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 30%	6,5/6,5	100%
		Voip dell'ufficio attivati sul pc del dipendente in smart working / totale dei dipendenti che usufruiscono dello smart working	100%	15,9/15,9	100%
2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Scadenza	entro il 31/12/2022	11,7/11,7	100%

RIF. OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	OBV NON VALUTABILE	0%
2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Scadenza	entro il 31/12/2022	14,6/14,6	100%
2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Scadenza	entro il 30/11/2022	5,3/5,3	100%
		Scadenza	entro il 30/11/2022	2,7/5,3	50%
2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/09/2022	10,7/10,7	100%
2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 30/09/2022	9,7/22,4	43%
2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità	Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	10,5/11,7	90%
2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Numero di processi o procedure aggiornate / totale dei processi o procedure da aggiornare	>= 90%	19,9/31,1	64%
2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Kick_off del sistema di gestione e archiviazione delle pubblicazioni dell'ente IRIS	Numero di utenti con catalogo aggiornato / Totale utenti del catalogo	>= 95%	14,6/14,6	100%
2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 3	14,6/14,6	100%
				<b>300,5/332,5</b>	<b>90%</b>

In merito alla proposta di valutazione degli obiettivi operativi assegnati al Direttore Generale con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 47/2022 (performance organizzativa), di seguito riportata, si precisa che l'obiettivo "Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche", è stato dichiarato "non valutabile", sterilizzandone pertanto gli effetti ai fini del computo finale dei risultati raggiunti, in quanto l'attività, seppur implementata, non si è potuta concludere nell'anno per cause esogene ed indipendenti dalla volontà del Direttore Generale. Lo stesso criterio di valutazione è stato applicato alla struttura Direzione Finanziaria e Patrimoniale (DFP) a cui era stato assegnato il medesimo obiettivo.

**VALUTAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE – anno 2022**

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>= 4	100%	43 progetti attivi nel 2022 (Media triennio 19-21 = 40)	2,9/2,9	100%
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono il potenziamento delle infrastrutture di ricerca	>=3	100%	Presentati n. 7 progetti: 1-Geosciences.it 2-ITINERIS 3-EMBRC.UP 4-SUSMIRRI.IT 5-TERABIT 6 MEET, 7 ECCESELLENT-	2,9/2,9	100%
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Data di approvazione degli atti interni necessari per l'adesione dell'OGS nella qualità di socio dell'Assemblea di Netval	entro il 30/06/2022	100%	Deliberazione del CdA 85 del 26.11.21-adesione all'associazione NETVAL. Pagamento quote associative marzo 2022	2,9/2,9	100%
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	100%	47 eventi per il grande pubblico	2,9/2,9	100%
Progettazione e avvio della struttura tecnica "servizio di supporto alla ricerca"	Scadenza	entro il 31/12/2022	100%	Riorganizzata la Struttura di supporto alla ricerca con ridenominazione in Information Communication Technology - ICT. La direzione della Struttura è stata affidata al dott. M.Z., Primo Tecnologo, Il liv. prof. a tempo indeterminato; acquisito il parere positivo del Consiglio di Amministrazione. Atto DG n.233 del 1.06.2022	2,9/2,9	100%
Strutturazione del nuovo "ufficio tecnico" per la gestione delle attività di facility management, patrimonio, magazzino, parco macchine e SPP	Scadenza	entro il 31/10/2022	100%	E' stato costituito l'Ufficio Tecnico e Sicurezza con atto DG n.290 del 15.07.22 affidando l'incarico di coordinamento all'Ing. G.B.	2,9/2,9	100%
Completamento del processo di gestione unificata degli acquisti	Scadenza	entro il 30/06/2022	100%	Conferimento avvenuto con Atto DG n. 246 del 16.06.2022 "Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e ulteriori contratti a titolo oneroso e/o gratuito da stipulare per poter disporre di beni e servizi: riorganizzazione degli uffici" Nomina responsabili Uffici UCA, UCE e UCAI	2,9/2,9	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Progettazione e avvio dell'ufficio "segreteria tecnica" (staff dg - presidenza)	Scadenza	entro il 31/10/2022	100%	L'avvio dei progetti PNRR ha rallentato la costituzione dell'Ufficio poiché si è valutata la possibilità di unire alla segreteria tecnica anche la gestione e il coordinamento dei progetti PNRR	0/2,9	0%
Completamento del percorso di revisione dell'identità visiva dell'ente	Scadenza	30/06/2022	80%	Messaggio del Presidente a tutti il 3/06/2022 con comunicazione che il sito era on-line	2,3/2,3	100%
	Media delle risposte al questionario di gradimento (scala 1-10)	>= 80% risposte sup. a 7/10	20%	Messaggio del Presidente di richiesta Feedback il 26/05/2022. Ottenute 43 risposte	0,6/0,6	100%
Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Scadenza	entro il 30/11/2022	100%	Atto DG 707 del 25.08.2022. Servizio attinente la predisposizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per la ristrutturazione dell'immobile di proprietà dell'OGS sito in via Treviso 55 a Udine - fg 61 - particella 1135. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) della L. 120/2020 e s.m.i. all'arch. Federico Fabris, CF. FBRFRC63B10L4830, P.IVA. 01496530302 (C.I.G.Z8036E7E39).	2,9/2,9	100%
Proseguimento attività esplorative finalizzate all'acquisizione della nuova sede di Trieste	Scadenza	entro il 31/12/2022	100%	L'OGS ha individuato nel Comprensorio della Torre del Lloyd, costituito da immobili patrimoniali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Adriatico Orientale Porti di Trieste e Monfalcone (AdSPMAO) ed edifici demaniali, l'area ottimale per la propria nuova sede. In particolare ha identificato i magazzini nn. 92, 174 e 93 (patrimonio) e i magazzini nn. 86, 87, 88 e 89 (demanio). L'accordo formale con l'AdSPMAO è stato sottoscritto nel 2023	1,5/2,9	50%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Definizione dell'accordo decentrato sul salario accessorio	Scadenza	entro il 31/12/2022	100%	Avvenuta Contrattazione collettiva integrativa per la destinazione delle risorse del fondo per il trattamento accessorio del personale inquadrato nei livelli IV-VIII - Anno 2022: atto unilaterale ai sensi dell'art.40, comma 3-ter del D.Lgs. 165/2001 - Atto DG 544 del 30.12.2022	2,9/2,9	100%
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	>= 3	100%	Sono state avviate 67 attività di formazione. Le più innovative riguardano la violenza di genere, la scrittura per il gaming con storytelling integrativo e design narrativo, organizzare e produrre eventi online, la motivazione nella PA: leve per motivare e migliorare le performance, Welfare nella Ricerca: focus sulle Medicina di Genere	2,9/2,9	100%
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>= 30%	60%	57%: 152 contratti su 263 unità di personale	1,8/1,8	100%
	Voip dell'ufficio attivati sul pc del dipendente in smart working / totale dei dipendenti che usufruiscono dello smart working	100%	40%	Tutti i dipendenti afferenti all'amministrazione hanno attivato il voip sul proprio PC	1,2/1,2	100%
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Scadenza	entro il 31/12/2022	100%	Atto della Direzione Finanziaria n. 866 del 24.10.2022 "Servizio di studio di fattibilità per la realizzazione di interventi di efficientamento energetico presso le sedi dell'OGS. Importo complessivo € 5.400,00, IVA e contributo previdenziale esclusi. Oneri di sicurezza interferenziale non soggetti a ribasso d'asta: € 0,00. Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), della L. n. 120/2020, così come modificato dalla L. n. 108/21 e s.m.i., alla società SQS Servizi Qualità e Sicurezza srl di Trieste (CF/P.IVA 00883380321). CIG n. Z0C3822714, CUPn. F83G22003080001.	2,9/2,9	100%

OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	100%	L'affidamento della riorganizzazione delle aree esterne ha avuto un problema con il soggetto affidatario della gara e si è ricorsi alle vie legali	Non valutabile	0%
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Scadenza	entro il 31/12/2022	100%	Incarico all'ente certificatore RINA conferito con Atto DG 353 del 29.04.2022 - Incarico a SQS per l'implementazione del sistema di sicurezza conferito con Atto Dg 204 del 18.05.2022	2,9/2,9	100%
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Scadenza	entro il 30/11/2022	50%	Avvenuta Integrazione del Codice di comportamento con una sezione dedicata al corretto utilizzo delle tecnologie informatiche e dei mezzi di informazione e social media. Deliberazione 145 del CdA 28.12.2022	1,5/1,5	100%
	Scadenza	entro il 30/11/2022	50%	Il codice etico è stato predisposto ed è in discussione/valutazione tra il personale dell'Ente	0,7/1,5	50%
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Scadenza	entro il 30/09/2022	100%	La sezione rischi corruttivi della sezione PIAO è stata aggiornata	2,9/2,9	100%
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Scadenza	entro il 30/09/2022	100%	E' stato deciso di non attivare subito il passaggio alla nuova piattaforma per l'amministrazione trasparente ma di rimanere agganciati a Gazzetta Amministrativa	0/2,9	0%
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	100%	sono state realizzate 16 azioni su 18 (89%)	2,6/2,9	90%
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Numero di processi o procedure aggiornate / totale dei processi o procedure da aggiornare	>= 90%	100%	Nel corso del 2022 si è proceduto nel processo di digitalizzazione dell'ente, implementando diverse procedure; a titolo di esempio in primis un modulo per la richiesta di accesso ai servizi e ai sistemi informatici ed informativi dell'ente, secondariamente la richiesta di "prolungamento mail" (utilizzato dal personale di ricerca non più in forza nell'ente ma che per motivi scientifici abbisogna di accedere alla posta elettronica	1,5/2,9	50%



OBIETTIVO OPERATIVO	METODO DI CALCOLO	TARGET 2022	PESO % INDICATORE	RISULTATI RAGGIUNTI	VALUTAZIONE	% RAGGIUNGIMENTO
				ancora per alcuni mesi), ed infine implementando un processo di inserimento delle pubblicazioni e delle relazioni interne all'interno del catalogo della ricerca.		
Kick_off del sistema di gestione e archiviazione delle pubblicazioni dell'ente IRIS	Numero di utenti con catalogo aggiornato / Totale utenti del catalogo	<b>&gt;= 95%</b>	100%	Il nuovo catalogo delle pubblicazioni reperibile all'indirizzo <a href="https://ricerca.ogs.it">https://ricerca.ogs.it</a> è stato rilasciato all'ente ed annunciato dal Presidente Prof. Casagli il 16 giugno 2022, e tutte le pubblicazioni di tutti i ricercatori sono stati aggiornati unendo le banche dati orcid, scopus e loginMiur ed effettuando una deduplicazione completa.	2,9/2,9	100%
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	<b>&gt;= 3</b>	100%	Le 3 procedure autorizzative per lo smart working, per le missioni, per le assenze, sono state tutte digitalizzate	2,9/2,9	100%
					<b>57,3/67,1</b>	<b>85,4%</b>

Di seguito vengono, infine, esposte le percentuali di raggiungimento finale (performance organizzativa) degli obiettivi operativi assegnati alle singole strutture di ricerca (Sezioni e Centri) ed alle strutture tecnico-amministrative e di staff afferenti alla Direzione Generale:

**VALUTAZIONE RISULTATI RAGGIUNTI per Sezione/Centro/Servizio**

TIPOLOGIA STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	% RAGGIUNGIMENTO
<b>Strutture di ricerca scientifica e tecnologica</b>	SEZIONE DI OCEANOGRAFIA (OCE)	100%
	SEZIONE DI GEOFISICA (GEO)	100%
	CENTRO DI RICERCHE SISMOLOGICHE (CRS)	100%
	CENTRO GESTIONE INFRASTRUTTURE NAVALI (CGN)	100%
<b>Direzioni Servizi Tecnici</b>	SERVIZIO INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT)	83,3%
	SERVIZIO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PROMOZIONE DELLA RICERCA (ICAP)	100%
<b>Direzioni Amministrative</b>	DIREZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE (DFP)	98,6%
	DIREZIONE RISORSE UMANE (DRU)	86,1%
	DIREZIONE GENERALE	85,4%

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA

CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M

DATA FIRMA: 30/12/2023 22:58:02

IMPRONTA: 09C4692F4843536422C78743EC8E64FBFD87498F7109B0A2FA0AAB9D01786254  
FD87498F7109B0A2FA0AAB9D0178625486B50A12427480555F963B0202657DB4  
86B50A12427480555F963B0202657DB4944E73FD55B564541FE9FDF01A62D0E6  
944E73FD55B564541FE9FDF01A62D0E67D4F06629BEACD787582A5E9CFE3EC22

NOME: CASAGLI NICOLA

CODICE FISCALE: CSGNCL65P29E625R

DATA FIRMA: 30/12/2023 23:27:07

IMPRONTA: 01C5C0FEE4EC5F0B74B3330F682259267E488E2BEA65406B7E8FC1D586F8B39A  
7E488E2BEA65406B7E8FC1D586F8B39AA2F10D82E88C3B679BA55399B8006157  
A2F10D82E88C3B679BA55399B8006157FA90D053CDB67A18D55E0EFE3370E00D  
FA90D053CDB67A18D55E0EFE3370E00D3E60C3B468D7CECCD1250AD20ABFABA3