



OGS

Istituto Nazionale
di Oceanografia
e di Geofisica
Sperimentale

Relazione sulla performance 2024

Sommario

Presentazione del documento.....	2
1. Sintesi dei risultati conseguiti.....	3
2. Analisi del contesto e delle risorse.....	6
2.1 L'Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale – OGS.....	6
2.2 Elementi del contesto esterno e interno occorsi nel 2024.....	6
2.3 Le risorse umane.....	9
2.4 Le risorse finanziarie.....	10
3. I principali risultati raggiunti.....	11
3.1 Le attività progettuali.....	11
3.2 Le infrastrutture.....	12
3.3 La valorizzazione delle conoscenze.....	14
4. La performance organizzativa.....	15
4.1 Gli obiettivi strategici.....	17
5. La performance individuale.....	18
5.1 Gli obiettivi operativi.....	19
5.2 I Risultati.....	22

Presentazione del documento

La Relazione sulla performance, redatta in attuazione del D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 741, conclude il Ciclo di gestione della performance per l'anno 2024 e, in accordo con il dettato normativo, evidenzia, a consuntivo, i risultati ottenuti con l'attuazione degli obiettivi di performance indicati nel PIAO 2024-2026 approvato con la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 assunta nella seduta del 12.03.2024.

Durante la fase di monitoraggio non sono state indicate variazioni riguardanti gli obiettivi e gli indicatori che l'art. 6 del D.Lgs. 150/2009 prescrive siano inserite nella Relazione e siano valutate dall'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV).

Si evidenzia che nella definizione degli obiettivi strategici, nell'ottica di integrare i diversi documenti di programmazione sono state considerate, anche per l'anno 2024, le azioni previste nel Piano delle Azioni Positive e nel Gender Equality Plan. Per verificare l'effettiva realizzazione di quanto indicato nei due piani, gli stessi sono stati oggetto di un monitoraggio specifico finalizzato alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività previste.

Nella stesura del presente documento si è tenuto conto delle indicazioni metodologiche contenute nelle Linee guida per la Relazione annuale sulla performance del Dipartimento della Funzione Pubblica (DPF), pubblicate a novembre 2018 (LG n. 3/2018).

Tutte le attività di misurazione e valutazione delle performance, riferite agli obiettivi riportati nel PIAO 2024, sono state realizzate conformemente alle indicazioni metodologiche contenute nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance dell'OGS (SMVP), approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 assunta nella seduta del 28 febbraio 2023. La Relazione rappresenta il rendiconto delle attività svolte per il conseguimento degli obiettivi e ne riporta la valutazione rispetto ai target fissati nel Piano, evidenziando le criticità e le opportunità di miglioramento, tenuto conto del contesto esterno e delle caratteristiche dell'Ente.

L'Ente ha costantemente monitorato e valutato la performance sia a livello complessivo che delle singole strutture. Il ritardo nell'Approvazione della Relazione è stato comunicato al Dipartimento della Funzione Pubblica e all'ANVUR (prot. OGS 6979 del 01.07.2025) ed è legato ad un incidente occorso alla Direttrice Generale.

La Relazione è organizzata in 5 capitoli, sulla base dei suggerimenti proposti dal DFP nelle Linee guida sopra richiamate. Nel primo capitolo "Sintesi dei risultati conseguiti" viene fornita una panoramica sui risultati da riferire alla valutazione della performance nel suo complesso.

Nel secondo capitolo "Analisi del contesto e delle risorse" viene fornito un quadro sintetico sull'organizzazione dell'OGS e sullo stato delle risorse umane e finanziarie.

Nei capitoli centrali "Misurazione e valutazione della performance organizzativa" e "Misurazione e valutazione della performance individuale" sono riepilogati i risultati conseguiti nel 2024 in riferimento ai singoli obiettivi strategici e operativi. Viene inoltre presentata la valutazione della performance organizzativa a livello di Ente verificata attraverso il grado di realizzazione degli Obiettivi strategici e delle Strutture organizzative verificata attraverso gli obiettivi annuali assegnati alla Direttrice Generale, ai Dirigenti delle Direzioni, ai Direttori dei Centri di ricerca e delle Sezioni di Ricerca, e ai Direttori delle Strutture Tecniche.

1. Sintesi dei risultati conseguiti

Il 2024 si può definire come l'anno della **realizzazione degli obiettivi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**. L'importante successo ottenuto dall'Ente nella progettualità sostenuta dal MUR con la partecipazione a 17 progetti, di cui 4 come capofila, nell'ambito della Missione 4 "Istruzione e Ricerca", Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa", Investimenti 1.1, 1.3, 1.4, 1.5 e 3.1, ha rappresentato una sfida ardua per l'OGS sia per il settore scientifico sia per quello amministrativo-gestionale. La pronta azione, amministrativa e tecnica, messa a punto dall'OGS si è dimostrata efficace e ha consentito all'Istituto di confermare la propria affidabilità scientifica e di valorizzare quella gestionale. Uno dei principali risultati conseguiti riguarda il consistente ampliamento e rafforzamento delle infrastrutture di ricerca dell'Ente. Un notevole sforzo è stato dedicato alla realizzazione di uno dei progetti che riguarda la creazione di una infrastruttura dell'innovazione, cofinanziata dal settore privato, che ha l'obiettivo di colmare il divario tra ricerca e impresa.

Il 2024 ha rappresentato anche l'anno dell'effettivo **passaggio alla contabilità economico patrimoniale**. Il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 28.12.2022, aveva infatti deliberato (deliberazione n. 142/2022) di mantenere, per tutto il 2023, la contabilità finanziaria come principale affiancando la strutturazione economico-patrimoniale quale subalterna, per adeguarsi a quanto indicato dal Collegio dei Revisori nel verbale n. 22 del 03.11.2022. È entrato pertanto a regime nel 2024 il nuovo sistema contabile U-GOV del CINECA che ha portato una inevitabile modificazione delle procedure e dei flussi operativi.

Oltre ai summenzionati traguardi, l'OGS, anche nel 2024, ha confermato la centralità delle attività di ricerca e innovazione nella propria strategia di sviluppo perseguita attraverso una stretta integrazione tra ricerca, trasferimento tecnologico, formazione e divulgazione. L'Ente è stato significativamente coinvolto nella progettazione, nello sviluppo, nella gestione e nella manutenzione di grandi infrastrutture di ricerca di rilevanza europea o nazionale che vanno dagli osservatori ai sistemi di monitoraggio, dalle reti di comunicazione alle banche dati, passando per le strutture di calcolo ad alte prestazioni, ai centri di calibrazione e alle collezioni scientifiche.

A livello di infrastrutture, un impegno sempre rilevante per l'Ente risiede nella gestione della **nave rompighiaccio Laura Bassi**, che fa parte dell'alleanza delle infrastrutture europee di ricerca marina EUROFLEETS (www.eurofleets.eu) e nel 2024 è stata inserita nel network POLARIN (Polar Research Infrastructure Network) per l'utilizzo condiviso a livello europeo delle infrastrutture di ricerca polari.

Nel marzo del 2024 si è conclusa la **39° Spedizione Italiana del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA)** che ha visto la nave Laura Bassi navigare per due mesi in Antartide a supporto delle attività di ricerca sulle dinamiche fisiche e biogeochimiche di specifiche aree del continente. L'OGS ha agito a pieno titolo come soggetto attuatore del PNRA, con il CNR e l'ENEA, occupandosi della gestione tecnica e scientifica della nave. Durante la spedizione la nave ha svolto anche l'importante ruolo di trasporto dei primi campioni di ghiaccio del progetto Beyond Epica-Oldest Ice, progetto europeo di rilevanza planetaria che mira a ricostruire l'evoluzione del clima terrestre negli ultimi 1,5 milioni di anni, attraverso lo studio del ghiaccio più antico del mondo prelevato nel sito di Little Dome C, a 30 chilometri dalla Stazione Concordia.

In ottobre la nave è salpata dal porto di Ravenna con destinazione Nuova Zelanda per partecipare alla **40° Spedizione Italiana del PNRA** che si è conclusa nel marzo del 2025. La nave è arrivata a Lyttleton a fine novembre passando per il Canale di Panama, dopo 50 giorni di navigazione, e ha iniziato poi il suo viaggio verso l'Antartide.

il 9 dicembre con a bordo 28 unità di personale tecnico-scientifico, oltre a un equipaggio navigante di 23 unità. Sfortunatamente, poco dopo la partenza dal porto di Christchurch (NZ) alla volta del Mare di Ross, si è manifestata una avaria ad un motore che ha costretto il comandante ad ordinare il rientro in porto. Questo inconveniente ha compromesso il primo leg della campagna che si è successivamente svolta secondo i programmi.

Nonostante il grande impegno legato alla progettualità del PNRR, la ricerca, condotta secondo le missioni e le priorità scientifiche identificate dal Piano Triennale di attività, ha visto un eccellente tasso di successo dei ricercatori nei progetti competitivi e nel 2024 l'OGS ha partecipato a più di 20 progetti di ricerca nazionali e internazionali finanziati dal programma Horizon, dai programmi transfrontalieri INTERREG e dal Programma Nazionale di Ricerca in Antartide. L'OGS si è aggiudicato il finanziamento per un progetto presentato nell'ambito della cooperazione transfrontaliera INTERREG Italia-Austria di cui è capofila (progetto FROST.INI) e anche un importante finanziamento dalla Regione Friuli Venezia Giulia con un progetto (progetto FUSE) di identificazione delle aree di stoccaggio dell'idrogeno, in particolare quello verde derivante da fonti rinnovabili, utilizzato come materia prima, combustibile, vettore o accumulatore di energia e parte del sistema integrato energetico del futuro. Sono attivi anche i tender europei EMODNET (*European Marine Observation and Data Network*) e Copernicus.

Il progetto Trieste Laboratory of Quantitative Sustainability (TLQS), supportato dal MUR e ideato dall'OGS in cooperazione con la Fondazione Internazionale Trieste per il Progresso e la Libertà delle Scienze (FIT), ha ricevuto, nel 2024, un aumento del finanziamento con l'obiettivo di sviluppare competenze di elevato valore scientifico sui temi della scienza della sostenibilità ampliando il coinvolgimento di istituzioni scientifiche e umanistiche del territorio del Friuli Venezia Giulia.

Per quanto concerne i servizi a terzi, che rappresentano attività strategiche per l'OGS in relazione alla sua natura di ente pubblico con una forte vocazione alla ricerca applicata, è doveroso ricordare il monitoraggio a mare per l'Autorità di Sistema Portuale dell'Adriatico Orientale, per ENI, per la società Terminale Adriatico LNG e per ACEGASAPSAMGA. Per il settore sismologico sono rilevanti le attività di monitoraggio delle concessioni di stoccaggio eseguite per conto di Edison Stoccaggio e di Italgas. Attività di questo tipo contribuiscono in modo determinante all'elevata reputazione che l'Ente si è guadagnato nel settore pubblico che in quello privato a livello nazionale e internazionale. A tal proposito si sottolinea che l'OGS, oltre a rappresentare un centro di competenza della Protezione Civile Nazionale, è stato riconosciuto come attuttore del Progetto Nazionale di Cartografia Geologica.

È continuata l'interlocuzione con le amministrazioni locali per l'individuazione di una nuova sede nella città di Trieste e l'attenzione si è concentrata su uno dei magazzini del Porto Vecchio di Trieste. È stata inaugurata, il 4 maggio, alla presenza del Ministro sen. Nello Musumeci, la nuova sede di Milazzo. La sede si affianca al laboratorio ECCSEL NatLab-Italy di Panarea che opera dal 2015 quale componente italiana dell'infrastruttura ECCSEL-ERIC (European Carbon Dioxide Capture and Storage Laboratory Infrastructure). È stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione dell'ampliamento della sede di Udine dedicata al Centro di Ricerche Sismologiche. Sono continuati gli interventi di efficientamento della sede di Borgo Grotta Gigante.

L'OGS ha mantenuto il forte impegno nella produzione di beni pubblici di natura sociale, culturale ed educativa finalizzato ad aumentare il benessere e la resilienza della società, che include attività di alta formazione svolte in stretta collaborazione con università e enti di ricerca, di comunicazione e di divulgazione scientifica.

Tra i programmi di alta formazione direttamente organizzati dall'Ente si ricordano:

- Summer School on Blue Growth in the Euro-Mediterranean Region nell'ambito del progetto MUR "Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean

countries”;

- corsi di alta formazione, workshop e scuole estive, sia per il personale dell’OGS che per studenti e professionisti italiani e internazionali;
- attività formative, organizzate con CINECA e altre istituzioni di ricerca nazionali, nel settore High Performance Computing (HPC) per applicazioni nelle Scienze della Terra nell’ambito dell’infrastrutture PRACE-ITALY.

L’Ente, in collaborazione con l’Università degli Studi di Trieste, organizza inoltre:

- master di secondo livello in Sustainable Blue Growth nell’ambito del progetto MUR “Enhancing competencies in the Marine and Maritime sectors: an opportunity for the Mediterranean countries”;
- corso di laurea magistrale in Scienze per l’ambiente marino e costiero.

L’Ente ha rivolto grande attenzione alle attività di divulgazione verso l’ampio pubblico, tra cui seminari scientifici, interviste radio e TV, contributi a giornali, interviste e pubblicazioni scientifiche divulgative, partecipazione a festival scientifici, esposizioni e attività simili. Ha organizzato, insieme a WWF Area Marina Protetta di Miramare, la quarta edizione del Festival “MareDireFare”, per celebrare il Decennio delle Scienze oceaniche per lo sviluppo sostenibile con un ampio calendario di eventi scientifici tra biblioteche, librerie, caffè letterari e associazioni culturali.

L’OGS ha continuato con determinazione il percorso di trasformazione digitale intrapreso negli ultimi anni e si pone l’obiettivo di migliorare l’efficienza operativa, la sicurezza informatica e l’esperienza utente. In un contesto di crescente minaccia cibernetica, l’OGS si sta operando per adottare misure efficaci per migliorare la sicurezza informatica in conformità alle normative vigenti, in particolare la legge 90/2024, la direttiva 2555/2022 NIS2 e il Framework Nazionale per la Cybersicurezza e la Data Protection.

Per quanto concerne il tema del capitale umano, che ha rappresentato e continua a rappresentare una priorità assoluta per l’OGS, nel 2024 sono state avviate e concluse le procedure concorsuali per il passaggio dal III livello professionale al II livello professionale per 15 unità di personale ricercatore e 8 unità di personale tecnologo. E’ continuato il reclutamento di personale amministrativo (6 collaboratori d’amministrazione e 2 funzionari) e tecnico (7 collaboratori tecnici) ed è proseguito il reclutamento per aumentare le competenze di gestione della nave Laura Bassi. E’ stato assunto un tecnologo (III livello professionale) vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami (Bando 32/2023).

Sempre in tema di risorse umane l’Ente ha ottenuto la conferma del riconoscimento di **Human Research Excellence in Research**.

A dimostrazione dell’attenzione che l’Ente pone nel valutare, prevenire e ridurre i rischi connessi alla salute e sicurezza dell’attività lavorativa favorendo la tutela dei lavoratori in merito a rischi e pericoli, l’OGS ha conseguito la **certificazione UNI ISO 45001**, lo standard internazionale che certifica i sistemi di gestione per la salute e la sicurezza sul lavoro.

Alla luce degli importanti risultati raggiunti, va evidenziato come gli indirizzi e gli obiettivi previsti nel Bilancio di Previsione 2024, nel Piano Triennale di Attività e nel Piano integrato di Attività e Organizzazione, siano stati raggiunti.

L’Ente è riuscito infatti a operare con intelligenza e attenzione e a valorizzare i suoi valori che sono:

- **eccellenza**: che rappresenta il principio guida della ricerca scientifica, dello sviluppo tecnologico, della gestione e dell’organizzazione;
- **apertura**: che si riferisce ai concetti di “innovazione aperta”, “scienza aperta” e “apertura al mondo” della Commissione europea;
- **persone**: che sono al centro delle strategie di sviluppo dell’OGS. Le persone includono ricercatori, tecnici,

- personale amministrativo e di supporto, assegnisti di ricerca, associati e tirocinanti;
- **inclusione:** che significa un costante impegno a considerare tutte le persone indipendentemente da etnia, genere, religione, disabilità, esigenze mediche o di altro tipo, per fornire loro pari accesso e opportunità e per prevenire la discriminazione e l'intolleranza basate sul giudizio, il pregiudizio, il razzismo e gli stereotipi;
- **impatto:** che comprende l'impatto culturale, sociale ed economico, compresa la divulgazione scientifica e l'impegno dei cittadini nella scienza.

Tutti i dati confermano la costante capacità dell'OGS di attrarre fondi, progetti e talenti garantendo una sempre crescente qualità scientifica e una incrementata capacità di azione multidisciplinare.

In conclusione, il 2024, caratterizzato dalla realizzazione della progettualità legata al PNRR, ha confermato il percorso di crescita dell'Ente che ha dimostrato di essere una sempre più consolidata realtà scientifica nazionale e internazionale.

2. Analisi del contesto e delle risorse

2.1 L'ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS

L'Istituto nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS è un Ente Pubblico di Ricerca a vocazione internazionale vigilato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) e trae le sue origini dalla Scuola di Astronomia e Navigazione istituita a Trieste dall'Imperatrice Maria Teresa d'Austria nel 1753. Dotato di personalità giuridica di diritto pubblico e di autonomia statutaria, svolge la propria attività con autonomia scientifica, regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile.

L'OGS opera nel campo delle Scienze della Terra, del Mare e delle aree Polari con il fine ultimo di concorrere allo sviluppo e alla diffusione delle conoscenze e della cultura scientifica nonché alla risoluzione concreta di problematiche ambientali, economiche e sociali, contribuendo allo sviluppo tecnologico e socio-economico del Paese ed alla conservazione e valorizzazione delle risorse naturali, in coerenza con i contenuti del Piano Nazionale delle Ricerche e con gli obiettivi strategici fissati dall'Unione Europea.

2.2 ELEMENTI DI CONTESTO ESTERNO E INTERNO OCCORSI NEL 2024

L'OGS ha mantenuto stretti rapporti scientifici con gli istituti di ricerca vigilati dal MUR e in particolare con il Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), la Stazione Zoologica Anton Dohrn (SZN), l'Istituto Nazionale di Fisica Nucleare (INFN), l'Istituto Nazionale di Astrofisica (INAF), AREA Science Park e l'Istituto Nazionale di Ricerca Metrologica (INRIM). Ha inoltre solidificato i legami con istituti di ricerca nazionali vigilati da altri ministeri, come l'Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale (ISPRA) e l'Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (ENEA), nonché con numerose università. Nel 2024 la posizione scientifica nazionale dell'OGS si è rafforzata grazie

alle risorse straordinarie garantite dal PNRR, che hanno consentito investimenti senza precedenti nella ricerca e nell'innovazione, oltre al potenziamento e alla messa in rete di infrastrutture di ricerca.

Poiché gli obiettivi scientifici dell'Ente, l'esplorazione dell'Oceano e della Terra, trascendono necessariamente i confini nazionali, l'OGS è caratterizzato da un forte orientamento internazionale, e anche nel 2024 ha mantenuto stretti rapporti con istituti di ricerca e università in tutto il mondo con una attenzione particolare, data la posizione geopolitica dell'OGS, alle regioni del Mediterraneo, dei Balcani, dell'Europa centrale e nelle aree polari.

Il posizionamento globale dell'OGS è favorito dalla presenza nella città di Trieste di prestigiosi istituti internazionali, tra cui il Centro Internazionale di Fisica Teorica Abdus Salam (ICTP), la Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati (SISSA), la World Academy of Sciences (TWAS) e il Centro Internazionale di Ingegneria Genetica e Biotecnologia (ICGEB), con i quali l'OGS mantiene relazioni scientifiche molto solide.

A livello nazionale l'OGS ha confermato il suo posizionamento come centro di eccellenza per l'oceanografia e la geofisica sperimentale. Dotato di navi da ricerca, grandi reti osservazionali, rilevanti sinergie con il settore privato nei settori della ricerca marina, energetica e ambientale, ha consolidato il proprio ruolo strategico attraverso un'esperienza riconosciuta nella gestione di progetti complessi e di infrastrutture di rilevanza internazionale.

L'Istituto si distingue per la sua specializzazione multidisciplinare che integra le Scienze del Mare e della Terra contribuendo in modo significativo all'avanzamento della ricerca in questi ambiti. In termini di qualità della ricerca, l'OGS occupa una posizione di rilievo tra gli enti di ricerca italiani grazie alla qualità e all'impatto della sua produzione scientifica. Gli indicatori significativi del posizionamento dell'OGS rispetto ad altri enti comprendono:

- **produzione scientifica** e citazioni: l'OGS pubblica regolarmente su riviste scientifiche ad alto impatto, con un costante miglioramento della qualità e dell'impatto della sua produzione scientifica;
- **partecipazione a progetti europei e internazionali**: l'ente è fortemente coinvolto in programmi di ricerca finanziati dall'UE, come Horizon Europe, che consolidano la sua reputazione scientifica;
- **collaborazioni internazionali**: la rete di *partnership* dell'OGS include istituzioni prestigiose in tutto il mondo

Dal punto di vista del contesto interno, la costante attenzione al proprio capitale umano ha portato l'OGS a fare propri i principi e le raccomandazioni enunciate nella Carta Europea dei Ricercatori e dal Codice di Condotta per l'Assunzione e lo Sviluppo delle Carriere dei Ricercatori. Nel corso del 2024 l'OGS con la deliberazione n. 3, assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 marzo 2024, ha adottato le linee guida per il reclutamento e per le progressioni di carriera dei ricercatori e dei tecnologi (I-III livello professionale), in conformità con la strategia OTM-R (Open, Transparent and Merit-based Recruitment of Researchers). Sempre nel 2024 l'OGS ha ottenuto il rinnovo del riconoscimento "Human Resources Excellence in Research", già conseguito nel 2013 e ha formalmente aderito (deliberazione 2/2024) alla Coalition for Advancing Research Assessment (CoARA), la coalizione che ha l'obiettivo di ridefinire i metodi e le pratiche della valutazione della ricerca.

L'Istituto ha messo in atto misure volte a favorire l'attrattività verso l'Italia di ricercatori e talenti anche sfruttando il valore aggiunto rappresentato dal sistema Trieste, in cui opera. Proprio grazie alla presenza di un ambiente di lavoro stimolante e internazionale, l'OGS è riuscito reclutare numerosi studenti di dottorato di nazionalità straniera e ad offrire posizioni a tempo determinato a giovani ricercatori che hanno acquisito il titolo di dottore di ricerca presso università europee ed extraeuropee. Per attrarre talenti, l'OGS ha partecipato attivamente a programmi di scambio e mobilità: attraverso il programma TRIL (*Training and Research in Italian*

Laboratories) ha accolto ricercatori e giovani talenti provenienti dai Paesi in via di sviluppo per periodi di ricerca e alta formazione e grazie al programma promosso dalla TWAS (Accademia mondiale delle scienze), dalla SISSA (Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati) e dall'Accademia Nazionale dei Lincei, con il sostegno del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), ha ospitato giovani ricercatori under 40 provenienti in prevalenza dall'Africa sub-sahariana.

Ritenendo che la formazione e lo sviluppo delle conoscenze, delle competenze e delle capacità del personale costituiscano strumento fondamentale nella gestione delle risorse umane, l'OGS ha investito sulla formazione con interventi che, oltre all'aggiornamento tecnico-scientifico e amministrativo specifico, sviluppassero e potenziassero le *soft skills*. Molto utile è risultato l'utilizzo della piattaforma formativa *Syllabus*, realizzata e gestita dal Dipartimento della Funzione Pubblica ma ancora più incisivi sono risultati i corsi residenziali organizzati con gruppi di ricercatori/tecnologi selezionati sulla base di specifici interessi di ricerca. Per favorire la crescita professionale dei giovani ricercatori l'OGS ha promosso l'emanazione di bandi dedicati alla ricerca per giovani studiosi nell'ambito dei progetti PNRR, offrendo opportunità di finanziamento per progetti innovativi e ha organizzato un sistema di *mentorship* strutturato, in cui scienziati esperti associati all'Ente affiancano i ricercatori *junior*, favorendo una cultura dell'eccellenza nella ricerca e nell'innovazione. A queste iniziative si sono affiancati eventi come il PhD Day, seminari tematici e riunioni plenarie con i consiglieri scientifici, come momenti di confronto fondamentali per la crescita professionale dei giovani scienziati.

Per confermare l'attenzione dell'Ente verso il proprio personale, è stata condotta un'indagine, a fine 2024, sul benessere organizzativo che ha evidenziato un generale stato di benessere, grazie alla consapevolezza dell'utilità del proprio lavoro. Tuttavia, sono emerse notevoli criticità legate ai carichi di lavoro e, ancora una volta, è stata sottolineata la poca chiarezza organizzativa e la lacunosa comunicazione interna nonostante l'Ente abbia riprogettato la propria *Intranet* come infrastruttura centrale per la comunicazione interna.

Per migliorare la struttura organizzativa, l'OGS sta aggiornando i regolamenti di organizzazione e ridefinendo le procedure amministrative, anche in relazione all'adozione della nuova contabilità economico-patrimoniale entrata in vigore dal 1° gennaio 2024.

Un'azione che ha influito positivamente sul clima lavorativo poiché permette di conciliare la vita privata con quella lavorativa è stata la regolamentazione del lavoro a distanza. Il regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione (deliberazione n. 78) nella seduta del 19 settembre 2024 ed è stato redatto in conformità all'art. 123, comma 8, punto e) del CCNL 2019-2021 Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024, estendendo le garanzie a tutela dei lavoratori. Attualmente, oltre l'80% del personale ricercatore-tecnologo e più del 50% del personale tecnico-amministrativo usufruiscono del lavoro a distanza. Nell'ottica del benessere dei lavoratori, questa misura non solo favorisce un migliore equilibrio tra vita personale e professionale (*work-life balance*), ma tutela anche i dipendenti in condizioni di particolare fragilità.

Nel dare seguito alle azioni previste dal Piano per l'uguaglianza di genere (*Gender Equality Plan - GEP*), approvato dal Consiglio di Amministrazione il 1° febbraio 2022, l'OGS ha continuato le azioni formative per l'adozione di un linguaggio inclusivo nel rispetto del genere e delle disabilità, ha attivato, in collaborazione con Area Science Park, uno sportello antiviolenza gestito dal GOAP – Centro Antiviolenza di Trieste, ed ha approvato il Codice per la prevenzione delle molestie sessuali durante le missioni della nave Laura Bassi (deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 92 dd 4.10.2024).

L'OGS ha, inoltre, proseguito con determinazione il percorso di trasformazione digitale intrapreso negli ultimi anni e si è soffermato sulla cybersicurezza, con una revisione dell'intera struttura della rete informatica, e il passaggio di sistemi critici verso il *cloud*, al fine di ottenere maggiore scalabilità, flessibilità e anche sicurezza.

Per quanto concerne la sicurezza, l'OGS ha ottenuto la certificazione ISO 45001.

2.3 LE RISORSE UMANE

L'organico dell'OGS al 31 dicembre 2024 si compone di 336 unità di personale di cui 243 a tempo indeterminato, 93 a tempo determinato, a questi si aggiungono 115 giovani in formazione (assegnisti, borsisti e dottorandi) e 58 associati. Il totale del personale ammonta a 509 unità così distribuiti nelle diverse strutture:

Ruolo	CGN	CRS	GEO	OCE	Servizi TA	Totale
Direttore	1	1	0	0	2	4
Dirigente di Ricerca	0	2	4	8	0	14
Primo Ricercatore	0	7	14	13	0	34
Ricercatore	0	12	8	27	0	47
Dirigente Tecnologo	0	1	0	1	1	3
Primo Tecnologo	5	7	9	8	4	33
Tecnologo	7	7	21	27	10	72
Collaboratore tecnico	2	10	12	26	7	57
Operatore tecnico	1	0	0	0	7	8
Dirigente amm.vo	0	0	0	0	2	2
Funzionario amm.vo	1	0	0	1	13	15
Collaboratore amm.vo	0	2	1	2	34	39
Operatore amm.vo	0	0	1	0	7	8
Associato	0	15	21	22	0	58
Assegnista	1	9	7	31	0	48
Borsista	0	1	1	3	2	7
Dottorando	0	13	12	34	1	60
Totale	18	86	111	203	88	509

Organico dell'OGS al 31 dicembre 2024.

L'effetto del PNRR si osserva guardando la distribuzione del personale che vede affollate le posizioni base con ricercatori e tecnologi reclutati a tempo determinato soprattutto nelle sezioni GEO e OCE. Si può osservare che la sezione GEO ha maggiormente investito nel comparto tecnologico mentre la sezione OCE e il CRS hanno reclutato molti ricercatori. Importante è stato anche il reclutamento di collaboratori tecnici, personale fondamentale per l'espletamento delle attività sperimentali e per tutte le operazioni in campo e di mantenimento della strumentazione. I concorsi effettuati durante il 2024 per il passaggio di livello, dal III al II, per ricercatori e tecnologi hanno determinato un considerevole incremento di primi ricercatori e primi tecnologi che, come nel

caso dei primi ricercatori della Sezione GEO supera il numero dei ricercatori base. Nel comparto dei servizi amministrativi e tecnici prevalgono le figure dei collaboratori e funzionari d'amministrazione ma sono presenti anche tecnologi di tutti i livelli professionali.

In tutti i comparti dell'Ente si rileva una ridotta percentuale di personale inquadrato nei livelli più alti, il che si traduce in grandi difficoltà nell'individuazione di figure con autorità adeguata alla copertura di compiti e funzioni di responsabilità, sia verso l'interno dell'Ente che verso l'esterno.

Nonostante l'Ente sia caratterizzato da una notevole presenza femminile (attualmente pari al 44%) non è stata ancora raggiunta una completa parità di genere. Solo nella sezione di Oceanografia e nei servizi tecnici e amministrativi la presenza femminile risulta prevalente.

Nel 2024 comunque pochi ruoli apicali sono stati ricoperti da donne che invece ricoprono la presidenza di numerosi organi istituzionali (CUG, OPI, la Consigliera di Fiducia).

2.4 LE RISORSE FINANZIARE

Nelle sottostanti tabelle sono riportati i dati relativi alle entrate e alle spese dell'OGS (esprese in Euro) degli ultimi tre esercizi finanziari. Per il 2022 e 2023 i dati sono tratti dai conti consuntivi approvati mentre i dati del bilancio d'esercizio 2024, redatto in contabilità economico-patrimoniale, sono stati riclassificati per omogeneità rispetto al biennio precedente.

Entrate	2022	2023	2024
Istituzionale MUR	24.172.403,48	27.136.858,36	24.941.997,00
Regione FVG	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Ricerca	3.261.913,57	10.929.282,20	18.565.143,69
Servizio	5.943.830,49	4.990.778,51	4.084.940,00
Progetti speciali (PON, PNRR)	4.399.620,75	43.850.974,02	2.424.750,31
Altre entrate correnti	222.281,97	175.749,75	530.908,00
Entrate in conto capitale	2.453.603,47	17.000.000,00	1.820.723,00
Totale	40.653.653,73	104.283.642,84	52.568.462,00

Spese	2022	2023	2024
Funzionamento organi	144.827,08	154.364,07	138.203,00
Personale in servizio	15.797.090,59	19.198.631,77	21.484.859,00
Ricerca istituzionale	4.723.960,90	5.419.901,48	7.467.994,00
Ricerca scientifica	11.072.498,14	15.496.819,59	14.097.782,00
Ricerca finalizzata e servizio	4.966.226,44	3.395.124,36	3.468.688,00
Spese in conto capitale	8.219.482,71	28.334.505,03	5.706.847,00
Estinzione di mutui e anticipazioni	60.657,91	74.095,24	2.453,00
Totale	44.984.743,77	72.073.441,54	52.366.826,00

L'andamento delle **entrate** nel triennio è legato ai finanziamenti PNRR. Il 2023 ha avuto un incremento eccezionale per effetto dell'iscrizione a bilancio dei fondi PNRR. Le entrate in conto capitale nel 2023 sono incrementate di 15 milioni di euro grazie al Decreto Ministeriale 10 maggio 2023 n. 459, destinato all'ammodernamento della nuova sede di Trieste. A fine 2024 i finanziamenti istituzionali del MUR risultano pari al 47% delle entrate totali. Il restante 53% è costituito da entrate proprie su fondi competitivi e semi-competitivi. Considerando il contesto economico e finanziario nazionale ed europeo, l'Ente dimostra un'ottima capacità di attrarre finanziamenti esterni anche nel 2024.

La tabella delle **spese** consente di evidenziare come il costo del personale sia aumentato per le assunzioni legate ai progetti PNRR, l'adeguamento al CCNL 2019-2021, il pagamento degli arretrati e le nuove assunzioni previste dal PTA 2024-2026. A fine 2024 le **spese per il personale** risultano pari al **41%** delle uscite complessive. Le restanti voci di spesa sono coerenti con l'andamento dell'attività progettuale dell'Ente, con un incremento degli acquisti riconducibile in larga parte alla realizzazione dei progetti finanziati nell'ambito del PNRR.

3. I principali risultati raggiunti

3.1 L'ATTIVITÀ PROGETTUALE

Alla fine del 2024, l'OGS risultava coinvolto in 147 progetti attivi per un totale di 83,6 milioni di euro, dimostrando una notevole capacità di attrazione di finanziamenti e di collaborazione scientifica. Questi progetti si suddividono come segue:

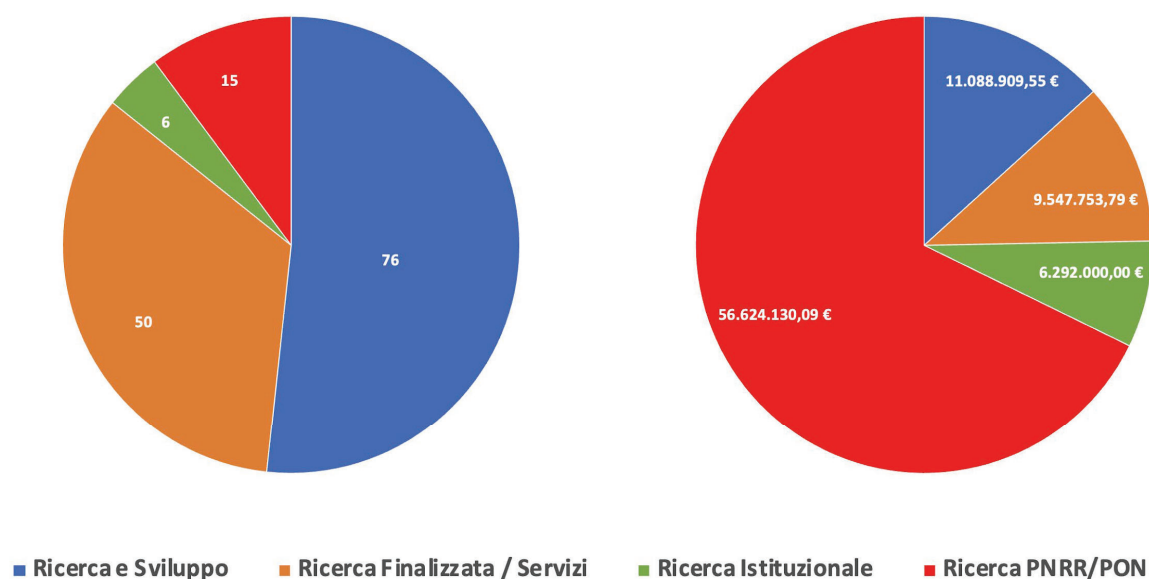
- **ricerca e innovazione:** 76 progetti;
- **ricerca istituzionale:** 6 progetti;
- **progetti di servizio:** 50 progetti;
- **progetti speciali (PNRR/PON):** 15 progetti.

Analizzando il dettaglio dei progetti in corso si rileva che il settore ricerca e innovazione comprende progetti finanziati dal programma Horizon (sia Horizon Europe che Horizon 2020), dal programma di Cooperazione Territoriale Europea (Interreg Adrion, Italia-Croazia e Italia-Slovenia) e dal UCPM (*Union Civil Protection Mechanism*) mentre a livello nazionale i finanziamenti provengono dal MUR attraverso i bandi per Progetti di Rilevante Interesse Nazionale (PRIN), dai programmi di ricerca polare (PNRA e PRA) e dalla Regione Friuli Venezia Giulia.

È doveroso sottolineare che il tasso di successo dell'OGS nei programmi Horizon supera le medie nazionale ed europea: 26,5% in *Horizon Europe* (contro il 15,9% italiano e il 17,0% europeo).

La ricerca istituzionale è sostenuta dal MUR che finanzia 6 progetti tra cui TLQS (The Laboratory of Quantitative Sustainability) e Blue Skills con carattere di straordinarietà oltre alle infrastrutture di ricerca ESFRI coordinate dall'OGS (Euro Argo, Eccsel e Prace) e alla nave Laura Bassi.

L'OGS mantiene un'intensa attività di servizio, con 50 progettualità conto terzi di cui 32 a committenza nazionale e 18 committenza internazionale. L'Ente è attivamente coinvolto in attività di monitoraggio e protezione ambientale, partecipando, fra l'altro, al servizio europeo CMEMS (*Copernicus Marine Service*) e alla rete EMODnet.



Numero e valore economico dei progetti attivi nell'anno 2024, raggruppati per tipologia.

La gestione della rendicontazione dei progetti PNRR ha richiesto un grande dispendio di energie. È stata usata la piattaforma AtWork per i Centri Nazionali, I partenariati estesi e gli ecosistemi dell'innovazione. Per i progetti infrastrutturali è stata utilizzata la piattaforma GEA che ha previsto con rendicontazioni bimestrali. L'OGS comunque ha generalmente rispettato le scadenze e ottenuto, di conseguenza, i pagamenti delle rate previste.

3.2 LE INFRASTRUTTURE

L'OGS è attivamente impegnato nella progettazione, nello sviluppo, nella gestione e nella manutenzione di infrastrutture di ricerca di **rilievo europeo o nazionale**, promuovendo l'accesso aperto e la cooperazione internazionale.

Supportato da iniziative come l'*European Strategy Forum on Research Infrastructures* (ESFRI), *Horizon Europe* e il Piano Nazionale per le Infrastrutture di Ricerca (PNIR), l'Ente si concentra su sistemi osservativi, reti di monitoraggio, laboratori distribuiti e risorse di gestione di dati e di calcolo avanzato. Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ha permesso di rafforzare significativamente tutte le infrastrutture dell'ente.

L'OGS dà valore ai dati unici acquisiti in ambito scientifico, sostenendo politiche di gestione e condivisione aperta dei dati, contribuendo così allo sviluppo della **Scienza aperta** e dell'innovazione tecnologica su scala globale.

Cinque delle principali infrastrutture di ricerca *hard-type* gestite direttamente dall'OGS rientrano nel PNIR. Tra queste, tre fanno parte delle infrastrutture ESFRI, per le quali OGS svolge il ruolo di coordinatore nazionale. Due di queste ultime sono costituite come ERIC (*European Research Infrastructure Consortium*):

- **N/R Laura Bassi**: unica nave da ricerca italiana attrezzata per operazioni in mari polari;
- **Euro-Argo ERIC**: rete europea di osservazione dell'oceano globale;
- **ECCSEL ERIC**: infrastruttura per la cattura, l'utilizzazione e lo stoccaggio di CO₂, che include i laboratori naturali di Panarea e Latera;
- **PRACE-Italy**: consorzio per il calcolo ad alte prestazioni in Europa;
- **SMINO**: sistema di monitoraggio terrestre dell'Italia Nord-Orientale costituito da una rete di stazioni sismiche, geodetiche, accelerometriche e da Distributed Acoustic Sensing (DAS).

L'OGS coordina inoltre un'infrastruttura *soft-type* di rilevanza internazionale:

- **NODC**: Centro Nazionale di Dati Oceanografici, che funge da nodo italiano della rete di centri dati nazionali UNESCO-IOC e IODE.

L'OGS partecipa attivamente alle seguenti infrastrutture ESFRI coordinate da altri soggetti, parte delle quali riconosciute come ERIC.

- **DANUBIUS** - The International Center for Advanced Studies on River-Sea Systems: infrastruttura di ricerca dedicata ai sistemi di transizione e all'interfaccia fiumi-mare;
- **ECORD** - European Consortium for Ocean Research Drilling: consorzio europeo per la perforazione scientifica oceanica nell'ambito dell'International Ocean Discovery Program (IODP);
- **EMBRC** - European Marine Biological Resource Centre: infrastruttura che mira a far progredire la ricerca fondamentale e applicata in biologia ed ecologia marina, promuovendo lo sviluppo delle biotecnologie blu;
- **EMSO** - European Multidisciplinary Seafloor and Water-column Observatory: infrastruttura costituita da osservatori multidisciplinari per il monitoraggio degli ambienti marini profondi e delle loro interazioni con la biosfera e la geosfera;
- **EPOS** - European Plate Observing System: infrastruttura che integra a livello europeo le infrastrutture di ricerca per le Scienze della Terra Solida per monitorare e comprendere la dinamica e la complessità del sistema Terra;
- **EUFAR** - European facility for Airborne Research: rete della comunità di ricerca europea con l'obiettivo principale di garantire l'accesso ad aeromobili e a strumenti di ricerca aviotrasportati;
- **EUROFLEETS**: Alliance of European Marine Research Infrastructure: alleanza di infrastrutture di ricerca marina europea per soddisfare le esigenze in evoluzione delle comunità di ricerca e dell'industria;
- **ICOS** - Integrated Carbon Observation System: infrastruttura che fornisce misure di alta qualità sui gas serra per meglio comprendere le emissioni e gli assorbimenti;
- **JERICO** - Joint European Research Infrastructure of Coastal Observatories: infrastruttura di ricerca integrata dedicata alla valutazione olistica dei cambiamenti nei sistemi marini costieri;
- **LIFEWATCH** - European Infrastructure on Biodiversity and Ecosystem Research: e-infrastruttura a supporto della ricerca scientifica in tema di biodiversità ed ecosistemi;

- POLARIN - Polar Research Infrastructure Network: rete internazionale di infrastrutture di ricerca polare e dei loro servizi, con l'obiettivo di affrontare le sfide scientifiche delle regioni polari.

L'OGS dispone di un'ampia e articolata rete di laboratori, grandi strumentazioni ed altre risorse tecnico-scientifiche. Esse sono aggregate in quattro macrocategorie - risorse mobili, osservazione continua, laboratori, gestione dati - che corrispondono ai principali domini operativi dell'Istituto: osservare, misurare, sperimentare e condividere dati.

3.3 LA VALORIZZAZIONE DELLE CONOSCENZE

L'OGS ha mantenuto anche nel 2024 il forte impegno nella produzione di beni pubblici di natura sociale, culturale ed educativa finalizzato ad aumentare il benessere e la resilienza della società, che include attività di alta formazione svolte in stretta collaborazione con università ed enti di ricerca, attività formative e di orientamento per gli studenti delle scuole secondarie, attività di comunicazione e di divulgazione scientifica.

Tra i programmi di alta formazione direttamente organizzati dall'Ente si ricordano:

- Summer School on Blue Growth in the Euro-Mediterranean Region nell'ambito del progetto MUR "Blue Skills";
- corsi di alta formazione, workshop e scuole estive, sia per il personale dell'OGS che per studenti e professionisti italiani e internazionali;
- HPC Training and Research for Earth Sciences (HPC-TRES), dedicato all'applicazione del calcolo ad alte prestazioni (HPC) nelle Scienze della Terra organizzato in collaborazione con il Consorzio Interuniversitario CINECA, supporta borse di dottorato e borse di studio;
- Scuola avanzata di modellistica AMARE-MED sugli approcci multispecie alla gestione delle risorse marine del Mediterraneo.

L'Ente ha organizzato, inoltre, in collaborazione con l'Università degli Studi di Trieste:

- master di secondo livello in Sustainable Blue Growth nell'ambito del progetto MUR "Blue skills"
- corso di laurea magistrale in Scienze per l'ambiente marino e costiero.

L'OGS promuove la **diffusione della cultura scientifica** e la **qualificazione professionale** attraverso attività formative rivolte sia alle scuole sia a specifiche categorie professionali. Tutte le iniziative sono gratuite e rispondono a esigenze educative e sociali.

- formazione per le scuole: lezioni frontali e seminari per studenti di ogni ordine e grado, presso le sedi dell'OGS o direttamente nelle scuole, con coinvolgimento attivo dei ricercatori per avvicinare i giovani alla Scienza e promuovere buone pratiche in tutela ambientale e protezione civile;
- percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento: supporto all'attuazione dei programmi ministeriali per l'inserimento nel mondo del lavoro e lo sviluppo di competenze professionalizzanti;
- formazione professionale: corsi rivolti a specifiche categorie professionali, quali insegnanti, giornalisti, operatori di protezione civile, geologi, ingegneri e urbanisti.

L'OGS ha, infine, mantenuto una grande attenzione alle attività di divulgazione verso l'ampio pubblico, tra cui seminari scientifici, interviste radio e TV, contributi a giornali, interviste e pubblicazioni scientifiche divulgative, partecipazione a festival scientifici, esposizioni e attività simili. Ha organizzato, insieme a WWF Area Marina Protetta di Miramare, la terza edizione del Festival "MareDireFare", per celebrare l'avvio del Decennio delle Scienze oceaniche per lo sviluppo sostenibile con un ampio calendario di eventi scientifici tra biblioteche, librerie, caffè letterari e associazioni culturali.

4. La performance organizzativa

Il ciclo di gestione della performance è collegato alla pianificazione strategica definita dal Consiglio di Amministrazione e che si esplica nel Documento decennale di Visione Strategica (DVS), nel PIAO 2024-2026 e nel Piano Triennale delle Attività (PTA) 2024-2026. Con la loro approvazione si avvia il processo di programmazione operativa nel quale vengono individuate le azioni e le attività di medio-breve periodo da realizzare al fine di perseguire il raggiungimento degli obiettivi e il miglioramento complessivo dell'organizzazione. Dal 2022 il Piano della Performance è integrato nel Piano integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), introdotto dal D.L. n. 80 del 9 giugno 2021, viene riportata la pianificazione degli obiettivi, con i relativi indicatori e target, mentre la Relazione costituisce il rendiconto finale dei risultati raggiunti.

In applicazione dell'art. 6 del citato D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni nella Legge n. 113 del 6 agosto 2021, contenente disposizioni per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'Ente ha approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 1 assunta nella seduta del 12.03.2024 l'aggiornamento del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) il quale definisce, su base triennale: gli obiettivi della *performance*, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, gli obiettivi formativi e di valorizzazione delle risorse interne, il reclutamento delle risorse esterne, gli obiettivi in materia di trasparenza e anticorruzione, la pianificazione delle attività e delle procedure da semplificare e ridisegnare, le modalità e le azioni positive finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

In questa logica, il PIAO non riunisce i contenuti di diversi piani in un unico documento, ma ha l'ambizione di integrare in un unico strumento le diverse prospettive programmatiche.

L'OGS ha così definito gli obiettivi strategici triennali 2024-2026 funzionali al perseguimento delle missioni e priorità scientifiche e che sostengono la creazione di valore pubblico.

Essi sono stati articolati per ambito (ricerca e gestione) e per area (ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione) come schematicamente rappresentato nella sottostante Tabella.

AMBITO	AREA	OBIETTIVO STRATEGICO
1. RICERCA	1.1 Ricerca scientifica	1.1.1 Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenza attraverso la realizzazione dei progetti del PNRR
		1.1.2 Contribuire alla realizzazione del Programma Nazionale di Ricerche in Antartide (PNRA)
		1.1.3 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione
		1.1.4 Migliorare la qualità della ricerca scientifica
		1.1.5 Mantenere l'impatto della ricerca scientifica
	1.2 Scienza per la Società	1.2.1 Sostenere percorsi di alta formazione
		1.2.2 Valorizzare le infrastrutture di ricerca
		1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico
		1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione
		1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali
2. GESTIONE	2.1 Organizzazione	2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca
	2.2 Professionalità e personale	2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza
		2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa
	2.3 Sostenibilità ambientale	2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale
	2.4 Etica e trasparenza	2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente
	2.5 Politiche di genere	2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità
	2.6 Digitalizzazione	2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente

Il processo di monitoraggio, misurazione e valutazione è stato svolto dai soggetti indicati nel Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) e dall'OIV che ha monitorato il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, la trasparenza e l'integrità dei controlli interni e che esaminerà la presente Relazione per la successiva validazione e pubblicazione sul sito istituzionale dell'OGS a seguito dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Come definito nel Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Ente, la valutazione degli obiettivi strategici si basa sul grado di conseguimento degli obiettivi operativi annuali. Pertanto, si rimanda al paragrafo successivo dove sono riportati i risultati raggiunti dalle strutture dell'Ente a cui sono stati assegnati gli obiettivi.

4.1 GLI OBIETTIVI STRATEGICI

Si riportano di seguito i risultati relativi agli obiettivi strategici declinati nei due ambiti (ricerca e gestione) e raggruppati in otto aree tematiche (Ricerca scientifica; Scienza per la società; Organizzazione; Professionalità e personale; Sostenibilità ambientale; Etica e trasparenza; Politiche di genere; Digitalizzazione).

OBIETTIVI STRATEGICI 2024 – AMBITO RICERCA

AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE ATTIVITÀ PREVISTE	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	BASELINE	TARGET 2024	MISURAZIONE FINALE	PUNTEGGIO VALUTAZIONE 1-5	% RAGGIUNGIMENTO
1.1 Ricerca scientifica	1.1.1 Contribuire allo sviluppo di una economia ad alta intensità di conoscenze attraverso la realizzazione dei progetti PNRR	Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Grado di rispetto dei cronoprogrammi dei progetti PNRR	Cronoprogrammi progetti rispettati / cronoprogrammi progetti da rispettare	100%	100%	92%	4	92%
1.1 Ricerca scientifica	1.1.2 Contribuire alla realizzazione del programma nazionale di ricerca in Antartide (PNRA)	Consolidare la partecipazione come soggetto attuatore al PNRA per le attività marine e marittime	Grado di realizzazione delle campagne in Antartide	Rispetto del cronoprogramma stabilito di concerto con gli altri enti attuatori	100%	100%	80%	4	80%
1.1 Ricerca scientifica	1.1.3 Rafforzare la multidisciplinarietà e la cooperazione	Crescere e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze multidisciplinari dell'Ente	Livello di progettualità multidisciplinare	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni o centri) / n. totale progetti finanziati	7/50=14% (Media dei valori del triennio 2020-2022)	17%	50%	5	100%
1.1 Ricerca scientifica	1.1.4 Migliorare la qualità della produzione scientifica	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Capacità di pubblicazione su riviste internazionali con Impact Factor (IF)	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) da 1 R/T / n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,0 (Media dei valori del triennio 2020-2022)	1,4	1,80	5	100%
			Livello di pubblicazione su riviste IF dei R/T	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	90% (Media dei valori del triennio 2020-2022)	95%	68%	4	72%
1.1 Ricerca scientifica	1.1.5 Mantenere l'impatto della ricerca scientifica	Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti imprese	Capacità di attivare e partecipare a progetti finanziati	N. di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, finanziati direttamente dalla Commissione europea (valore medio dell'anno)	5 (Media dei valori del triennio 2020-2022)	5	15	5	100%
1.1 Ricerca scientifica	1.1.6 Sostenere i percorsi di alta formazione	Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior. Ampliare l'offerta dei corsi (il numero dei corsi) di alta formazione proposti	Capacità di attrazione delle Scuole	Numero di domande ai corsi di alta formazione	>15	>15	31	5	100%
			Capacità di attivazione del master	Numero di partecipanti ammessi al master	>15	>15	21	5	100%
1.2 Scienza per la Società	1.2.1 Valorizzare le infrastrutture di ricerca	Favorire i processi di condivisione e integrazione di infrastrutture esistenti nell'ambito di uno o più ambiti di ricerca allo scopo di stimolare la ricerca multidisciplinare	Capacità di valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	Numero di nuove proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	1	>= 1	12	5	100%
			Grado di realizzazione delle infrastrutture di ricerca finanziate dal MUR	Numero di rendiconti presentati con soglia di spesa rispettata	4	>= 4	5	5	100%
1.2 Scienza per la Società	1.2.2 Potenziare le attività di trasferimento tecnologico	Promuovere la formazione e il rafforzamento delle competenze specialistiche in materia di valorizzazione della ricerca. Costruire alleanze per la conoscenza come partner innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa. Potenziare l'ufficio per il Trasferimento Tecnologico (UTT)	Capacità di partnership innovative	Numero di nuove partnership innovative	0	>= 1	1	5	100%
1.2 Scienza per la Società	1.2.3 Sviluppare le attività di comunicazione, informazione e divulgazione	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Capacità di divulgazione della ricerca nel largo pubblico	Numero eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	3 (eventi 2021 oppure media eventi 2022-2023)	>= 7	24	5	100%
1.2 Scienza per la Società	1.2.4 Consolidare ed estendere la rete di collaborazioni nazionali e internazionali	Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni formalizzate	Numero di nuovi accordi/convenzioni	4 (numero medio 2021-2022)	>= 5	18	5	100%

OBIETTIVI STRATEGICI 2024 – AMBITO GESTIONE

AREA	OBIETTIVO STRATEGICO	DESCRIZIONE E ATTIVITA' PREVISTE	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	BASELINE	TARGET 2024	MISURAZIONE FINALE	PUNTEGGIO VALUTAZIONE 1-5	% RAGGIUNGIMENTO
2.1 Organizzazione	2.1.1 Mantenere un assetto strutturale dinamico e flessibile adeguato alle esigenze della ricerca	Potenziare l'ufficio "progettazione strategica e PNRR" (staff dg- presidenza) Avvia ristrutturazione sede CRS/Udine Avvia nella contabilità e contabile patrimoniale e dell' gestione HR con applicativa CINECA	Grado di realizzazione degli obiettivi operativi collegati alla struttura organizzativa	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area organizzazione	0,95	≥95%	93,33%	5	100%
2.2 Professionalità e personale	2.2.1 Mantenere e sviluppare alti livelli di professionalità e competenza	Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'Ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Grado di realizzazione degli obiettivi operativi collegati all'area professionalità e personale	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area professionalità e personale	95%	≥95%	92,22%	5	100%
		Ottimizzare i processi contabili, finanziari e di spesa al fine di ridurre i tempi di pagamento	Indice di tempestività dei pagamenti (decreto lgs 38/13)	Algoritmo definito	- 4,41 (2022)	≤0	-1,35	5	100%
			Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (art. 4 bis DL 13/23)			≤0	-13	5	100%
2.2 Professionalità e personale	2.2.2 Sostenere forme di conciliazione vita-lavoro e promuovere politiche per il benessere e la qualità della vita lavorativa	Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Grado di copertura dello smart working	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	15%	≥22%	83%	5	100%
2.3 Sostenibilità ambientale	2.3.1 Promuovere la trasformazione energetica e la sostenibilità ambientale	Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettriche Ottimizzazione della certificazione UNI ISO 45001	Grado di realizzazione degli obiettivi operativi sulla sostenibilità ambientale	Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi operativi collegati all'area sostenibilità ambientale	95%	≥95%	100	5	100%
2.4 Etica e trasparenza	2.4.1 Promuovere e sostenere etica, legalità e trasparenza in tutte le attività dell'ente	Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa Rivalutazione del rischio anticorruzione Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Grado di copertura degli interventi formativi interni di anticorruzione, trasparenza, etica	Numero di persone che partecipano a eventi formativi e di aggiornamento in tema di anticorruzione, trasparenza e etica/ totale dipendenti	20	≥90	210 (62%)	5	100%
2.5 Politiche di genere	2.5.1 Sostenere la salute di genere dell'Ente per una cultura diffusa delle pari opportunità	Garantire le attività previste nel GEP	Grado di implementazione delle attività del GEP	Numero di attività/iniziativa del GEP realizzate	0	≥5	5	5	100%
2.6 Digitalizzazione	2.6.1 Sostenere la transizione digitale in tutte le attività dell'ente	Ridefinizione dei processi e procedure in digitale	Grado di digitalizzazione dei processi	Numero totale di processi digitalizzati	5 (numero di processi già digitalizzati)	≥8	12	5	100%
		Miglioramento della sicurezza cybernetica							
		Migrazione al cloud							

In sintesi, si evidenzia che:

- i risultati raggiunti relativamente all'Ambito Ricerca Scientifica sono pari al 96%, con un punteggio medio di valutazione di 4,77 su 5 che, in valori percentuali, è pari al 95%;
- i risultati raggiunti relativamente all'Ambito Gestione sono pari al 100%, con un punteggio medio di valutazione di 5 su 5 che in valori percentuali è pari al 100%.

La media complessiva della performance organizzativa si attesta su una percentuale di raggiungimento pari a 97,4%, con un punteggio medio di valutazione di 4,86 su 5, pari al 97,3%.

5. La performance di struttura

Ai fini della valutazione della performance organizzativa, di struttura e individuale, dagli obiettivi strategici discendono gli obiettivi operativi che riguardano le attività di programmazione annuale che vengono assegnati alle singole Direzioni amministrative, alle Strutture tecniche e alle Direzioni Scientifiche. Gli obiettivi operativi indicano concretamente le azioni che devono essere compiute per la realizzazione degli obiettivi strategici.

A seguito della disamina delle rispettive relazioni sugli obiettivi e delle schede di rendicontazione consegnate e considerando adeguatamente il contributo offerto alle funzioni istituzionali in base agli obiettivi assegnati, alle attività tipiche e di supporto caratterizzanti le strutture dirette e alle considerazioni conseguenti le criticità

segnalate ed emerse in corso d'anno, si riassumono di seguito, in forma tabellare, le risultanze emerse dalle rispettive valutazioni.

5.1 GLI OBIETTIVI OPERATIVI

Nelle tabelle seguenti vengono portati i risultati relativi agli obiettivi operativi declinati nelle diverse aree tematiche: ricerca scientifica, scienza per la società, organizzazione, professionalità e personale, sostenibilità ambientale, etica e trasparenza, politiche di genere, digitalizzazione e riferiti alle diverse strutture tecniche, amministrative e scientifiche:

AREA RICERCA SCIENTIFICA

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	CGN - CRS - OCE - GEO	92%	4,60
Supportare efficacemente i progetti PNRR	Avvio delle procedure concorsuali secondo i cronoprogrammi dei progetti PNRR	Concorsi avviati / concorsi da avviare	100%	DRU	100%	5,00
	Avvio delle procedure di acquisto di beni e servizi secondo i cronoprogrammi dei progetti PNRR	Procedure avviate / procedure da avviare	100%	DFP	100%	5,00
Contribuire alle missioni italiane in Antartide	Grado di realizzazione delle campagne antartiche	Pianificazione della campagna antartica	100%	CGN	80%	4,00
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Capacità di attivare e partecipare a progetti finanziati	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>=5	CRS - GEO - OCE	100%	5,00
	Capacità di partecipare a progetti finanziati dal settore privato	Numero di attività di collaborazione e/o servizio sostenute dal settore privato	>=2	CRS - GEO - OCE	100%	5,00
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Livello di pubblicazione su riviste IF dei R/T	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	> 80%	CRS - GEO - OCE	80%	4,00
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Capacità di integrazione delle risorse umane del sistema nave	Numero di persone integrate e formate provenienti da altre sezioni e/o da altri istituti, nel sistema "nave"	>=2	CGN	100%	5,00
	Livello di progettualità multidisciplinare	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni e/o diverse competenze della stessa sezione) / n. totale progetti finanziati (Media dei valori del triennio 2020 - 2022: 7/50=14%)	>=17%	CRS - GEO - OCE	100%	5,00

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Accrescere il numero di lavori sottomessi alla rivista dell'Ente	Livello di pubblicazione sulla rivista dell'Ente	Numero di lavori sottomessi al BGO	>= 1	CRS - GEO - OCE	100%	5,00
Promuovere l'iniziativa Blue Skills, il percorso formativo per le professioni blu	Capacità di promuovere l'iniziativa Blue Skills nell'ambito di eventi nazionali e internazionali	Numero di eventi	> 5	ICAP	100%	5,00
Promuovere la mobilità internazionale (incoming e outgoing) e l'attrattività dei talenti	Capacità di promuovere la mobilità incoming e outgoing	Numero di pratiche di mobilità andate a buon fine	> 5	ICAP	100%	5,00
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Capacità di attrattività della Summer School	Numero di partecipanti alla Summer School	> 30	ICAP	100%	5,00
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuovi profili professionali capaci di cogliere opportunità per l'occupazione qualificata	Capacità di attrattività del Master universitario di secondo livello	Numero di partecipanti al Master	> 15	ICAP	100%	5,00

AREA SCIENZA PER LA SOCIETÀ

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Avvio dell'attività della nuova Unità operativa TT (Trasferimento Tecnologico)	Costituzione di una banca dati di tutte le attività di TT e conto terzi	entro il 31/12/2024	DG	80%	4,00
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Numero di eventi divulgativi rivolti al grande pubblico	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	DG	100%	5
Attivazione di internship internazionali sulle infrastrutture navali	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni sulle infrastrutture navali	Numero di nuove internship attivate o proposte	>=1	CGN	100%	5
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni formalizzate	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>=1	CRS-GEO-OCE	100%	5
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Capacità di valorizzazione e gestione delle infrastrutture di ricerca	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	>=3	CRS-GEO-OCE	100%	5
Aumentare le capacità di ricerca interdisciplinare della nave Laura Bassi	Capacità di programmazione degli interventi strutturali	Livello completamento camera baltica	100%	CGN	100%	5

AREA ORGANIZZAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Avvio della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Grado di implementazione della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Percentuale di operatività raggiunta	>=95%	DRU - DFP	80%	4
Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Data di affidamento dell'incarico per i lavori	Scadenza	entro il 30/10/2024 entro il 30/09/2024	DFP DG	100%	5
Avvio dell'attività dell'ufficio "progettazione strategica e PNRR" (staff dg - presidenza)	Organizzazione di un cruscotto per la gestione dei progetti PNRR	Scadenza	entro il 30/06/2024	DG	100	5

AREA PROFESSIONALITÀ E PERSONALE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Definizione degli accordi decentrati sul salario accessorio	Predisposizione degli accordi collettivi integrativi per il personale I-III, IV-VIII e dirigente	Proposte inviate al Collegio dei Revisori	entro il 30/06/2024	DG	80%	4

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Numero di nuove attività formative avviate	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	>=8	DRU	100%	5
	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Numero di piani individuali redatti	>=10	DG-DFP-DRU-ICT-ICAP-CRS-CGN-GEO-OCE	84,44%	4,22
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	target 2024 calcolato su un volume di pagamenti >=80% dell'importo delle fatture ricevute nell'anno	<=0	DFP	100%	5
		Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	<=0	DG-DFP-DRU-ICAP-CRS-CGN-GEO-OCE	100%	5
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Numero di contratti individuali stipulati/ totale personale	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	>25%	DG	100%	5
	Nuovo regolamento del lavoro agile	Scadenza Proposta di regolamento da inoltrare agli organi di vertice	entro il 30/06/2024	DG DRU	100%	5

AREA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	DG-DFP	100	5
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Implementazione del sistema di gestione della salute e sicurezza	Documentazione predisposta per l'inserimento nel sistema della sede di Via Piccard	entro il 31/12/2024	DG	100	5
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Avvio degli affidamenti per l'installazione dei pannelli fotovoltaici sugli edifici	Scadenza	entro il 31/12/2024	DG-DFP	100	5

AREA ETICA E TRASPARENZA

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Adozione del nuovo codice etico dell'ente	Scadenza	entro il 30/10/2024	DG	N.V.	4
		Proposta di codice da inoltrare agli organi di vertice	entro il 30/06/2024	DRU	80%	
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Implementazione della nuova piattaforma amministrazione trasparente	Scadenza	entro il 30/06/2024	DRU	100%	5
		Scadenza	entro il 30/06/2024	DG		
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Garantire l'aggiornamento della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Scadenza	entro il 31/12/2024	DRU	90%	4,5
		Scadenza	entro il 30/11/2024	DG		

AREA POLITICHE DI GENERE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITA' ORGANIZZATIVE E RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Grado di realizzazione delle attività previste nel GEP per l'anno in corso	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	DG-DFP	100%	5

AREA DIGITALIZZAZIONE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	UNITA' ORGANIZZATIVE RESPONSABILI	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Creazione di una procedura per l'esecuzione di concorsi in modalità digitale	Scadenza	entro il 30/07/2024	DG	100%	5
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 2	DG-DRU-ICT	100%	5
Identificazione/Implementazione di un sistema ticketing per le diverse strutture dell'ente	Identificazione/Implementazione di un sistema ticketing per le diverse strutture dell'ente	Scadenza	entro il 31/12/2024	ICT	100%	5
Implementazione di un sistema di monitoraggio real-time dell'infrastruttura informatica	Implementazione del sistema	Scadenza	entro il 31/12/2024	ICT	100%	5
Implementazione e rilascio di un nuovo sistema per favorire la comunicazione interna (intranet)	Adozione del sistema	Scadenza	entro il 31/12/2024	ICT	100%	5
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Creazione di una procedura per l'esecuzione di concorsi in modalità digitale	Adozione della procedura	entro il 31/07/2024	DRU-ICT	100%	5
Stesura di un progetto per migliorare la sicurezza cibernetica	Progetto pubblicato	Scadenza	entro il 31/12/2024	DG-ICT	100%	5
Migrazione al cloud	Migrazione di servizi on-premise a piattaforma cloud	Numero di servizi	>= 2	DG-ICT	100%	5

5.2 I RISULTATI

Nelle tabelle seguenti vengono riportati gli esiti della valutazione degli obiettivi operativi assegnati alle strutture di ricerca scientifica e tecnologica e ai servizi afferenti alle Direzioni tecniche e amministrative nonché degli obiettivi di performance attribuiti al Direttore Generale con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21 del 16.04.2024 “Determinazione degli obiettivi da assegnare alla Direttrice Generale per l’anno 2024”

VALUTAZIONE delle STRUTTURE DI RICERCA SCIENTIFICA E TECNOLOGICA

CENTRO DI RICERCHE SISMOLOGICHE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	100%	5
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Livello di progettualità multidisciplinare	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni e/o diverse competenze della stessa sezione) / n. totale progetti finanziati (Media dei valori del triennio 2020 - 2022: 7/50=14%)	>=17%	100%	5

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Livello di pubblicazione su riviste IF dei R/T	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	> 80%	80%	4
Accrescere il numero di lavori sottomessi alla rivista dell'Ente	Livello di pubblicazione sulla rivista dell'Ente	Numero di lavori sottomessi al BGO	>= 1	100%	5
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Capacità di attivare e partecipare a progetti finanziati	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>= 5	100%	5
	Capacità di partecipare a progetti finanziati dal settore privato	Numero di attività di collaborazione e/o servizio sostenute dal settore privato	>= 2	100%	5
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Capacità di valorizzazione e gestione delle infrastrutture di ricerca	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	>=3	100%	5
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni formalizzate	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	<= 0	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'Ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo	>= 5	80%	4

CENTRO GESTIONE DI INFRASTRUTTURE NAVALI

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	80%	4
Contribuire alle missioni italiane in Antartide	Grado di realizzazione delle campagne antartiche	Painificazione della campagna 2024	100%	80%	4
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Capacità di integrazione delle risorse umane del sistema nave	Numero di persone integrate e formate provenienti da altre sezioni e/o da altri istituti, nel sistema "nave"	>=2	100%	5
Aumentare le capacità di ricerca interdisciplinare della nave Laura Bassi	Capacità di programmazione degli interventi strutturali	Livello completamento camera baltica	100%	100%	5
Attivazione di internship internazionali sulle infrastrutture navali	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni sulle infrastrutture navali	Numero di nuove internship attivate o proposte	>= 1	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	<= 0	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	>= 5	100%	5

SEZIONE DI OCEANOGRAFIA

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	100%	5
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Livello di progettualità multidisciplinare	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni oppure diverse competenze della stessa sezione)/ n. totale progetti finanziati (Media dei valori del triennio 2020 - 2022: 7/50=14%)	>=17%	100%	5
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Livello di pubblicazione su riviste IF dei R/T	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	> 80%	80%	4
Accrescere il numero di lavori sottomessi alla rivista dell'Ente	Livello di pubblicazione sulla rivista dell'ente	Numero di lavori sottomessi al BGO	>= 1	100%	5
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Capacità di attivare e partecipare a progetti finanziati	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	>= 3	100%	5
	Capacità di partecipare a progetti finanziati dal settore privato	Numero di attività di collaborazione e/o servizio sostenute dal settore privato	>= 2	100%	5
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Capacità di valorizzazione e gestione delle infrastrutture di ricerca	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	>=3	100%	5
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni formalizzate	Numero di nuovi accordi/convenzioni	>= 1	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	<= 0	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	>= 5	60%	3

SEZIONE DI GEOFISICA

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	80%	4
Creare e stimolare un'organizzazione che sia favorevole allo sviluppo di progetti rilevanti che integrino, colleghino e valorizzino le conoscenze	Livello di progettualità multidisciplinare	N. di progetti multidisciplinari (che coinvolgono più sezioni e/o diverse competenze della stessa sezione)/ n. totale progetti finanziati (Media dei valori del triennio 2020 - 2022: 7/50=14%)	>=17%	100%	5
Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Livello di pubblicazione su riviste IF dei R/T	Percentuale di R/T che pubblicano su riviste con IF rispetto al n. totale di R/T (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	> 80%	80%	4
Accrescere il numero di lavori sottomessi alla rivista dell'Ente	Livello di pubblicazione sulla rivista dell'Ente	Numero di lavori sottomessi al BGO	>= 1	100%	5

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Capacità di attivare e partecipare a progetti finanziati	Numero di progetti attivi, con il ruolo di coordinatore o di partner, vinti su bandi competitivi	≥ 3	100%	5
Valorizzare le attività di ricerca scientifica e tecnologica ideando strategie e modelli organizzativi adeguati a incentivare la creazione di partnership con enti e imprese	Capacità di partecipare a progetti finanziati dal settore privato	Numero di attività di collaborazione e/o servizio sostenute dal settore privato	≥ 2	100%	5
Accrescere la capacità di interazione tra diverse infrastrutture dell'Ente (per produrre ricerca e innovazione e per innescare uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile)	Capacità di valorizzazione e gestione delle infrastrutture di ricerca	Numero di proposte progettuali presentate nell'anno che prevedono la valorizzazione delle infrastrutture di ricerca	≥ 3	100%	5
Stringere rapporti formali con enti e istituzioni per lo sviluppo della ricerca scientifica	Capacità di ampliare la rete di collaborazioni formalizzate	Numero di nuovi accordi/convenzioni	≥ 1	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	≤ 0	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'Ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	≥ 5	20%	1

VALUTAZIONE delle DIREZIONI TECNICHE e AMMINISTRATIVE

DIREZIONE RISORSE UMANE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUNTEGGIO VALUTAZIONE
Supportare efficacemente i progetti PNRR	Avvio delle procedure concorsuali secondo i cronoprogrammi dei progetti PNRR	Concorsi avviati / concorsi da avviare	100%	100	5
Avvio della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Grado di implementazione della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Percentuale di operatività raggiunta	$\geq 95\%$	80	4
Definizione degli accordi decentrati sul salario accessorio	Proposta di stipula dell'accordo decentrato per il personale IV-VIII, I-III e area dirigenziale	redazione bozza da proporre ai sindacati	entro il 31/12/2024	Obiettivo eliminato	
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Numero di nuove attività formative avviate	Conteggio delle nuove attività formative avviate nell'anno	≥ 8	100	5
	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	≥ 5	100	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	≤ 0	100	5
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Nuovo regolamento per il lavoro da remoto	Proposta di regolamento da inoltrare agli organi di vertice	$> 25\%$	100	5
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Adozione del codice etico dell'ente	Proposta di codice da inoltrare agli organi di vertice	entro il 30/06/2024	80	4
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Garantire l'aggiornamento della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Scadenza	entro il 31/12/2024	80	4
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Implementazione della nuova piattaforma amministrazione trasparente	Scadenza	entro il 30/06/2024	100	5
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Creazione di una procedura per l'esecuzione di concorsi in modalità digitale	Adozione della procedura	entro il 31/07/2024	100	5
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	≥ 2	100	5

DIREZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Supportare efficacemente i progetti PNRR	Avvio delle procedure di acquisto di beni e servizi secondo i cronoprogrammi dei progetti PNRR	Procedure avviate / procedure da avviare	100%	100	5
Avvio ristrutturazione sede CRS/Udine	Data di affidamento dell'incarico per i lavori	Scadenza	entro il 30/10/2024	100	5
Avvio della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Grado di implementazione della contabilità economico patrimoniale e della gestione HR con applicativo Cineca	Percentuale di operatività raggiunta	>=95%	80	4
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	target 2024 calcolato su un volume di pagamenti >=80% dell'importo delle fatture ricevute nell'anno	<= 0	100	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	>= 5	100	5
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Avvio degli affidamenti per l'installazione dei pannelli fotovoltaici sugli edifici	Scadenza	entro il 31/12/2024	100	5
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	100	5
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Grado di realizzazione delle attività previste nel GEP per l'anno in corso	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	100	5

INFORMATION COMMUNICATION TECHNOLOGY

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Creazione di una procedura per l'esecuzione di concorsi in modalità digitale	Adozione della procedura	entro il 31/07/2024	100%	5
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 2	100%	5
Stesura di un progetto per migliorare la sicurezza cibernetica	Progetto pubblicato	Scadenza	entro il 31/12/2024	100%	5
Migrazione al cloud	Migrazione di servizi on-premise a piattaforme cloud	Numero di servizi	>= 2	100%	5
Implementazione di un sistema di monitoraggio real-time dell'infrastruttura informatica	Implementazione del sistema	Scadenza	entro il 31/12/2024	100%	5
Identificazione/Implementazione di un sistema ticketing per le diverse strutture dell'ente	Identificazione/Implementazione di un sistema ticketing per le diverse strutture dell'ente	Scadenza	entro il 31/12/2024	100%	5
Implementazione e rilascio di un nuovo sistema per favorire la comunicazione interna (intranet)	Adozione del sistema	Scadenza	entro il 31/12/2024	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo coordinatore di attività	>= 5	100%	5

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PROMOZIONE DELLA RICERCA

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuove specializzazioni e adatti a profili junior e senior	Capacità di attrattività della Summer School	Numero di partecipanti alla Summer School	> 30	100%	5
Sviluppare prodotti formativi volti a offrire nuovi profili professionali capaci di cogliere opportunità per l'occupazione qualificata	Capacità di attrattività del Master universitario di secondo livello	Numero di partecipanti al Master	> 15	100%	5
Promuovere la mobilità internazionale (incoming e outgoing) e l'attrattività dei talenti	Capacità di promuovere la mobilità incoming e outgoing	Numero di pratiche di mobilità andate a buon fine	> 5	100%	5

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Promuovere l'iniziativa Blue Skills, il percorso formativo per le professioni blu	Capacità di promuovere l'iniziativa Blue Skills nell'ambito di eventi nazionali e internazionali	Numero di eventi	> 5	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	Tempo di sottoscrizione della DOL (max 20gg dal ricevimento della fattura)	<= 0	100%	5
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Predisposizione di piani individuali di formazione per il personale tecnico-amministrativo	Predisposizione dei piani individuali di formazione per il personale tecnico amministrativo gestionale	>= 3	100%	5

VALUTAZIONE DELLA DIRETTRICE GENERALE

Obiettivi operativi assegnati con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 21/2024.

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Mantenere le scadenze e il cronoprogramma dei progetti PNRR	Scostamenti dai cronoprogrammi dei progetti PNRR	Numero di scostamenti non giustificati	0%	Non sono rilevati scostamenti ingiustificati	100%	5
Costruire alleanze per la conoscenza come partenariati innovativi mirati a rafforzare le sinergie tra il mondo della ricerca e quello dell'impresa	Avvio dell'attività della nuova Unità operativa TT (Trasferimento Tecnologico)	Costituzione di una banca dati di tutte le attività di TT e conto terzi	entro il 31/12/2024	Censimento di tutte le attività conto terzi in corso. <non ancora disponibile una vera e propria banca dati poiché si sta valutando con Cineca se usare PJ o utilizzare un diverso applicativo	80%	4
Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Numero di eventi divulgativi rivolti al grande pubblico	N. eventi divulgativi rivolti al grande pubblico realizzati nell'anno anche on-line	>= 5	Partecipazione della Direttrice Generale a 14 eventi divulgativi per il grande pubblico Organizzazione / partecipazione di OGS a 16 eventi divulgativi verso il grande pubblico	100%	5
Avvio dell'attività dell'ufficio "progettazione strategica e PNRR" (staff dg - presidenza)	Organizzazione di un cruscotto per la gestione dei progetti PNRR	Scadenza	entro il 30/06/2024	Cruscotto funzionante e operativo	100%	5
Ristrutturazione sede CRS/Udine	Affidamento dell'incarico per i lavori	Scadenza	entro il 30/09/2024	Il Comune di Udine ha approvato il PTE mentre la Sovrintendenza ha inoltrato alcune prescrizioni. Sono in corso le verifiche	100%	5
Costituzione dei fondi per il trattamento accessorio del personale	Predisposizione degli accordi collettivi integrativi per il personale I-III, IV-VIII e dirigente	Proposte inviate al Collegio dei Revisori	entro il 30/06/2024	CCI personale IV-VIII 2022 si è proceduto con l'erogazione della produttività. CCI personale I-III 2022: la nuova bozza di accordo è stata inoltrata al CdR il 25/09/2024. Il 11/11/2024 il CDR (verbale n.43/2024) chiede di modificare il sistema di valutazione (Modifica che verrà approvata in CdA). CCI personale Dirigente 2023: il 3/10/2024 il CdR (verbale n. 42/2024) certifica il CCI che viene inviato a DFP e MEF. Il 24/10/2024 il DFP chiede che il CdR certifichi, oltre alla compatibilità economica anche quella normativa. <Il CdR nella seduta del 11/11/2024 (verbale n. 43/2024) rinvia la trattazione.	80%	4
Perfezionamento e integrazione dei programmi formativi dell'ente nell'ambito del piano pluriennale della formazione	Piani individuali di formazione	Numero di piani individuali redatti	>= 10	Piani di formazione approvati per i suddetti uffici	100%	5
Riduzione dei tempi di pagamento delle Pubbliche Amministrazioni	Indicatore di ritardo annuale dei pagamenti (di cui all'art. 4 bis DL 13/23)	target 2024 calcolato su un volume di pagamenti >=80% dell'importo delle fatture ricevute nell'anno	<= 0	Certificato dal Collegio dei Revisori con Verbale n. 7 dd. 27/06/2025.	100%	5
Implementazione e consolidamento degli obiettivi di lavoro agile	Nuovo regolamento del lavoro agile	Scadenza	entro il 30/06/2024	Il regolamento per l'applicazione del lavoro a distanza è stato approvato con deliberazione del CdA n. 78 nella seduta del 19.09.2024. Il CdA non si riuniva dal 16.04.2024 per mancata ratifica della nomina di una componente.	100%	5
	Numero di contratti individuali stipulati/ totale personale	Percentuale dei contratti individuali stipulati per lo smart working a regime	31/12/2024	Dato raccolto da DRU - 276 dipendenti hanno sottoscritto l'accordo di lavoro agile su 330 dipendenti al 31/12/2024 - 83,6%	100%	5
Realizzazione degli impianti fotovoltaici per una maggiore autonomia energetica delle strutture	Affidamenti per l'installazione dei pannelli fotovoltaici sugli edifici	Scadenza	entro il 31/12/2024	-con deliberazione del CdA n.101 ADWè stato aggiornato il Programma Triennale dei lavori pubblici 2024/2027, - è stato nominato il RUP, con determina 754 ADW - è stato nominato il supporto tecnico al RUP, con determina 817 ADW - è stato predisposto e approvato il Documento di Indirizzo alla Progettazione, con determina 852 ADW	100%	5
Installazione di colonnine per la ricarica delle auto elettrica	Numero di nuove colonnine installate	Numero di nuove colonnine installate nell'anno	>=1	installata 1 nuova colonnina	100%	5
Ottenimento della certificazione UNI ISO 45001	Implementazione del sistema di gestione della salute e sicurezza	Documentazione predisposta per l'inserimento nel sistema della sede di Via Piccard	entro il 31/12/2024	Sono stati redatti i piani di revisione dell'impianto elettrico, della centrale termica, la predisposizione della linea vita. Tutti i documenti sono stati trasmessi ai certificatori per la loro valutazione	100%	5

OBIETTIVO OPERATIVO	INDICATORE	METODO DI CALCOLO	TARGET 2024	RISULTATI RAGGIUNTI	% RAGGIUNGIMENTO	PUTEGGIO VALUTAZIONE
Aggiornamento dei codici disciplinari e di comportamento alla vigente normativa	Adozione del nuovo codice etico dell'ente	Scadenza	entro il 30/10/2024	Nel mese di dicembre 2024 si sono aperte le consultazioni sul testo con OOS e CUG	Obiettivo sterilizzato	
Rivalutazione del rischio anticorruzione	Garantire l'aggiornamento della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	Scadenza	entro il 30/11/2024	Aggiornamento "Rischi corruttivi e Trasparenza", in particolare sono state aggiornate le aree considerate più a rischio con l'inserimento fra le stesse dell'Ufficio convenzioni che si occupa delle gare di appalto a cui OGS partecipa come operatore economico (contratti passivi); è stata inserita un'apposita sezione per il divieto di pantouflage.	100%	5
Creazione di nuova piattaforma per la sezione amministrazione trasparente del sito	Implementazione della nuova piattaforma amministrazione trasparente	Scadenza	entro il 30/06/2024	Avvenuto aggiornamento e implementazione	100%	5
Realizzazione del GEP nell'ambito delle scadenze previste	Grado di realizzazione delle attività previste nel GEP per l'anno in corso	Numero di attività realizzate / totale attività previste (per DFP quelle di competenza)	>= 90%	sono state realizzate tutte le attività previste	100%	5
Ridefinizione dei processi e procedure a supporto del nuovo sistema informativo	Creazione di una procedura per l'esecuzione di concorsi in modalità digitale	Scadenza	entro il 30/07/2024	Creazione e Adozione della Procedura "LINEE GUIDA PER LO SVOLGIMENTO DELLA/E PROVA/E SCRITTA/E DEI CONCORSI PUBBLICI IN MODALITÀ DIGITALE ED IN HOUSE"	100%	5
Digitalizzazione delle procedure autorizzative non standard	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	Numero di procedure autorizzative non standard digitalizzate	>= 2	Richiesta di assunzione Collaboratore TER VI liv. prof. con contratto TD - modulo da compilare per richiedere l'inserimento di un bando per l'assunzione di un Collaboratore Tecnico ER di VI liv. prof. a tempo determinato. Richiesta di conferimento di una Borsa di Studio - modulo da compilare per richiedere l'avvio della procedura per il conferimento di una borsa di studio. Richiesta di attivazione di un Tirocinio formativo extracurricolare - modulo da compilare per richiedere l'avvio della procedura per l'attivazione di un tirocinio extracurricolare.	100%	5
Stesura di un progetto per migliorare la sicurezza cibernetica	Progetto pubblicato	Scadenza	entro il 31/12/2024	Il progetto è stato pubblicato con numero di relazione Rel. 2024/153	100%	5
Migrazione al cloud	Migrazione di servizi on-premise a piattaforme cloud	Numero di servizi	>= 2	Sono stati migrati diversi servizi verso il cloud PSN, come da piano di migrazione e il progetto è stato completato, asseverato e liquidato	100%	5

Di seguito vengono, infine, espone le percentuali di raggiungimento finale (performance organizzativa) degli obiettivi operativi assegnati alle singole strutture di ricerca (Sezioni e Centri), alle strutture tecniche, a quelle amministrative e alla Direzione Generale.

TIPOLOGIA STRUTTURA	DESCRIZIONE STRUTTURA	% RAGGIUNGIMENTO
Strutture di ricerca scientifica e tecnologica	SEZIONE DI OCEANOGRAFIA (OCE)	94
	SEZIONE DI GEOFISICA (GEO)	88
	CENTRO DI RICERCHE SISMOLOGICHE (CRS)	96
	CENTRO GESTIONE INFRASTRUTTURE NAVALI (CGN)	94,29
Direzioni Servizi Tecnici	SERVIZIO INFORMATION & COMMUNICATION TECHNOLOGY (ICT)	100
	SERVIZIO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PROMOZIONE DELLA RICERCA (ICAP)	100
Direzioni Amministrative	DIREZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE (DFP)	97,50
	DIREZIONE RISORSE UMANE (DRU)	94,55
	DIREZIONE GENERALE	98

I risultati descritti sono una delle dimensioni che compongono la performance. La seconda dimensione attiene al "come" vengono svolte le attività allo scopo di raggiungere gli obiettivi assegnati e, più in generale, come si adempie ai propri compiti, tenuto conto del contesto interno ed esterno. Per chi ha ruoli di direzione o coordinamento viene analizzata anche la capacità di valutazione dei collaboratori.

La valutazione finale della performance individuale, sintesi della dimensione dei risultati e dei comportamenti, riportati ai pesi percentuali in relazione ai diversi ruoli, si compone di:

	RISULTATI	COMPORAMENTI	
	Obiettivi Operativi assegnati alla Struttura	Comportamenti osservati	Capacità di valutazione
Direttore Generale	70%	25%	5%
Direttori di Sezione o Centro	70%	25%	5%
Direttori di Strutture Tecniche e Dirigenti Amministrativi	70%	25%	5%
Personale con incarichi di reesponsabilità	70%	25%	5%
Personale di livello IV-VII	70%	30%	

La valutazione dei comportamenti del personale dirigenziale e tecnico-amministrativo dell'OGS è riportata nella tabella seguente. Il punteggio medio è espresso in 65esimi.

RUOLO	NUMEROSITA'	PUNTEGGIO MEDIO DEI COMPORAMENTI
DIRIGENTI e DIRETTORI	8	58,50
PERSONALE CON INCARICO DI RESPONSABILITA'	21	63,28
FUNZIONARIO DI AMMINISTRAZIONE	7	63,43
COLLABORATORE DI AMMINISTRAZIONE	29	60,96
OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE	8	57,37
COLLABORATORE TER - IV livello	12	61,67
COLLABORATORE TER - V livello	9	63,44
COLLABORATORE TER - VI livello	34	61,79
OPERATORE TECNICO	8	57,37

Per il calcolo della componente comportamentale della performance individuale collegata all'erogazione del trattamento economico accessorio, il punteggio totale viene riportato in valore

percentuale secondo quanto previsto dalla seguente tabella e il valore così ottenuto viene valorizzato sulla base del peso della componente.

Punteggio totale	Valore percentuale	Valore pesato (30%) della componente "comportamento osservato" della performance individuale
58 e oltre	= 100%	= 30%
da 21 fino a 57 compreso	= [Punteggio totale]*100/65	= [Valore percentuale]*30/100
inferiore a 21	= 0%	= 0%

Il profilo valutativo e il punteggio totale (non tradotto in valore percentuale e quindi espresso in 65esimi) costituiscono un ulteriore risultato della valutazione che potrà essere utilizzato per finalità diverse (ad esempio l'individuazione di percorsi formativi, premi di eccellenza, procedure comparative per il conferimento degli incarichi, progressioni economiche o di carriera...).

Dal punto di vista del rispetto della normativa, si osserva che il meccanismo posto in essere ha assicurato una soddisfacente differenziazione dei giudizi, mettendo adeguatamente in luce le aree suscettibili di miglioramento e gli ambiti di eccellenza; nel complesso, il livello di prestazione del personale è più che soddisfacente.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DEL NEGRO PAOLA
CODICE FISCALE: DLNPLA59L58L483M
DATA FIRMA: 28/07/2025 14:06:52
IMPRONTA: 58A94A8743216BA154B14CEDECCBCF77222D553C929D6E5BEEB94BEA218F4717
222D553C929D6E5BEEB94BEA218F4717AEF4816672482520482FBEC02DE124F8
AEF4816672482520482FBEC02DE124F829B04FC8B1C728964CFC167B879E1978
29B04FC8B1C728964CFC167B879E1978FE70AEE79D1B4C33C593A4A955E351D5

NOME: CASAGLI NICOLA
CODICE FISCALE: CSGNCL65P29E625R
DATA FIRMA: 28/07/2025 14:22:35
IMPRONTA: 78FB0B6D7BE0EE815D20BACFDF461D74714306721389FFBE6B96D50AE0425E14
714306721389FFBE6B96D50AE0425E1494C42B5AAA9DDEF1A4CD215A170729C0
94C42B5AAA9DDEF1A4CD215A170729C0036652B6EE2E7D16CE1A0FC58F1940C6
036652B6EE2E7D16CE1A0FC58F1940C686C3751A0BBA2A111C26DA5DC95DE568